



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 602-02/11-01/04
URBROJ: 2163/1-01/8-11-2
Pula, 29. ožujka 2011.

**SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
N/r. predsjednika Dino Kozlevac
Drščevka 3
52 000 PAZIN**

PREDMET: Prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011. godinu

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08. i 86/09., 92/10 i 105/10),), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini («Narodne novine» br. 29/11.) te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 10/09), Župan Istarske županije dana 29. ožujka 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se nacrt i utvrđuje prijedlog Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011. godinu u tekstu koji je u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Županijskoj skupštini Istarske županije na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestitelja na Županijskoj skupštini Istarske županije, po ovoj točki dnevnog reda, određuje se Patricia Smoljan, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Župan
Istarske županije
Ivan Jakovčić

Na temelju članka 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08. i 86/09., 92/10 i 105/10),), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini («Narodne novine» br. 29/11.) te članka 43. i 84. Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije» br. 10/09.) Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana _____ donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Istarske županije (u daljnjem tekstu: škole) nad kojim je Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) preuzela osnivačka prava, a za period od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

II.

Ukupna godišnja bilančna sredstva za osnovne škole u Županiji za 2011. godinu za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba utvrđuje se kako slijedi:

- materijalni i financijski rashodi 17.015.115,00 kn;
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja škola 1.129.185,00 kn;
- rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini 2.159.084,00 kn.

KRITERIJI I MJERILA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE

III.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 1. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata, prijevoza učenika i zakupnine
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola za financiranje tekućih troškova sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini.

IV.

Energenti

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja, rasvjetu škola te za gorivo za školska kombi vozila iskazuju se u tablici ENERGENTI koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente. Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

V.

Prijevoz učenika

Prijevoz učenika plaća se sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi kao:

- ugovoreni i
- vlastiti prijevoz učenika.

VI.

Ugovoreni prijevoz učenika

Ugovore o prijevozu učenika sklapa Županija sa prijevoznikom.

Račune za prijevoz učenika škola je dužna ovjeriti i dostaviti sa tabelom PRIJEVOZ UČENIKA Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije u roku od dva dana od dana primitka.

Izdatke za prijevoz učenika škola plaća prijevozniku izravno i to odmah po primitku sredstava od Županije.

VII.

Vlastiti prijevoz učenika

Škola koja u vlasništvu ima kombi vozilo obavlja prijevoz svojih učenika na relacijama za koje ne postoji organiziran prijevoz.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika škola je dužna prikazati u tabeli ENERGENTI uz koju prilaže putne radne listove vozača i račune za gorivo.

Tabelu s prilogima iz stavka 2. ove točke škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije najkasnije do 15.-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Izdatke za vlastiti prijevoz učenika koji vrše roditelji Županija plaća školi u visini od 1 kune po prijeđenom kilometru.

VIII.

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja građevina osnovnih škola i broja građevina područnih škola financiraju se sljedeći tekući troškovi u dotaciji:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija;
- komunalne usluge i naknade;
- usluge telekomunikacije (telefonski i telefaks troškovi, poštarina, ali ne i mobilni operateri);
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa;
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu;
- materijal za čišćenje i održavanje;
- odvoz komunalnog otpada;
- utrošak vode i propisane vodne naknade;
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme;
- sredstva za zaštitu na radu;
- seminari, stručna literatura i časopisi;
- bankarske usluge te usluge FINA-e;

- reprezentacija;
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu;
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa;
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.;
- nužne staklarske usluge;
- čuvanje objekata;
- korištenje vlastitoga prijevoznog sredstva (tehnički pregled, servis, benzin, osiguranje i dr.);
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole;
- osiguranje imovine;
- provođenje redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija, ispitivanje ventilacijskog sustava, ispitivanje dimovodnih kanala, ispitivanje vatrodojavnih sustava, ispitivanje plinodetekcije i sl.);
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnoga grijanja prije početka sezone grijanja;
- izrada Procjene opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara;
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole (godišnja sanitarna iskaznica) i zdravstveni pregledi 500,00 kn po zaposleniku sukladno Temeljnom kolektivnom ugovoru u javnim službama ("Narodne novine 115/10);
- pedagoška dokumentacija.

Ravnatelj škole kao odgovorna osoba dužan je osigurati pravovremeno obavljanje godišnjih i periodičnih ispitivanja prema posebnim propisima čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima.

