



**REPUBLIKA HRVATSKA**



**ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA**

Upravni odjel za opću upravu  
i imovinsko-pravne poslove  
Assessorato amministrazione generale  
e affari giuridico-patrimoniali

KLASA/CLASSE: 112-02/26-01/6  
URBROJ/N:PROT: 2163-24/4-26-15  
Pula – Pola, 19. ožujka 2026.

**OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA/KINJAMA** prijavljenim na Javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto:

**VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE** - 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko - pravne poslove Istarske županije, Odsjeku za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, KLASA/CLASSE: 112-02/26-01/6, URBROJ/N:PROT: 2163-24/2-26-2 od 20. veljače 2026. godine, objavljen u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Istarske županije dana 25.veljače 2026. godine

### **OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA**

**VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA POSLOVE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE** u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko - pravne poslove Istarske županije, Odsjeku za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske:

-1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom

Obvezan je probni rad u trajanju od tri mjeseca.

#### **Osnovni podatci o radnom mjestu:**

Kategorija : III

Potkategorija radnog mjesta: viši stručni suradnik

Razina potkategorije:-

Klasifikacijski rang: 6

#### **Opis poslova i radnog mjesta:**

- vodi i rješava postupke u predmetima upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, iz nadležnosti Odsjeka, sukladno posebnim propisima  
- izrađuje nacрте prijedloga akata iz nadležnosti Upravnog odjela koji se upućuju na usvajanje Skupštini i Županu Istarske županije

- sudjeluje u realizaciji zadataka utvrđenih aktima Skupštine i Župana
- prati propise i stručnu literaturu u područjima iz djelokruga rada Odsjeka
- sudjeluje u stručnoj komunikaciji sa strankama i drugim subjektima u svrhu prikupljanja i razmjene informacija
- prati stručnu literaturu, propise i pohađa edukacije iz područja upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske
- izrađuje prijedloge nacрта akata iz nadležnosti Odsjeka
- izrađuje prijedloge ugovora iz nadležnosti Odsjeka
- obavlja stručne poslove za potrebe provođenja javnog natječaja u svrhu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske
- izrađuje prijedloge tabularnih isprava
- izrađuje prijedloge brisovnih očitovanja
- traži mišljenje nadležnog državnog odvjetništva o pravnoj valjanosti pravnog posla kojim Republika Hrvatska otuđuje ili stječe nekretnine sukladno odredbama zakona kojim se uređuje rad državnog odvjetništva
- obavlja očevide na nekretninama
- surađuje s drugim upravnim tijelima i službenicima Odsjeka u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti
- izrađuje prijedlog suglasnosti u postupcima izdavanja lokacijskih dozvola
- izrađuje prijedlog suglasnosti u postupcima izdavanja građevinskih dozvola
- izrađuje prijedlog suglasnosti u postupcima izdavanja rješenja o utvrđenju građevne čestice
- izrađuje prijedlog suglasnosti na parcelacijske (geodetske ) elaborate
- obavlja poslove nadzora privođenja namjeni nekretnina koji su predmet sklopljenih ugovora
- obavještava nadležno državno odvjetništvo o potrebi utvrđivanja prava vlasništva, brisanje zabilježbi, hipoteka i dr.
- odaziva se na pozive za predočavanje elaborata katastarske izmjere na području na kojem se provodi katastarska izmjera
- obavlja poslove vezano uz legalizaciju nekretnine
- obavlja i druge povjerene poslove po nalogu pročelnika ili nadređenog službenika

#### **Podatci o plaći:**

Plaću referenta čini umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Člankom 8. Odluke o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije ( „ Službene novine Istarske županije“, broj 10/10, 8/14, 11/15, 26/19, 29/21, i 37/22 ), utvrđen je koeficijent složenosti poslova referenta koeficijentom 2,80.

Odredbom članka 2. Aneksa br. 11. Kolektivnog ugovora za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave i upravnim odjelima Istarske županije, KLASA: 110-01/16-01/02, URBROJ: 2163-02/22-26-62 od 19. siječnja 2026. godine utvrđena je bruto osnovica za obračun plaće službenika i namještenika koja od 1. siječnja 2026. godine iznosi 935,00 EUR.

#### **TESTIRANJE KANDIDATA :**

##### **Testiranje kandidata /kinja sastoji se od:**

- provjere znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik/ca prima –pismeni test
- usmeni intervju s Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji su podnijeli urednu i pravodobnu prijavu, te koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a istima će se poziv uputiti i putem elektroničke pošte koju su naveli u prijavi na javni natječaj.

## **Pravni izvori za pripremu provjere znanja( testiranja) kandidata/kinja :**

Propisi čiji će se sadržaj primjenjivati u provjeri znanja su:

Opći dio:

- Ustav RH („Narodne novine“, broj 41/01, 55/01, 76/10, 85/10- pročišćeni tekst i 5/14 )
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 04/18, 112/19,17/25)

Posebni dio:

- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 155/23 )
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske ("Narodne novine" br. 64/2025)
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja ("Narodne novine" br. 35/2025)

## **Pravila testiranja kandidata/kinja**

Po dolasku na testiranje od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta te potpisivanje suglasnosti za obradu osobnih podataka.

Kandidati/kinje koji/e ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata/kinja, istima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja putem pismenog testiranja . Svaki dio provjere znanja ( opći i posebni dio) sastoji se od 10 pitanja. Svako pitanje boduje se s jednim bodom. Maksimalno ostvariv broj bodova na pismenom testiranju je 20. Na pisanoj provjeri nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilježkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pismena provjera traje najduže 60 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima/kinjama koji/e su ostvarili/e najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja na provedenom pismenom testiranju. Kandidati/kinje koji su zadovoljili na testiranju pristupaju razgovoru s Povjerenstvom za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja putem intervju s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad ( 5 pitanja).

Svako pitanje boduje se sa najviše 2 boda.

Maksimalno ostvariv broj bodova na razgovoru (intervju) je 10 . Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog pismenog testiranja i intervju maksimalno ostvariv sveukupni broj bodova je 30.

Nakon provedbe testiranja i intervju Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu. Povjerenstvo dostavlja pročelnici Upravnog odjela za opću upravu i imovinsko – pravne poslove Istarske županije izvješće o provedenom postupku, kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Svi kandidati/kinje prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u obavijesti i uputama kandidatima odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata (pismeno testiranje i usmeni razgovor ) provest će se dana **26. ožujka 2026. godine, u četvrtak s početkom u 10:00 sati na adresi Istarska županija, Splitska 14, 52100 Pula ( III kat, ured broj 32A).**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja