

SADRŽAJ

AKTI SKUPŠTINE

| | | |
|------|---|-----|
| 165. | IZMJENE I DOPUNE Poslovnika Županijske skupštine Istarske županije | 966 |
| 166. | PROGRAM javnih potreba u kulturi za 2007. godinu | 969 |
| 167. | ODLUKA o uvođenju posebne naknade za sufinanciranje izgradnje Sustava javne odvodnje i zaštite voda Istarske županije | 973 |

AKTI POGLAVARSTVA

| | | |
|-----|---|-----|
| 27. | RJEŠENJE o izmjenama Rješenja o osnivanju Stručnog tijela za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža | 974 |
| 28. | PRAVILNIK o dodjeli stipendija studentima Istarske županije | 974 |
| 29. | RJEŠENJE o imenovanju Komisije za stipendije | 977 |
| 30. | ODLUKA o dodjeljivanju potpora za poslijediplomski studij | 977 |
| 31. | RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za poslijediplomski studij | 979 |
| 32. | ZAKLJUČAK o definiranju prioriternih razvojnih programa u funkciji razvoja ruralnog prostora i ekološke poljoprivrede | 979 |
| 33. | RJEŠENJE o imenovanju predstavnika Istarske županije za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Pula | 980 |
| 34. | ZAKLJUČAK o prodaji zemljišta | 981 |
| 35. | ZAKLJUČAK o predlaganju člana Nadzornog odbora Trgovačkog društva Plinara d.o.o. Pula | 981 |
| 36. | ZAKLJUČAK o predlaganju člana Nadzornog odbora „Kaštijun“ d.o.o. Pula | 981 |
| 37. | ZAKLJUČAK o prihvaćanju Projekta „IQ Domus Bonus“ | 982 |
| 38. | PRAVILNIK o dodjeli oznake „Istarska kvaliteta“ za smještajne kapacitete privatnih iznajmljivača „Domus Bonus – apartments“ | 982 |

AKTI OPĆINE FAŽANA

| | | |
|-----|---|-----|
| 29. | ZAKLJUČAK o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju u obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Fažana za 2005. godinu | 987 |
|-----|---|-----|

AKTI SKUPŠTINE

165

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 9/06 - drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 27. studenoga 2006. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE POSLOVNIKA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE ISTARSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

Poslovnik Županijske skupštine Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 6/03, 10/04 i 2/05) mijenja se na način da se u članku 7. riječ "prihvati" mijenja i glasi "**primi na znanje**".

Članak 2.

U članku 8., riječ "prihvatila" mijenja se i glasi "**primila na znanje**".

Članak 3.

U članku 9., stavku 2., tekst "danom kada Skupština utvrdi zakonske pretpostavke", mijenja se i glasi: "**kada se ostvare zakonske pretpostavke**".

Članak 4.

U članku 11., stavku 1., u točki 2. iza riječi "podnositi" dodati riječ "**amandmane**".

Članak 5.

U članku 23., stavku 2., dodaje se točka 13. koja glasi:

"13. Odbor za pitanja antifashiističkih boraca NOR-a i branitelja Domovinskog rata."

Članak 6.

U članku 27. stavku 3., alineji 5., brisati riječi " **nagrade i priznanja**".

Članak 7.

Iz članka 34a., dodaje se članak 34b. koji glasi:

"U djelokrugu Odbora antifashiističkih boraca NOR-a i branitelja Domovinskog rata su poslovi utvrđivanja i praćenja provođenja politike zaštite i unapređenja prava boraca NOR-a i branitelja Domovinskog rata, a u postupku donošenja odluka i drugih akata Odbor ima prava i dužnosti matičnog radnog tijela u područjima koja se odnose na:

- ostvarivanje prava boraca NOR - a i branitelja Domovinskog rata utvrđenih Ustavom i zakonima, te predlaganje mjera za ostvarivanje tih prava,
- zaštita vojnih ratnih invalida, civilnih žrtava rata, prognanih i raseljenih osoba, te svih sudionika NOR - a i Domovinskog rata i njihovih obitelji,
- obilježavanje značajnih datuma iz NOR - a i Domovinskog rata,
- zaštita spomen - obilježja povijesnih događanja i osoba iz Domovinskog rata i NOR-a,
- suradnja sa znanstvenim i stručnim institucijama koje djeluju na području zaštite prava boraca NOR - a i branitelja Domovinskog rata.

Odbor ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana.

U Odbor se u pravilu biraju članovi Skupštine koji su članovi udruga proizašli iz NOR-a i Domovinskog rata.

Članak 8.

U članku 38, stavku 1. brišu se riječi "i podžupane", a u stavku 2. brišu se riječi "i podžupana".

Članak 9.

U cijelom tekstu Poslovnika, riječ "podžupan" zamijeniti riječima "**zamjenik župana**" u odgovarajućem padežu.