Za plaćanje kazni po prekršajnom nalogu zbog neizvršenja aktivnosti za podmirenje obveza iz stavka 2. ove točke odgovoran je isključivo ravnatelj škole.

Mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda iz stavka 1. ove točke su:

- cijena po učeniku u iznosu od 38,00 kuna mjesečno;
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 300,00 kuna mjesečno;
- cijena po građevini osnovne škole u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno;
- cijena po građevini područne škole u iznosu od 300,00 kuna mjesečno.

Sredstva za plaćanje izdataka za troškove navedene u ovoj točki Odluke Županija mjesečno dostavlja školama u vidu jedne dvanaestine.

IX.

Zakupnine i leasing

Izdaci za zakupnine zakupljenog prostora i/ili opreme iskazuju se u tablici ZAKUPNINE koju škola dostavlja Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sa priloženim računima u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača.

Visina izdataka za zakup prostora ili opreme priznaje se školama temeljem sklopljenih ugovora o zakupu, a za potrebe redovite nastave.

Prije sklapanja ugovora o zakupu škole su obvezne pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije te u tu svrhu istome dostavljaju

prijedlog ugovora o zakupu uz priloženi program za koji se prostor ili oprema uzima u zakup i obrazloženje cijene zakupa u koju moraju biti uključeni svi režijski troškovi.

Sredstva za plaćanje izdataka za zakupnine Županija mjesečno dostavlja školama temeljem računa za zakupninu.

Visina izdataka za leasing za kupnju kombi vozila priznaju se školama u mjesečnim ratama prema ugovoru o leasingu kojeg škola sklapa uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

X.

Razgraničenje tekućih izdataka

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola obvezne su razgraničiti tekuće izdatke na osnovi posebnog sporazuma koji međusobno zaključuju na način kako slijedi:

- 1) tekući izdaci koje škole podmiruju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima opsega djelatnosti utvrđenih u točki VIII. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja i o tome izvješćuju Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.
- 2) tekuće izdatke za energente koje Istarska županija financira prema kriteriju stvarnog izdatka škole razgraničavaju se na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje dostavom preslike računa Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

XI.

Korištenje školske sportske dvorane

Ukoliko škola, kao davatelj usluga, daje na korištenje školsku sportsku dvoranu drugim korisnicima (sportskim klubovima, udrugama, za rekreaciju i sl.) s istima sklapa ugovore kojima se regulira i način podmirivanja materijalnih troškova.

Prije sklapanja ugovora iz stavka 1. ove točke škola - davatelj usluga je dužna pribaviti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

U slučajevima iz stavka 1. ove točke Županija ne podmiruje u cijelosti troškove za potrebe školske sportske dvorane već se iznosi umanjuju za iznose koji su ugovoreni ugovorima iz stavka 1. ove točke.

RASHOD ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

XII.

Izdaci iz točke II. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke financiraju se:

- za troškove tekućeg održavanja u iznosu od 200.000,00 kn;
- za troškove investicijskog održavanja prema Planu rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu.

XIII.

Tekuće održavanje

Ukupno tekuće održavanje škola u 2011. godini iznosi 200.000,00 kn.

Tekuće održavanje škola odnosi se na iznimnu hitnoću za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama;
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja;
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima;
- izvanredne intervencije na kanalizaciji;
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži;
- izvanredne intervencije na hidrantskoj mreži;
- izvanredne intervencije na krovovima;
- izvanredne intervencije na podnim oblogama (parket, keramika i sl.);
- izvanredne intervencije u kuhinjama;
- popravak peći na kruta goriva;
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem;
- popravak vanjske stolarije i zidova;
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa;
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu;
- bojanje školskog prostora;
- izvanredne intervencije na instalacijama i postrojenjima prema posebnim propisima čije neizvršenje ugrožava sigurnost učenika i škole, a čija provjera podliježe inspekcijskim nadzorima (kemijsko čišćenje ventilacijskog sustava, čišćenje dimovodnih kanala, postava oznaka i uputa prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara i sl.);
- otklanjanje svih ostalih nedostataka utvrđenih po ovlaštenim osobama i inspekcijskom nadzoru.

O potrebi izvođenja radova i/ili usluga iz stavka 2. ove točke škole su obvezne pismeno zatražiti odobrenje Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za plaćanjem, odobrenih izdataka iz stavka 2. ove točke od strane Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

XIV.

Investicijsko održavanje

Za investicijsko održavanje škola u 2011. godini planira se iznos od 929.185,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za

nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

Po pitanju hitnih intervencija u Planu iz stavka 2. ove točke za izdatke veće od 3.000,00 kn škola mora zatražiti suglasnost Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije.

Zahtjev za izdacima iz stavka 4. ove točke škola iskazuje putem zahtjeva Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije kojeg škola dostavlja u roku od dva dana:

- od zaprimanja računa za izdatke do 3.000,00 kn ili
- od zaprimanja ponude za izdatke veće od 3.000,00 kn.

Zahtjev za plaćanjem izdataka iz stavka 5. ove točke škola može zatražiti po uredno izvedenim i pregledanim radovima i/ili uslugama uz dostavu preslika ovjerenog računa. Škola izdatke plaća izravno davaocima usluga i to odmah po primitku sredstava od strane Županije.

RASHOD ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

XV.

Za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini škola u 2011. godini planira se iznos od 2.159.084,00 kn.

Županijska skupština Istarske županije donosi Plan rashoda za nabavu materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2011. godinu koji sadržava škole na koje se odnose ulaganja, vrstu i opseg ulaganja, ukupno planirani iznos, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2011. godini.

Navedeni Plan dostavlja se nadležnom Ministarstvu radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Za realizaciju Plana iz stavka 2. ove točke provodi se postupak javne nabave u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 110/07. i 125/08.) odnosno Proceduri za nabavu iz Priručnika sustava u upravljanju prema zahtjevima ISO 9001:2008 Klase: 030-02/10-01/01 Urbroj: 2163/1-01/8-10-2 od 17. rujna 2010. godine.

LIKVIDIRANJE IZDATAKA I IZVJEŠĆE

XVI.

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Škole se u svom poslovanju ne smiju koristiti kreditnim odnosno elektronskim karticama.

Škole su obvezne do 5. u mjesecu, za protekli mjesec, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i prijenosa u informatički sustav Proračuna Istarske županije u roku od pet dana od dana njihova primitka.

Škole mjesečno izvještavanje o utrošenim sredstvima škole započinju na internet stranici <https://dec.istra-istria.hr>.

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu i Upravni odjel za proračun i financije kontroliraju i odobravaju mjesečno izvješće škole nakon čega Upravni odjel za proračun i financije knjiži stvarne troškove škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima škole.

Škole su obvezne dostaviti šestomjesečno i godišnje izvješće o plaćenim rashodima za decentralizirane funkcije.

XVII.

U slučaju da zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Upravnom odjelu za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije dolazi do kašnjenja u plaćanjima, svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

XVIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenim novinama Istarske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa:

Urbroj:

Pazin,

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**Predsjednik Županijske skupštine
Dino Kozlevac**

Dostaviti:

1. Uredu državne uprave-Službi za opću upravu
2. Županu IŽ
3. Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa RH
(putem UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu)
4. Osnovnim školama, svima
5. UO za proračun i financije
6. Objava
7. Pismohrana, ovdje

OBRAZLOŽENJE

1. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Člankom 143. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» br. 87/08. i 86/09., 92/10 i 105/10,) propisano je sljedeće:

« U proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju se sredstva za financiranje škola čiji je osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i to za:

- prijevoz učenika osnovnih škola,
- naknade za prijevoz na posao i s posla radnicima srednjoškolskih ustanova
- ostala materijalna prava ugovorena kolektivnim ugovorom osim materijalnih prava čije se ostvarivanje financira iz državnog proračuna
- materijalne i financijske rashode škola koji obuhvaćaju i rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te
- rashode za izgradnju, dogradnju i rekonstrukciju školskog prostora te opremanje školskih ustanova prema standardima i normativima koje propisuje ministar, a u skladu s državnim pedagoškim standardima.

Točkom VII Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini («Narodne novine» br. 29/11.) utvrđena je obveza županija, Grada Zagreba i gradova da donesu vlastite odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011.godinu u okvirima bilanciranih sredstava i po namjenama utvrđenim Odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Člankom 43. Statuta Istarske županije utvrđena su ovlaštenja Županijske skupštine, a člankom 84. vrsta akata koje ista donosi.

2. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM

Ovom Odlukom uređuju se kriteriji i mjerila te način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2011.godinu, a sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2011. godini.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA IZVRŠENJE OVIH AKATA

Osigurana u proračunu Istarske županije za 2011.g., a iz Državnog proračuna za 2011.godinu.

4. ROK ZA PROVOĐENJE AKTA

Do 31. prosinca 2011.godine.

5. PRIJEDLOG AKTA

Dostavlja se u privitku.