

Primljeno:	06/04/21			
Klasifikacijska oznaka	024-01/21-01/01		Org. jed.	20
Urudžbeni broj	2163	1-01/11-21-04	Pril.	Vrij.

ELEKTRONIČKA ISPRAVA

Na temelju članka 22., stavak 1., alineja 4. Statuta Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ KLASA: 012-03/08-01/01, URBROJ: 2163/1-20-02/4-08-01 od 24. travnja 2008. godine, Izmjene i dopune Statuta KLASA: 012-03/08-01/01, URBROJ: 2163/1-20-02/3-12-08 od 12. srpnja 2012. godine, pročišćenog teksta Statuta KLASA: 012-03/08-01/01, URBROJ: 2163/1-20-02/1-12-09, od 28. studenoga 2012. godine, Izmjene i dopune Statuta KLASA: 012-03/08-01/01, URBROJ: 2163/1-20-02/1-14-12 od 28. ožujka 2014. godine i Izmjene i dopune Statuta KLASA: 012-03/08-01/01 URBROJ: 2163/1-20-02/1-17-16, 30. ožujka 2017. godine te članaka 65. i 85. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“ br. 10/09, 04/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 - pročišćeni tekst, 10/20 i 6/21), Zamjenik župana koji obnaša dužnost Župana Istarske županije, dana 01. travnja 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije za 2020. godinu

1. Daje se suglasnost na Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije za 2020. godinu.
2. Akt iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog.
3. Ova zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/21-01/03
URBROJ: 2163/1-01/11-21-02
Pula, 01. travnja 2021.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

Zamjenik župana koji
obnaša dužnost Župana

Fabrizio Radin

Dostaviti:

1. JU „Zavod za prostorno uređenje IŽ“, Riva 8, Pula
2. Upravni odjel za održivi razvoj IŽ
3. Pismohrana, ovdje



IZVJEŠĆE O RADU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE U GODINI: 2020. godini

UVOD

Izvešće o radu Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije u 2020. g. izrađuje se i dostavlja Upravnom vijeću zavoda temeljem odredbi čl. 5. Odluke o osnivanju zavoda („Službene novine Istarske županije“ br. 2/08, 3/12). Upravno vijeće zavoda, temeljem odredbe čl. 5. Odluke o osnivanju zavoda i čl. 22. Statuta zavoda, prati izvršavanje godišnjeg programa rada. U predočenom Izvešću prikazuje se poslovanje zavoda u razdoblju od 01.01.2020.-31.12.2020. u okvirima Programa rada za 2020. te Financijskog plana i Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2020. godinu.

1. OCJENA RAVNATELJICE O RADU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE

Realizacija programa i izvršenih zadataka je zadovoljavajuća u odnosu na postavljeni program za 2020. godinu. Manji dio aktivnosti nisu realizirane zbog vanjskih utjecaja (posebno epidemiološka situacija – pandemija COVID-19) i/ili učesnika koji sudjeluju u procedurama i aktivnostima pojedinih prostornih planova, projekata, programa, studija i sl.

Aktivnosti u kojima učestvuju samo djelatnici Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije izvršene su u potpunosti, djelatnici su aktivno učestvovali na svakom zadatku i odgovorno ga izvršavali u zadanom roku.



Ravnateljica:
Vedrana Perić, dipl.ing.arh.

2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE / JAVNE USTANOVE

Zavod za prostorno uređenje Istarske županije (nadalje: zavod) ima ukupno zaposlenih 7 djelatnika – od 01.09.2020. zaposlenih 6 djelatnika:

- 1) Ingrid Paljar, dipl.ing.arh., Ravnateljica, tel. 351 460; e-mail: ingrid.paljar@zpuiz.hr – od 01.09.2020. godine u mirovini
- 2) Tatiana Cerin, viša stručna referentica za administrativne poslove, tel. 351 465; fax: 351 466; e-mail: tatiana.cerin@zpuiz.hr
- 3) Gordana Kuhar, dipl.ing.građ., Stručni savjetnik za planiranje prometa i infrastrukturnih sustava, tel: 351 463; e-mail: gordana.kuhar@zpuiz.hr
- 4) mr. Latinka Janjanin, dipl.ing.biol., Stručni savjetnik za prirodne sustave, tel: 351 468; e-mail: latinka.janjanin@zpuiz.hr
- 5) Danijel Mišković, dipl.ing.prom., Stručni suradnik za planiranje prometa, tel: 351 462; e-mail: danijel.miskovic@zpuiz.hr
- 6) Zagorka Schifflin, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 467; e-mail: zagorka.schifflin@zpuiz.hr
- 7) Vedrana Perić, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 464; e-mail: vedrana.peric@zpuiz.hr – od 01.09.2020.do 01.12.2020. v.d. Ravnateljica, a od 01.12.2020. Ravnateljica

Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, unutar zavoda predviđeno je 15 djelatnika.

Među zaposlenicima zavoda vlada visoka motivacija za obavljanje radnih zadataka, ali se zbog nedostatka kadra, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, u procesu rada moraju odrediti prioritete i kada sam karakter posla isto ne zahtijeva, jer se inače planirani zadaci ne bi uspjeli na vrijeme odraditi.

Zavod posluje u zadovoljavajuće opremljenim prostorima (4 prostorije) u zgradi "Admiraliteta" u Puli, Riva 8, Tel: 052 351 465; Fax: 052 351 466; e-mail: prostorno@zpuiz.hr.

RAZINA OPREMLJENOSTI ZAVODA

Informatičkom opremom:

PC-a WS HP- 9 kom, web serveri HP, laptop / notebook HP – 4 kom, Projektor i projekcijsko platno sa stalkom – 1 kom, PERIFERNE JEDINICE: Printeri/ploteri: A4 HP Jet 2430 monokromni laser printer – 1 kom, A3 HP color printer – 3 kom, HP printer s ladicom – 1 kom, A0 ploter HP designjet 800 – 1 kom, ploter HP Design Jet T 830 – 1 kom, Skeneri: skener A3 – 1 kom, skener A4 – 3 kom, Fotokopirni uređaj Canon, Multifunkcionalni uređaj (fax i kopirni) Canon

Voznim parkom: Citroen C4

Zavod je samostalan u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju, koje se temelji na Zakonu o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19).

Obavljanje djelatnosti zavoda propisano je čl. 27. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 135/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) – nadalje: Zakon i obuhvaća osobito:

- izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
- izradu izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru svojih ovlasti,
- pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
- druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom zavoda.

