



REPUBLIKA HRVATSKA



**ISTARSKA ŽUPANIJA
REGIONE ISTRIANA**

Upravni odjel za proračun i financije
Pula-Pola, Flanatička – Via Flanatica 29, p.p. 198
Tel: 052/352-101, Fax: 052/352-104
KLASA/CLASSE: 112-01/25-02/6
URBROJ/N.PROT: 2163-07-01/3-25-19
Pula-Pola, 28. travnja 2025.

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA prijavljenima na Javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto: Viši stručni/a suradnik/ca za poslove proračuna i analitičko planske poslove – vježbenik u Upravnom odjelu za proračun i financije, Odsjeku za proračun i plansko analitičke poslove na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uz probni rad u trajanju od 2 mjeseca

objavljen u „Narodnim novinama“ br. 56/25 i na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Istarske županije dana 26. ožujka 2025. godine

OPIS POSLOVA

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija : II

Potkategorija : viši stručni suradnik

Razina potkategorije : -

Klasifikacijski rang 6.

Opis poslova radnog mjesta:

- prati zakonske propise iz oblasti javne potrošnje,
- surađuje u izradi financijsko planskih dokumenata županije, odnosno priprema podatke i unosi ih u informatičku aplikaciju,
- surađuje u izradi Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršavanju Proračuna, priprema podatke, obrađuje ih i tehnički priprema izvještaje za sve načine objavljivanja,
- izrađuje i ostale izvještaje prema nalogu Voditelja odsjeka i Pročelnika,
- predlaže akte iz svog djelokruga posla,
- kontrolira naplatu svih prihoda, a svakodnevno prihode od poreza na dohodak, i obavještava nadređenog službenika o stanju i promjenama,
- prikuplja mjesečne izvještaje Financijske agencije o ostvarenju prihoda,
- izrađuje razne analize iz oblasti javnih financija na zahtjev Voditelja odsjeka i Pročelnika,
- prati izvršavanje decentraliziranih funkcija,
- prati izvršavanje rashoda proračunskih korisnika,
- priprema odgovore na upite od raznih subjekta izvan Odjela, a koji se odnose na proračun i analitičko planske poslove,
- surađuje u ažuriranju informatičke podrške u svom djelokrugu posla,
- predlaže mjere za bolje gospodarenje sredstvima županije,
- izrađuje razne analitičke prikaze za potrebe Odsjeka, te ostale po nalogu nadležnog službenika,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Voditelj Odsjeka i Pročelnik,

- prati zakonske propise iz djelokruga svoga rada uz obvezu trajne edukacije radi usvajanja novih znanja i kvalitetnog izvršenja poslova i zadataka.

PODACI O PLAĆI:

Plaću vježbenika na radnom mjestu Višeg stručnog/e suradnika/ce za poslove proračuna i analitičko planske poslove čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Člankom 8. Odluke o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana, te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/10, 8/14, 11/15, 26/19, 29/21, 37/22) utvrđen je koeficijent složenosti poslova višeg stručnog/e suradnika/ce 2,8.

Odredbom članka 2. Aneksa br. 10. Kolektivnog ugovora za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave i upravnim odjelima Istarske županije KLASA: 110-01/16-01/02, URBROJ: 2163-02/6-25-46 od 24. siječnja 2025. g. utvrđena je osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije koja iznosi 850,00 eura bruto, počevši od 1. siječnja 2025.g.

Odredbom članka 12. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10) propisano je da za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

TESTIRANJE KANDIDATA:

Testiranje kandidata sastoji se od:

- provjere znanja i **sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik/ca prima – pismeni test**
- intervju s Povjerenstvom za provedbu natječaja

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji su podnijeli urednu i pravodobnu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti smatra se zaprimljenim danom objave ove Obavijesti na mrežnoj stranici www.istra-istria.hr, a kandidatima koji ispunjavaju uvjete i čije su prijave utvrđene pravodobnim, poziv će se uputiti i putem elektroničke pošte koju su naveli u prijavi na natječaj.

Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta te potpisivanje suglasnosti za obradu osobnih podataka. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, istima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja putem pismenog testiranja (ukupno 10 pitanja – ukupno 10 bodova).

Na pisanoj provjeri nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilježkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pismena provjera traje najduže 60 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Kandidati koji su ostvarili potreban broj bodova na testiranju pristupaju razgovoru s Povjerenstvom za provedbu natječaja (intervju).

Povjerenstvo za provedbu natječaja putem intervjua s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Istarskoj županiji, unutar Upravnog odjela za proračun i financije. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje (ukupno 10 pitanja – ukupno 10 bodova).

Nakon provedenog intervjua maksimalno ostvariv sveukupni broj bodova je 20.

Nakon provedbe testiranja i intervjua Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelniku Upravnog odjela za proračun i financije izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Svi kandidati prijavljeni na natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na natječaj.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje – provjeru znanja i sposobnosti:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 56/90., 135/97., 08/98., 113/00., 124/00., 28/01., 41/01., 55/01., 76/10., 85/10. i 5/14.),
2. Zakon o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.),
3. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23. i 154/24.)
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ br. 4/24.)
5. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ br. 85/23.)

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u obavijesti i uputama kandidatima odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata (pismeno testiranje i intervju) provest će se u ponedjeljak 05. svibnja 2025. godine s početkom u 10:00 sati na adresi Flanatička 29, Pula, I. kat, Sala za sastanke „Mijo Mirković – Mate Balota“.

**Istarska županija
Upravni odjel za proračun i financije
Povjerenstvo za provedbu natječaja**