U skladu sa Zakonom i Programom rada Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije za 2020.g. (KLASA: 024-01/20-03/01, URBROJ: 2163/1-20-02/3-20-01, od 02. prosinca 2020.) – nadalje: Program rada, u razdoblju od 01.01.-31.01.2020.g., zavod je radio na realizaciji Programom rada postavljenih ciljeva i zadataka, kako slijedi u nastavku:

3. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA			
CILJ		OCJENA POSTIGNUĆA	OBRAZLOŽENJE
A.1.	Omogućiti ujednačen razvoj na teritoriju Istarske županije, sukladno prostornim mogućnostima, na principu održivog razvoja, zaštiti prirode, okoliša i graditeljske baštine.	Uspješno izvršeno.	Kontinuirano se prati razvoj i provedba Prostornog plana Istarske županije (nadalje: PPIŽ) putem provedbe Prostornih planova uređenja Općine/Grada (nadalje: PPUO/G), Urbanističkih planova uređenja (nadalje: UPU), Detaljnih planova uređenja (nadalje: DPU) i Provedbenih urbanističkih planova (nadalje: PUP) na teritoriju pojedinih jedinica lokalne samouprave (nadalje: JLS), sudjelovanjem zavoda u postupcima izrade i donošenja prostornih planova svih razina, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju (nadalje: Zakon).
A.2.	Putem suradnje sa Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja (od 22.07.2020. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine – nadalje: Ministarstvo) te Zavodom za prostorni razvoj, u izradi Državnog plana prostornog razvoja RH (nadalje:	Uspješno izvršeno.	Aktivnim sudjelovanjem u svim analitičkim poslovima za potrebe izrade DPPRH-a, u suradnji sa nadležnim Ministarstvom i Zavodom za prostorni razvoj, vrše se svi potrebni poslovi za realizaciju istog. Vršiti se obrada i ažuriranje podataka iz PPIŽ-a i ostalih prostornih planova na području Istarske

	DPPRH), realizirati interese Istarske županije.		županije za potrebe izrade DPPRH-a, isti se dostavljaju pravovremeno te se sudjeluje na radnim sastancima koje organizira Zavod za prostorni razvoj.
A.3.	Potaknuti sve JLS-ove na obavezno usklađenje njihovih prostornih planova sa PPIŽ-om.	Djelomično izvršeno.	Aktivnosti pružanja stručne pomoći i sudjelovanje zavoda u postupcima izrade i donošenja prostornih planova sukladno Zakonu obavljene su u roku i stručno, uz pravovremeno reagiranje na upite JLS-a. Problem predstavlja pokretanje postupaka djelomičnih izmjena i dopuna PPUO/G-ova temeljem kojih se predmetni prostorni planovi ne usklađuju u cijelosti sa PPIŽ-om, tako da još uvijek nisu svi PPUO/G-ovi usklađeni sa PPIŽ-om.
	Davanje zahtjeva i smjernica * za izradu dokumenta prostornog uređenja, temeljem čl. 90. Zakona	Uspješno obavljeno u cijelosti u zadanom zakonskom roku.	U postupcima izrade prostornih planova svih razina, od strane zavoda dostavljaju se zahtjevi potrebni za izradu predmetnog plana, a koji se odnose na obavezu usklađenja sa PPIŽ-om, Zakonom te ostalim posebnim propisima relevantnim za izradu odnosnog prostornog plana.
	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS-ovima	Sve aktivnosti obavljene su u zakonskom roku i stručno. Uspješno obavljeno u cijelosti.	Zavod putem informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) i Geoportala zavoda prati sve postupke izrade i donošenja prostornih planova na području Istarske županije te smo u tom postupku uvijek spremni reagirati na upite JLS-a.
	Davanje mišljenja * na dokumente prostornog uređenja, temeljem čl. 101., 104. i 107. Zakona	Sve aktivnosti obavljene su u zakonskom roku i stručno. Uspješno obavljeno u cijelosti.	Prije izdavanja mišljenja na prostorni plan temeljem čl. 101. i/ili 107. Zakona, zbog njegove eventualne neusklađenosti sa Zakonom, PPIŽ-om i prostornim planom šireg područja, ponekad se ti planovi, sukladno čl. 104. Zakona, vraćaju na ponovljenu javnu raspravu. Na taj se način dobivaju kvalitetniji prostorni planovi čija je provedba mnogo jednostavnija. Sva zatražena mišljenja na tako usklađene prostorne planove su izdata od strane zavoda.

A.5.	Daljnji razvoj GIS sustava i Geoportala zavoda *** za praćenje stanja prostornog uređenja na teritoriju Istarske županije.	Sve aktivnosti obavljene uspješno u cijelosti i u roku.	Konstantno nadograđivanje GIS sustava u okvirima financijskih mogućnosti planiranih temeljem županijskog proračuna. U GIS sustav uneseni su podaci o građevinskim područjima svih namjena iz PPUO/G-ova sa atributima te ažurirani nakon donesenih izmjena i dopuna PPUG/O-ova. U registar prostornih planova (Geoportal zavoda) uneseni su svi tekstualni podaci i ažurirani obuhvati svih prostornih planova. Geoportal je javno objavljen i dostupan na službenim internetskim stranicama zavoda www.zpuiz.hr i Istarske županije www.istra-istria.hr . Podaci usvojenih i dostavljenih prostornih planova sustavno se unose tijekom cijele 2020.g. Za potrebe ažuriranja baze podatka ISPU-a, uneseni su svi potrebni podaci, kao i georeferencirani grafički prikazi u HTRS/96TM svih usvojenih PPUO/G-ova tijekom 2020.g. Broj planova (PPUO/G) ažuriranih za Zavod za prostorni razvoj u 2020.g. je 11.
	Suradnja s Ministarstvom na vođenju i upravljanju ISPU-a ** u okviru nadležnosti zavoda, temeljem Zakona.	Obavljeno u cijelosti u dogovoru sa Ministarstvom.	Tijekom 2020.g. u ISPU-u verificirano je 37 prostornih planova te se, nakon verifikacije, pojedini planovi za koje su objavljeni pročišćeni tekstovi, vraćaju na doradu i ponovo verificiraju.
A.5.	Stručna pomoć JLS-ovima i ostalim sudionicima u postupcima izrade i donošenja prostornih planova.	Uspješno obavljeno u cijelosti.	U postupku usklađenja PPUO/G-a sa PPIŽ-om tijekom cijele 2020.g., pruža se stručna pomoć u vidu radnih sastanaka i/ili telefonski - konzultacije na zahtjev JLS-a ili ovog zavoda.
A.6.	Provedba projekta „Portodimare“ (INTERREG ADRION 2014.-2020.). Projekt PORTODIMARE (geoPORTal of TOols&Data for sustalnabe Management of coAstal and maRine Environment) provodi se u razdoblju od 2018.-2021.	Uspješno provođenje projekta, sukladno ugovorenim uvjetima i rokovima.	Ugovor je potpisan u veljači 2018. godine. U projektu je zavod proveo pilot projekt „Prijetnje obalnoj i morskoj bioraznolikosti u NATURA 2000 području HR 3000003 Vrsarski otoci - korak po korak prema ekosustavnom pristupu“. U sklopu projekta izrađena su četiri Akcijska plana, fokusirana na četiri pilot područja (Grčka, Hrvatska, Italija, Slovenija).

* Postupak izrade i donošenja prostornih planova je složena procedura, propisana Zakonom. Jedna od važnih djelatnosti zavoda je sudjelovanje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova uređenja gradova i općina (PPUO/G) i generalnih urbanističkih planova (GUP) na području Istarske županije te, u predmetnim postupcima, zavod neposredno učestvuje u tri faze:

- daje zahtjeve na temelju Odluke o izradi prostornog plana (time započinje izrada prostornog plana) – čl. 90. Zakona,
- daje mišljenje o Prijedlogu prostornog plana, u postupku javne rasprave i/ili ponovne javne rasprave – čl. 101. i 104. Zakona,
- daje mišljenje na Konačni prijedlog prostornog plana – čl. 107. Zakona. Iznimka su prostorni planovi čiji je stručni izrađivač ili koordinator izrade zavod – u tim se slučajevima ne pribavlja mišljenje zavoda.

Sukladno čl. 107. Zakona, kroz postupke izdavanja mišljenja, zavod prati aktualnost i provodljivost PPIŽ-a, bilježi sve probleme u provođenju PPIŽ-a i evidentira potrebe za eventualnim pokretanjem izrade Izmjena i dopuna PPIŽ-a ili novog PPIŽ-a, u svrhu stvaranja preduvjeta za nesmetan razvoj na prostoru Istarske županije.

U postupcima izrade i donošenja prostornih planova užeg područja: urbanističkih prostornih planova (UPU), odnosno detaljnih prostornih planova (DPU) i provedbenih prostornih planova (PUP), koji se temeljem čl. 198. st. 3. Zakona mogu mijenjati i dopunjavati te stavljati izvan snage, zavod sudjeluje u dvije faze:

- daje zahtjeve na temelju Odluke o izradi prostornog plana (time započinje izrada prostornog plana) – čl. 90. Zakona,
- daje mišljenje o Prijedlogu prostornog plana, u postupku javne rasprave i/ili ponovne javne rasprave – čl. 101. i 104. Zakona.

Analiza predmeta po razinama prostornih planova, a koji su zaprimljeni i obrađeni tijekom 2020.g.:

1. DPU - KLASA: 350-03/20-03/ - zaprimljeno je 6 predmeta za koje je zavod dao svoje zahtjeve i smjernice, od toga je za 2 izdano mišljenje u postupku javne rasprave, sve u roku propisanom Zakonom;
2. UPU - KLASA: 350-03/20-02/ - zaprimljeno je 27 predmeta za koje je zavod dao svoje zahtjeve i smjernice, od toga je za 4 izdano mišljenje u postupku javne rasprave, sve u roku propisanom Zakonom;
3. GUP i PPUO/G - KLASA: 350-02/20-04/ - zaprimljeno je 11 predmeta za koje je zavod dao svoje zahtjeve i smjernice, od toga je za 1 izdano mišljenje u postupku javne rasprave te za 1 izdano mišljenje na Konačni prijedlog plana, sve u roku propisanom Zakonom.

Osim putem izdavanja mišljenja na konačne prijedloge prostornih planova, zavod kroz stručno-savjetodavnu suradnju aktivno sudjeluje i u ostalim fazama postupka izrade i donošenja prostornih planova čije je donošenje u nadležnosti gradova i općina. Suradnja se odnosi na sve vrste planova, ali najčešće se ostvaruje kod izrade prostornih planova uređenja i njihovih izmjena i dopuna. Riječ je o pregledu i detaljnoj analizi prostornih planova s ciljem uklanjanja eventualnih neusklađenosti s Prostornim planom Istarske županije već pri njihovoj izradi, a prije davanja službenog mišljenja na konačni prijedlog plana, kao i o izradi polazišta za izradu izmjena i dopuna prostornog plana. U 2020. godini zavod je, u okviru stručno savjetodavne suradnje i na zahtjev gradova i općina, analizirao sljedeće radne verzije prostornih planova:

- 1) Izmjene i dopune PPUO Sveta Nedelja: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Nacrta prijedloga Plana s PPIŽ-om, ožujak 2020.
- 2) Izmjene i dopune PPUO Kaštelir-Labinci: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Nacrta prijedloga Plana s PPIŽ-om, ožujak 2020.
- 3) III. Izmjene i dopune PPUO Motovun: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Nacrta prijedloga Plana s PPIŽ-om, listopad-prosinac 2020.
- 4) Izmjene i dopune PPUO Medulin: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Prijedloga Plana s PPIŽ-om, listopad-prosinac 2020.
- 5) Izmjene i dopune PPUO Marčana: stručna analiza primjedbi iz Prijedloga Plana o usklađenosti s PPIŽ-a, za potrebe izrade Nacrta Prijedloga Plana za ponovnu javnu raspravu, studeni 2020.

- 6) IX. Izmjene i dopune GUP Pula: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Nacrta prijedloga Plana s PPIŽ-a, prosinac 2020.
- 7) VI. Izmjene i dopune PPUO Svetvinčenat: stručna analiza usklađenosti predloženih rješenja Nacrta prijedloga Plana s PPIŽ-a, prosinac 2020.

Također, u istom razdoblju, zavod je u okviru priprema polazišta za izradu prostornih planova uređenja sudjelovao u izradi prijedloga Odluka o njihovoj izradi, odnosno analizirao inicijalne zahtjeve za izradu sljedećih prostornih planova:

- 1) VI. Izmjene i dopune PPUO Fažana: stručna suradnja u pripremi Odluke o izradi, studeni 2020.
- 2) UPU zone turističko rekreacijske namjene Bare i s time povezane III. Izmjene i dopune PPUO Cerovlje: stručna suradnja u pripremi zajedničke Odluke o izradi, rujan 2020.

Prilikom izrade prostornih planova svih razina, za potrebe stručnih konzultacija, zavod je u 2020. godini održao 9 sastanaka (u prostorijama zavoda) sa stručnim izrađivačima i/ili predstavnicima nositelja izrade plana i/ili drugim sudionicima u postupku izrade prostornog plana.

S obzirom na epidemiološku situaciju i uputu nadležnog stožera da se sastanci održavaju u što većoj mjeri virtualno i/ili putem telefona, u 2020.-oj godini je bilo puno manje sastanaka nego što je uobičajeno (prosječno 26 godišnje).

Sukladno čl. 31. Zakona, za potrebe izrade, donošenja, provedbe i nadzora prostornih planova, trajnog praćenja stanja u prostoru i području prostornog uređenja te izrade izvješća o stanju u prostoru, uspostavljen je od strane nadležnog Ministarstva i vodi se informacijski sustav prostornog uređenja – ISPU (nadalje: ISPU). ISPU je organiziran kao sustav samostalnih funkcionalnih cjelina – modula za unos i verifikaciju podataka, koji se mogu međusobno povezati, a sve sukladno Uredbi o informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN br. 115/15). ISPU se uspostavlja i vodi kao interoperabilni i multiplatformni sustav u kojem se povezuju informacijski sustavi pojedinih javnopravnih tijela koja na temelju Zakona i posebnih propisa izrađuju i/ili održavaju prostorne podatke i druge podatke značajne za prostorno uređenje. Uspostavlja ga i razvija nadležno Ministarstvo u suradnji sa svim zavodima za prostorno uređenje na području RH, a ISPU za Istarsku županiju vodi i njime upravlja ovaj zavod. Ova aktivnost započela je 2013. godine na zahtjev Ministarstva, a provodi se kontinuirano kroz svaku sljedeću godinu. Prostorni planovi obrađuju se iz AutoCad-a u kojem su izrađeni u georeferencirani rasterski oblik (TIFF format, HTRS96/TM koordinatni sustav), u kojem se objavljuju na internetskim stranicama Ministarstva. Detaljni podaci o prostornim planovima (metapodaci) objavljuju se u posebnom Katalogu informacija o prostornim planovima unutar ISPU-a.

Metapodaci koji se unose u modul eKatalog uključuju sve relevantne podatke o prostornom planu – vrstu plana, šifru plana, površinu obuhvata na kopnu, izrađivača plana, krajnje geografske koordinate obuhvata, podatke o vremenu donošenja, stupanja na snagu i važenja prostornog plana, kao i razne druge podatke. Uneseni metapodaci vidljivi su javnosti tek po verifikaciji prostornog plana.

Ovaj zavod kontinuirano i pravovremeno obrađuje i unosi podatke u modul eKatalog u koji se „punu“ metapodacima kojima se „opisuju“ važeći prostorni planovi, prostorni planovi stavljeni izvan snage za potrebe razmjene s drugim modulima ISPU-a te za pružanje usluga pronalaženja, pregledavanja i preuzimanja prostornih podataka. Isto tako, u ISPU se unose se podaci o postupcima izrade/stavljanja izvan snage prostornih planova koji su u tijeku, pokrenuti Odlukom o izradi prostornog plana. Podaci u informacijskom sustavu su javni, ako nemaju povjerljivo značenje, određeno prema posebnom zakonu.

Do kraja 2020. u Registar je uneseno 1006 važećih prostornih planova, planova u izradi i planova van snage, od čega je verificirano njih 706. Od toga, tijekom 2020., zavod je unio podatke o 30 novo pokrenutih postupaka, a verificirao 37 prostorna plana različitih razina za područja unutar Istarske županije. Tijekom 2020. godine zavod je obradio i dostavio Ministarstvu ukupno 11 PPUO/G-a te je u navedenom razdoblju uneseno, dopunjeno i verificirano 67 metapodataka za sve razine prostornih planova. Dostavljeni podaci koriste se u modulima ePlanovi, eDozvola, eNekretnine, eKatalog i dr., koji su sastavni dio ISPU-a.

Za područje Istarske županije zavod je uspostavio svoju web stranicu (www.zpuiz.hr) na kojoj su javnosti dostupni podaci o svim prostornim planovima putem Geoportala (<http://geoportal.istra-istria.hr/>).

Od 2012. godine zavod kontinuirano vodi Registar prostornih planova, Registar građevinskih područja i Registar pomorskog dobra na području Istarske županije u okviru Geoportala. Cilj vođenja Registra je detaljnije strukturiranje postojećih i budućih raznorodnih podataka o dokumentaciji prostora kojima raspolaže zavod te je ujedno i podloga za objavu odabranih podataka na službenim internetskim stranicama zavoda. Registar građevinskih područja, koji je dio Geoportala zavoda, dostupan je samo korisnicima prve razine (zaposlenici zavoda i korisnici ovlašteni od strane zavoda), dok su ostali podaci javno dostupni.

Registar sadrži sve razine prostornih planova na području Županije: kartografski prikaz namjene PPUO/G-ova, odluke o donošenju objavljene u službenim glasilima JLS-a prostornih planova svih razina, obuhvate prostornih planova svih razina, podatke o pomorskom dobru, zatim katastarske, ortofoto i ostale podloge (HOK5, TK25) te je moguće pretraživanje po katastarskim česticama. Uneseni su podaci o prostornim planovima svih razina s područja Istarske županije i to: Prostorni plan područja posebnih obilježja (PPPPO) Donji kamenjak i medulinski arhipelag, zatim Prostorni plan Istarske županije (PPIŽ), prostorni planovi uređenja općina i gradova (PPUO/G), generalni urbanistički planovi (GUP), urbanistički planovi uređenja (UPU) i detaljni planovi uređenja (DPU).

Zavod kontinuirano vodi dokumentaciju prostora koja sadrži više stotina elaborata donesenih prostornih planova, planova u izradi, stručnih podloga, studija, projekata i sl. Elaborati prostornih planova strukturirano se unose u Registar prostornih planova Istarske županije - Geoportal, koji vodi zavod. Dokumentacija prostora kontinuirano se ažurira i dopunjuje. Zavod je tako i u 2020. godini nastavio s obradom prostornih planova s područja Istarske županije za Geoportal.

Sudjelovanje u stručnim povjerenstvima i radnim skupinama

Tijekom 2020. godine predstavnici zavoda sudjelovali su u radu sljedećih stručnih povjerenstava i stručnih radnih skupina:

- 1) Povjerenstva za granice pomorskog dobra Istarske županije (tijekom 2020.g. zaključno do 31.08.2020., nakon tog datuma predstavnici zavoda više ne sudjeluju u predmetnom povjerenstvu).
- 2) Stručnog tijela za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža (tijekom 2020.g., nakon uvida u prijedloge i terenskih obilazaka izdano više desetaka prethodnih suglasnosti).
- 3) Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva (tijekom 2020. godine usvojeno je Izvješće o tržištu nekretnina za područje Istarske županije za 2019.g., analizirano više desetaka procjemenih elaborata te izdana mišljenja).

Financijski, kadrovski i ostali poslovi Zavoda

Realizacija financijskih, kadrovskih, pravnih, administrativnih i ostalih poslova koji se obavljaju unutar zavoda neophodna je za uredno poslovanje.

Tijekom 2020. dovršeni su sljedeći poslovi:

- Priprema materijala za sjednice Upravnog vijeća Zavoda: izrada Godišnjeg izvješća o radu i Godišnjeg financijskog izvješća Zavoda za 2019.g., izrada Plana nabave za 2020.g., provedba postupka za imenovanje ravnatelja Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije, izrada Prijedloga Izmjena i dopuna Financijskog plana Zavoda za 2020.g., izrada prijedloga Plana rada zavoda za 2021.g., izrada prijedloga Financijskog plana zavoda za 2021.g. i dr.,

- Provedba postupaka jednostavne nabave roba i usluga, kao što su: nabava uredskog materijala za poslovanje zavoda u 2020.g., nabava usluge fotokopiranja, nabava usluge održavanja računalne opreme, nabava usluge unaprjeđenja Informacijskog sustava prostornog uređenja, nabava produljenja licenci AutoCad,
- Izrada godišnjih izvješća sukladno posebnim propisima, kao što su: Izrada Izvješća o popisu imovine, izrada Izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama, izrada Registra ugovora Zavoda o jednostavnoj nabavi i dr.,
- Kadrovski poslovi i odluke vezane uz COVID-19: izrada redovitih odluka zaposlenicima zavoda kojima se utvrđuju njihova prava i obveze sukladno Pravilniku o radu te izrada posebnih odluka o načinu rada, sukladno donesenim mjerama Nacionalnog stožera civilne zaštite za sprječavanje širenja bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2,
- Financijski poslovi, od kojih izdvajamo: zaprimanje, upis, kontrolu i objedinjavanje računa s pripadajućom dokumentacijom te dostavu vanjskom knjigovodstvenom servisu, pripremu mjesečnih izvještaja (MIK), izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2019. s kompletiranjem pripadajućih referenci sukladno Upitniku te aktivnosti na certifikaciji za sustav e-Računa i e-Bankarstva,
- Ostali pravni poslovi: priprema materijala u sklopu redovitog postupka produljenja suglasnosti Ministarstva zavodu za obavljanje poslova prostornog uređenja i dr.,
- Ostali administrativni poslovi: vođenje digitalnog urudžbenog zapisnika i arhive zavoda, vođenje evidencije o radnom vremenu, osobnim podacima zaposlenih i dr.

Stručno-analitički poslovi iz područja prostornog uređenja

Zavod, sukladno Zakonu o prostornom uređenju, izrađuje prostorne planove područne (regionalne) razine, kao i prostorne planove uređenja gradova i općina, generalne urbanističke planove, urbanističke planove uređenja od značaja za Državu, odnosno Županiju, ako to zatraži nadležno Ministarstvo ili Župan. Osim navedenih obaveza, zavod je u proteklom razdoblju realizirao i druge poslove koji se odnose na praćenje stanja u prostoru. Iz tog je razloga, za potrebe istraživanja pojava i procesa u prostoru, zavod:

- kontinuirano pratio izmjene granica građevinskih područja na teritoriju svih Općina i Gradova temeljem izrađenih PPUO/G-ova te pratio izmjene istih u digitalnom formatu (.dwg,.shp,.pdf,...),
- unosio i evidentirao podatke prema dostavljenim Rješenjima od strane nadležnih ministarstava i/ili javno-pravnih tijela.

Zaposlenici zavoda, osim poslova prostornog planiranja, uključeni su i sudjeluju u projektima i predmetima koje vodi Istarska županija preko svojih upravnih odjela, kao i u predmetima koje vodi nadležno Ministarstvo.

Tijekom 2020.g. u zavodu se radilo i na analizi niza drugih podataka (energetika, plinovod, vodovodna i kanalizacijska mreža, praćenje i usklađenje prometnica s popisom javnih cesta i dr.), a također određen dio radnog vremena zaposlenik zavoda utrošio je na transformaciju vektorskih podataka važeće prostorno-planske dokumentacije, što je vrlo zahtjevan posao zbog topološke neuređenosti starih planova.

Programom rada zavoda za 2020.g. planirana je izrada II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lanišće, za čiji je postupak temeljem ovlaštenja sukladno Zaključku Župana, ovaj zavod bio stručni izrađivač. Postupak izrade i donošenja II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lanišće je u cijelosti realiziran u 2020.g.

Od ostalih aktivnosti zavoda koje nisu bile planirane Programom rada zavoda za 2020.g., a započete su tijekom 2020.g. i nastavljaju se u 2021.g., izdvajamo:

- 1) Provedba postupka stavljanja izvan snage Prostornog plana područja posebnih obilježja Donji Kamenjak i medulinski arhipelag (nadalje: PPPPO)

Skupština Istarske županije je na sjednici održanoj 18. veljače 2019. (SN Istarske županije br. 02/19), donijela Odluku o provođenju postupka stavljanja izvan snage Prostornog plana područja posebnih obilježja (PPPPO) Donji kamenjak i medulinski arhipelag, a na inicijativu Općine Medulin da kroz svoje Izmjene i dopune PPUO Medulin definira uvjete za korištenje i očuvanje prostora značajnog krajobraza Donji Kamenjak i medulinski arhipelag. Postupak stavljanja izvan snage ovog Plana provodi se usporedo s postupkom izrade i donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Medulin.

Zavod, kao stručni izrađivač, temeljem Zaključka Župana o davanju ovlaštenja, provodi postupak stavljanja izvan snage PPPPO-a. U predmetnom je postupku, u periodu od 19.11.-18.12.2020. g., proveden postupak javne rasprave sukladno čl. 98. st. 4. Zakona, nakon čega je pripremljeno Izvješće o javnoj raspravi te će isto biti objavljeno u skladu s čl. 102. Zakona, tijekom 2021.g.

- 2) Sudjelovanje zavoda u izradi Plana upravljanja područjem ekološke mreže HR2000522 Luka Budava – Istra

Sukladno Zaključku Župana o davanju ovlaštenja zavodu da sudjeluje u izradi nadopune Plana upravljanja područjem ekološke mreže HR2000522 Luka Budava – Istra, jer raspolaže podacima neophodnim za izradu Plana, zavod tijekom 2020. g. priprema tekstualne i grafičke priloge (GIS), te prisustvuje javnim izlaganjima i raspravi u vezi izrade Plana.

Područje ekološke mreže Luka Budava-Istra štiti se radi dobro očuvanih vazdazelenih šuma hrasta česmine (*Quercus ilex L.*). Upravo se te šume smatraju jednim od najbolje očuvanih šuma te vrste na Mediteranu. Ukupna površina zaštite iznosi cca 1.237,0095 ha te se u cijelosti nalazi u administrativnom sastavu Općine Ližnjan-Lisignano. U kontaktnim zonama (more, kopno) obitavaju i druge rijetke, ugrožene i endemske vrste i staništa od interesa za EU koja zahtijevaju prioritetnu aktivnu zaštitu. Planom upravljanja utvrditi će se ciljevi očuvanja, potrebne mjere i aktivnosti za postizanje ciljeva očuvanja te će se definirati pokazatelji (indikatori) za praćenje ciljeva očuvanja. Izrada Plana upravljanja započela je u lipnju 2020.-e. g., a nastavlja se i tijekom 2021. g.

3.A ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI		
3.A.1. NEUPRAVNI PREDMETI ZAPRIMLJENI I ARHIVIRANI U 2020. GODINI		
KLASIFIKACIJSKA OZNAKA	ZAPRIMLJENI PREDMETI	ARHIVIRANI PREDMETI
008-01/20-01/ - informiranje općenito	1	1
011-02/20-01/ - postupak donošenje propisa	1	1
023-01/20-01/ -organizacija i rad organa uprave	1	1
024-01/20-01/ -organizacija općenito	2	2
024-01/20-03/ -organizacija i rad - pravilnici	1	1
024-01/20-05/ - unutarnja organizacija - prijedlozi	1	1

030-01/20-01/ - organizacija rada – općenito	1	1
030-07/20-01/ - organizacija i oprema radnih prostorija	1	1
031-01/20-01/ -usluge općenito	4	4
031-06/20-01/ - poštanske usluge	1	1
031-12/20-01/ -pravne usluge	1	1
032-01/20-03/ - pristup informacijama	4	4
112-01/20-02/ - natječaji i oglasi	1	1
112-02/20-01/ - rad na neodređeno vrijeme	1	1
112-03/20-01/ - rad na određeno vrijeme	1	1
113-04/20-01/ - dopusti	1	1
113-01/20-01 – godišnji odluke	1	1
121-01/20-01/ - ostala primanja i prava - općenito	2	2
121-10/20-01/ - jubilarne nagrade	1	1
130-03/20-01/ - savjetovanje, seminari	2	2
342-01/20-01/ - općenito o pomorskom prometu	1	1
350-01/20-01/ - općenito o prostornom planiranju	14	14
350-02/20-01/ - strateški dokumenti prostornog uređenja	3	3
350-02/20-03/ - PPIŽ	1	-
350-02/20-04/ - GUP i/ili PPUO/G	11	1
350-03/20-02/ - UPU	27	4
350-03/20-03/ - DPU	6	2
350-07/20-04/ - GIS baza podataka	1	-
351-01/20-02/ - dokumenti zaštite okoliša	1	1
363-04/20-01/ - komunalna inspekcija	1	1
400-01/20-01/ - financijsko planski dokumenti općenito	2	2

400-02/20-01/ - financijski planovi	1	1
400-02/20-02/ - financijski planovi	1	1
400-05/20-01/ - završni računi	1	1
400-08/20-01/ - financije općenito	2	2
400-09/20-02/ - popis imovine	1	1
406-01/20-02/ - godišnji plan nabave	1	1
650-01/20-01/ - informatika općenito, povjereni poslovi	1	1
UKUPNO	105	66

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI			
ZADATAK		STUPANJ REALIZIRANOSTI	OBRAZLOŽENJE
A.	A.1.	Usklađenje PPIŽ-a sa Zakonom i DPPRH-om.	- Nakon što je Zavod za prostorni razvoj krenuo s izradom DPPRH-a, dinamika izrade DPPRH-a, nije u skladu sa planiranom pa donošenje DPPRH-a nije planirano tijekom 2020.g. Tek nakon donošenja DPPRH-a uslijediti će izrada novog PPIŽ-a, u cilju usklađenja s navedenim planom i Zakonom. U tom smislu, aktivno se pripremaju i dostavljaju stručno analitički podaci, obrađuju i ažuriraju prostorni planovi na području Istarske županije za potrebe izrade DPPRH-a.
	A.2.	Izrada drugih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lanišće (nadalje: II. ID PPUO Lanišće).	100% Nakon pokretanja postupka izrade II. ID PPUO Lanišće, temeljem Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lanišće (SN Istarske županije br. 13/20), tijekom 2020.-e provodio se postupak izrade i donošenja II. ID PPUO Lanišće te je predmetni plan usvojen 24.11.2020. (SNIŽ br. 27/20), nakon čega je izrađen elaborat pročišćenog teksta i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Lanišće i objavljen u SNIŽ br. 33/20-pročišćeni tekst.
	A.3.	Konstantna nadogradnja GIS baze podataka za praćenje stanja prostornog uređenja na području Istarske županije u cilju formiranja regionalnog informacijskog sustava (izrada registra prostornih planova u digitalnom obliku).	100% Razvoj baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji, praćenje i održavanje strojeva i software-a, te programskih aktivnosti za zavod i konstantno ažuriranje podataka za web prikaz. Izvršavanje konverzije i import u bazu podataka, kako bi se svi kartografski i grafički prikazi mogli prikazati na web stranicama, te kako bi se ažurirao državni informativni sustava (ISPU), a u cilju kvalitete rada i podataka prostornog uređenja.
	A.4.	Kontinuirano unošenje podataka o prostornim planovima tijekom 2020. godine u sustav ISPU i vođenje ISPU-a.	100% Konstantno se ažuriraju podaci u sustavu ISPU (Informatički sustav prostornog uređenja) kako se pokreću izmjene i dopune prostornih planova, odnosno pokreće izrada novih prostornih planova

		Aktivna suradnja sa Ministarstvom na vođenju registra prostornih planova.		te isti donose. Obrađeni digitalni podaci o građevinskim područjima Istarske županije dostavljaju se Hrvatskom Zavodu za prostorni razvoj RH.
	A.5.	Temeljem Odluke o izradi prostornih planova zavod daje zahtjeve, podatke i smjernice za izradu dokumenta prostornog uređenja, a temeljem čl. 90. Zakona.	100%	Zavod je dužan davati zahtjeve, smjernice prilikom izrade dokumenata prostornog uređenja, u maksimalnom roku od 30 dana, a koji je propisan Zakonom, odnosno u roku koji je naveden u dopisu prilikom dostavljanja Odluke o izradi prostornog plana. Zavod navedenu obvezu izvršava kontinuirano u zadanom roku tokom cijele godine. Tijekom 2020. zavod je dao 39 zahtjeva / smjernica / podataka za izradu prostornog plana, čija je izrada pokrenuta 2020.
	A.6.	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje nositelja izrade prostornog plana (JLS).	100%	Zavod kontinuirano tijekom godine prati izradu dokumenata prostornog uređenja te stručno pomaže nositeljima izrade (JLS) u postupku izrade i donošenja prostorno planskih dokumenata.
	A.7.	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem čl. 101. (javna rasprava), 104. (ponovna javna rasprava) i 107. (Konačni prijedlog plana) Zakona.	100 % (sukladno fazama u postupku izrade i donošenja prostornih planova)	Izrada i donošenje dokumenta prostornog uređenja odvija se u Zakonom propisanim fazama. Javna rasprava, odnosno ponovna javna rasprava, tijekom koje zavod daje mišljenje o Prijedlogu prostornog plana, provodi se za sve razine prostornih planova, dok se mišljenje na Konačni prijedlog plana daje samo za PPUO/G-ove područja onih JLS-ova koje, prema čl. 45. Zakona, nisu ZOP. Iznimka su prostorni planovi čiji je stručni izrađivač ili koordinator izrade zavod – u tim se slučajevima ne pribavlja mišljenje zavoda. Zavod kontinuirano tijekom 2020. daje mišljenja na sve dokumente prostornog uređenja na području pojedine JLS, a u zakonski definiranom opsegu i rokovima. Tijekom 2020., u postupcima čija je izrada započela 2020., zavod je dao 24 mišljenja/očitovanja na prostorne planove koji su

				dostavljeni temeljem čl. 101. i/ili 104. Zakona, odnosno čl. 107. Zakona. Međutim, zavod je u toku 2020.g. izdao i mišljenja na prostorne planove čija je izrada započela od 2015.pa do 2019.g. i to: 2 iz 2015.g., 1 iz 2016.g., 2 iz 2017.g., 15 iz 2018.g. te 23 iz 2019.g. (u prilogu).
	A.8.	Međunarodna suradnja - Realizacija EU projekta „Portodimare“	100%	Projekt se provodi u skladu sa odredbama Ugovora i zadanim rokovima.

5. OCJENA FINACIJSKOG POSLOVANJA		
- PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA		
PLANIRANA SREDSTVA	UTROŠENA SREDSTVA	OBRAZLOŽENJE
Poz. 364. – izrada novog PPIŽ-a, radi usklađenja sa Zakonom i DPPRH-om PLANIRANO: 5.000,00 kn	predviđenih 5,000,00 kn utrošeno 0,00 kn	Nakon što je Zavod za prostorni razvoj krenuo s izradom DPPRH-a, od strane zavoda su date smjernice i zahtjevi, a tijekom 2020.g. se aktivno sudjelovalo na dostavi svih potrebnih podataka. Dosadašnja dinamika izrade DPPRH-a nije u skladu sa planiranom pa se donošenje tog plana nije ni očekivalo tijekom 2020.g. Nakon donošenja DPPRH-a uslijediti će izrada novog PPIŽ-a, u cilju usklađenja s navedenim planom i Zakonom, tako da za obavljene poslove u ovoj fazi sredstva nisu utrošena.
Poz. 365. – izrada II. ID PPUO Lanišće PLANIRANO: 5.000,00 kn	predviđenih 5.000,00 kn utrošeno 0,00 kn	Nakon prikupljenih zahtjeva, izrađena je analiza potrebnih izmjena, izvršeno usklađenje prema ciljevima iz Odluke o izradi te ostale radnje za provođenje postupka usvajanja II. ID PPUO Lanišće na Vijeću. Predmetni je plan usvojen na Vijeću 24.11.2020. Osigurana sredstva nisu utrošena, nego su rebalansom proračuna preraspoređena.
Poz. 366. – razvoj i primjena GIS sustava PLANIRANO: 127.500,00 kn	predviđenih 127.500,00 kn realizacija 100%	Praćenje i održavanje strojeva i software-a za primjenu GIS sustava, te konverzija podataka za prikaz na Geoportalu zavoda.

6. ZAKLJUČAK

Poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u zavodu određeni su na temelju članka 27. Zakona, a posredno i neposredno utječu na stanje u prostoru cijele Istarske županije.

Osim izrade prostornih planova i pripreme podataka, rad zahtijeva suradnju i stalne kontakte s nadležnim Ministarstvom, ostalim ministarstvima, susjednim županijama, svim jedinicama lokalne samouprave, a česti su i upiti fizičkih i pravnih osoba za očitovanjima vezanih problematiku prostorno-planske dokumentacije, zakonske i podzakonske regulative i sl. Pored navedenih poslova, zavod aktivno učestvuje u raznim povjerenstvima i na raznim poslovima i zadacima koji su zatraženi od pojedinih odjela unutar županije i/ili nadležnog Ministarstva, a za njihove potrebe.

Zaključak je da zavod funkcionira i kao „baza podataka o stanju u prostoru“ te, pored navedenog, aktivno učestvuje u pripremi i izradi prostornih planova, a sve u cilju zaštite prostora i njegovog racionalnog i održivog korištenja na području Istarske županije.

U odnosu na planirano, Program je u većini zadanih ciljeva i zadataka izvršen u cijelosti.

KLASA: 024-01/21-01/01
URBROJ: 2163/1-20-02/3-21-01
Pula, 30. ožujka 2021. godine.



Ravnateljica:
Vedrana Perić, dipl.ing.arh.

PRILOG:

Napomena: zahtjevi za izdavanje mišljenja dostavljeni kroz 2020. godinu, neovisno o tome što je sama izrada pojedinih planova započela i ranijih godina (mišljenja izdana kroz 2020. godinu – predmeti otvoreni prethodnih godina)

Mišljenja zavoda u postupku izrade i donošenja prostornih planova (u javnoj, ponovnoj javnoj raspravi i/ili na konačni prijedlog) u 2020. godini, čija je izrada započela u periodu od 2015. do 2019.:

Predmeti iz 2015. godine:

1. II ID PPUG Novigrada - Klasa: 350-02/15-04/15 – konačno mišljenje na II ID PPUG Novigrada
2. UPU naselja Rabac, Grad Labin - Klasa: 350-03/15-02/25 - mišljenje

Predmeti iz 2016. godine:

1. UPU Šikuli, Grad Labin - Klasa: 350-03/16-02/27 – mišljenje

Predmeti iz 2017. godine:

1. ID PPUG Umaga - Klasa: 350-02/17-04/05 – očitovanje na drugu ponovljenu javnu raspravu
2. IV ID PPUG Pazina - Klasa: 350-02/17-04/10 – očitovanje na zaprimljen poziv na javnu raspravu, mišljenje

Predmeti iz 2018. godine:

1. IV ID PPUG Labina - Klasa: 350-02/18-04/03 - konačno mišljenje na plan
2. ID PPUO Višnjan - Klasa: 350-02/18-04/04 – očitovanje i mišljenja
3. ID PPUO Medulin - Klasa: 350-02/18-04/17 – mišljenje
4. UPU Centinere – Zapad 1, Općina Medulin - Klasa: 350-03/18-02/22 - mišljenje
5. III ID PPUO Sveti Petar u šumi - Klasa: 350-02/18-04/09 – mišljenje
6. UPU Marina Kuje i s time povezanih ID PPUO Ližnjan - Klasa: 350-03/18-02/12 – mišljenje
7. II ID PPUO Marčana - Klasa: 350-02/18-04/16 - mišljenje
8. ID PPUO Kaštelir Labinci - Klasa: 350-02/18-04/18 – mišljenje
9. ID PPUG Buje - Klasa: 350-02/18-04/19– mišljenje
10. UPU Centinere Zapad 1, Općina Medulin - Klasa: 350-03/18-02/22 – očitovanje na javnu raspravu
11. UPU Centinere Zapad 2, Općina Medulin - Klasa: 350-03/18-02/23 – očitovanje na odluku o II ID Odluke
12. UPU građevinskog područja proizvodno poslovne namjene Poduzetnička zona Pićan Jug, Općina Pićan - Klasa: 350-03/18-02/24 – mišljenje
13. ID UPU ugostiteljsko turističke namjene Krase, Općina Medulin - Klasa: 350-03/18-02/32 – očitovanje na ponovnu javnu raspravu
14. UPU ugostiteljsko turističke zone Bravari, Grad Pazin - Klasa: 350-03/18-02/33 – mišljenje
15. UPU Stancija Dente južni dio, Općina Tar Vabriga - Klasa: 350-03/18-02/41 - mišljenje

Predmeti iz 2019. godine:

1. III ID PPUO Tinjan - Klasa: 350-02/19-04/03 – očitovanje na drugu ponovljenu javnu raspravu
2. III ID PPUO Motovun - Klasa: 350-03/19-04/04 – mišljenja na javnu raspravu
3. Stavljanje izvan snage DPU TP Baretini – Krnjaloža, Grad Vodnjan - Klasa: 350-03/19-03/05 – mišljenje
4. UPU ugostiteljsko turističkog područja Karigadur i s time povezanih ID PPUO Ližnjan - Klasa: 350-03/19-02/07 – mišljenje
5. ID DPU Strana Općina Medulin - Klasa: 350-03/19-02/07 - mišljenje
6. IX ID GUP Grada Pule i I ID UPU Ribarska koliba - Klasa: 350-02/19-04/11 – mišljenje
7. UPU Radne zone Podberam Grad Pazin - Klasa: 350-03/19-02/11 – mišljenje na javnu raspravu
8. UPU Turističke zone Kruj Grad Buje- Klasa: 350-03/19-02/15 – dopuna zahtjeva, mišljenje
9. ID UPU Radne zone Tar , Općina Tar – Vabriga - Klasa: 350-03/19-02/17 – očitovanje na javnu raspravu
10. ID UPU Kampa Velika Mlaka Općina Tar – Vabriga - Klasa: 350-02/19-02/20 – očitovanje na javnu raspravu
11. ID UPU turističke zone Santa Marina Općina Tar – Vabriga - Klasa: 350-03/19-02/21 – očitovanje na javnu raspravu
12. UPU naselja Mužolini Gornji, Grad Buje - Klasa: 350-03/19-02/23 - mišljenje
13. UPU Sv. Nikola Zapad – Grad Umag Klasa: 350-03/19-02/28 – dopuna zahtjev, mišljenje
14. UPU turističkog područja Baretini – Krnjaloža, Grad Vodnjan - Klasa: 350-03/19-02/34 – mišljenje
15. UPU ugostiteljsko turističkog područja Krnički porat, Općina Marčana - Klasa: 350-03/19-02/35 – očitovanje, mišljenje
16. ID UPU gospodarske zone Krvavci II, Općina Barban - Klasa: 350-03/19-02/39 - mišljenje
17. ID UPU gospodarske zone Krvavci III, Općina Barban - Klasa: 350-03/19-02/40 - mišljenje
18. ID UPU naselja Valbandon, Općina Fažana - Klasa: 350-03/19-02/42 – mišljenje
19. ID UPU Nogometni centar, Općina Fažana - Klasa: 350-03/19-02/43 – zahtjevi i mišljenje
20. ID UPU turističke zone Bi Village, Općina Fažana - Klasa: 350-03/19-02/44 – očitovanje u vezi zahtjeva
21. IV ID UPU Labin i Presika, Grad Labin - Klasa: 350-03/19-02/46 - mišljenje
22. UPU poslovne zone Pomer, Općina Medulin - Klasa: 350-03/19-02/48 – mišljenje
23. UPU dijela naselja Kaštelir, Općina Kaštelir – Labinci - Klasa: 350-03/19-02/49 – mišljenje