Članak 10.

Članak 41. mijenja se i glasi:

"Županijska skupština može županu ili pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za izglasavanje nepovjerenja može podnijeti jedna trećina članova Skupštine.

Prijedlog iz stavka 2. ovog članka, predsjednik Skupštine dostavlja županu koji ima pravo očitovati se o prijedlogu, usmeno ili pismeno, na sjednici Skupštine.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Skupštine.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Skupštine."

Članak 11.

Članak 43. briše se.

Članak 12.

Članak 44. mijenja se i glasi:

"Predsjednik Poglavarstva, odnosno župan, podnosi Skupštini prijedlog za izbor dva zamjenika župana i članove Poglavarstva.

Za izbor zamjenika župana i članove Poglavarstva glasuje se u cjelini.

Ako se pojedini član Poglavarstva bira naknadno, prijedlog za njegov izbor podnosi predsjednik Poglavarstva, odnosno župan, u skladu sa stavkom 1. ovog članka, a izbor se obavlja pojedinačno."

Članak 13.

Članak 50. mijenja se i glasi:

"Župan može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako Skupština povodom prijedlog župana ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje."

Članak 14.

U članku 51., stavku 3. umjesto riječi "Odbora za međugradsku i međuopćinsku suradnju", treba stajati "Odbora za međuzupanijsku i međuregionalnu suradnju, te odnose s iseljeništvom".

Članak 15.

U članku 53., stavku 3., umjesto riječi "zajednica i manjina", treba stajati "skupina".

Članak 16.

U članku 62., na kraju rečenice 1. stavka iza riječi športu staviti zarez i dodati riječ "zdravstvu".

Članak 17.

U članku 75. 2. stavku, brisati točku, te dodati riječi "u roku od 15 dana od poziva."

Članak 18.

U članku 76. dodati 3. stavak koji glasi:

"Ukoliko radno tijelo do zasjedanja Skupštine ne razmotri predloženi akt, isti će se razmatati na sjednici Skupštine bez obzira na ovu okolnost."

Dosadašnji 3. i 4. stavci, postaju stavci 4. i 5.

Članak 19.

U članku 78., stavku 2. brisati riječi "odgoju i".

Članak 20.

Članak 97. mijenja se i glasi:

"Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja na sjednicama Skupštine pod točkom "Pitanja vijećnika, prijedlozi i informacije" na početku svake sjednice, nakon verifikacije zapisnika, prije prelaska na narednu točku dnevnog reda.

Na početku točke „Pitanja vijećnika, prijedlozi i informacije“, prije prelaska na pitanja

vijećnika, župan može izvijestiti Skupštinu o radu Poglavarstva od prošlog zasjedanja Skupštine.

Vijećnička pitanja, prijedlozi i informacije traju 60 minuta.

Vijećnik može Poglavarstvu postaviti najviše dva pitanja. Pitanje mora biti kratko i jasno formulirano. Postavljanje pitanja ne može trajati više od dvije (2) minute.

Na pitanja vijećnika odgovara župan, član Poglavarstva ili druga osoba koju župan ovlasti.

Nakon dobivenog odgovora, vijećnik može iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje, u trajanju od jedne (1) minute, ili zatražiti pismeni odgovor.

Nakon postavljenog dopunskog pitanja, župan ima pravo na odgovor u trajanju od dvije (2) minute.

Tijekom vijećničkih pitanja, vijećnik ne može zatražiti riječ da bi odgovorio na navod (repliku) ili ispravio netočan navod iznesen u vijećničkom pitanju drugog vijećnika ili koji je u odgovoru iznio župan ili drugi član Poglavarstva."

Članak 21.

U članku 98. stavku 2., iza prve rečenice dodaje se nova rečenica koja glasi:

"Odgovor župana ili člana Poglavarstva na vijećničko pitanje može trajati do pet (5) minuta, ili se može dostaviti pismeno."

Članak 22.

U članku 107., stavku 2. iza riječi održava dodaje se riječ "izvanredna".

Članak 23.

U članku 108., zadnjem stavku, iza riječi "telefonom" staviti zarez i dodati riječi "elektronskom poštom".

Članak 24.

Članak 109. mijenja se i glasi:

"Smatra se da su poziv i materijali za sjednicu Skupštine vijećnicima dostavljeni kada su predani na poštu, uloženi u poštanski sandučić, kada su im osobno uručeni ili dostavljeni elektronskom poštom."

Članak 25.

U članku 110., stavku 1., u drugoj rečenici iz riječi "tako" dodati tekst. "da iz predloženog dnevnog reda izostavi pojedinu točku, ili", te da se brišu riječi na kraju 1. stavka „ili predmetima“.

Članak 26.

U članku 115. stavku 1., umjesto riječi "potpredsjednik" dodati riječi "jedan od potpredsjednika".

Članak 27.

U svim člancima koji reguliraju tijek rada Skupštine, umjesto riječi "predsjednik" napisati "predsjedatelj".

Članak 28.

Članak 117. mijenja se i glasi:

"Predsjedatelj daje riječ vijećnicima redoslijedom kojim su se prijavili.

Neovisno o redoslijedu, vijećnik može dobiti riječ kad želi ukazati na povredu Poslovnika, te kad želi ispraviti navod za koji drži da je netočan u replici.

Vijećniku koji ukazuje na povredu Poslovnika, predsjedatelj daje riječ odmah. Vijećnik mora odmah navesti članak Poslovnika koji je po njemu povrijeđen, a obrazloženje ne može trajati duže od jedne (1) minute. Predsjedatelj Skupštine je dužan dati objašnjenje, a ukoliko vijećnik nije zadovoljan objašnjenjem, može zatražiti mišljenje Odbora za statut, poslovnik i upravu, koje je mišljenje dužno dati do sljedeće sjednice.

O mišljenju Odbora, Skupština odlučuje bez rasprave.

Ukoliko vijećnik zatraži riječ da bi ispravio netočan navod, predsjedatelj će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je navod iznio. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak, u protivnom će mu predsjedatelj oduzeti riječ. Ispravak krivog navoda može trajati do jedne (1) minute.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi odgovorio na navod (replika), predsjedatelj će mu dati riječ čim završi govor onoga koji je navod iznio.

Replika vijećnika, odnosno odgovor na repliku ne mogu trajati duže od jedne (1) minute.

Vijećnik može ispraviti netočan navod i odgovoriti na izlaganje (replika) samo jedanput i to na osnovno izlaganje.

Vijećnik ne može odgovoriti na izlaganje predsjedatelja.

Vijećnik ne može zatražiti riječ da bi odgovorio na navod iz izlaganja (replika) predlagatelja ili predstavnika Kluba vijećnika.

Vijećnik ne može zatražiti riječ da bi odgovorio na navod iz izlaganja zbog kojeg je predsjedatelj izrekao govorniku stegovnu mjeru."

Članak 29.

Članak 119. mijenja se i glasi:

„ Unutar iste točke dnevnog reda, odnosno o istoj temi, govornik govori u pravilu samo jedanput.

Vijećnici i gosti mogu govoriti najdulje četiri (4) minute, a predsjednici ili predstavnici klubova i predstavnici predlagatelja akata najdulje osam (8) minuta.

Iznimno, Skupština može odlučiti da, zbog važnosti teme, pojedini vijećnici, predstavnici klubova i predstavnici predlagatelja, mogu govoriti duže od predviđenog vremena iz stavka 2. ovog Članka."

Članak 30

U članku 144 stavku 1. i 3. brišu se riječi "i podžupana", a u stavku 2. iza riječi "izbor" dodaju se riječi "zamjenika župana i".

Članak 31.

Zadužuje se Stručna služba za poslove Skupštine i Poglavarstva da, nakon usvajanja ovih Izmjena i dopuna Poslovnika Županijske skupštine Istarske županije, sačini pročišćeni tekst i dostavi ga svim vijećnicima.

Članak 32.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Županijske skupštine Istarske županije stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 012-03/06-01/27

Urbroj: 2163/1-01/4-06-9

Pazin, 27. studenoga 2006.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

Na temelju članaka 1. i 9.a st. 4 Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine» br.47/90 i 27/93), te članka 36.Statuta Istarske županije («Službene novine Istarske županije broj 09/06-pročišćeni tekst i 14/06) ,Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj dana 27. studenoga 2006. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2007. GODINU

Članak 1.

| | |
|--|---------------------|
| PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI ZA 2007. | 4.150.000,00 |
| KNJIŽEVNOST, IZDAVAŠTVO I KNJIŽEVNE MANIFESTACIJE | 600.000,00 |
| MANIFESTACIJE - OBILJEŽAVANJA | 100.000,00 |
| 1. POU Poreč - Verši na šterni | 15.000,00 |
| 2. Katedra ČS Žminj - Sabor čakavskog pjesništva | 15.000,00 |
| 3. Istarski ogranak DHK - V. pulski dani eseja | 15.000,00 |
| 4. Gradska knjižnica Umag – 8. pogranični forum Tomizza | 15.000,00 |
| 5. POU Pazin - X. međunarodni susret izdavača Put u središte zemlje | 15.000,00 |
| 6. POU Pazin - Nagrada za književno i prevodilačko djelo | 15.000,00 |
| 7. POU Grada Rovinja - XI. Šoljanovi dani | 10.000,00 |
| POTPORA TISKANJU | 465.000,00 |
| 1. Istarski ogranak DHK - Časopis Nova Istra | 100.000,00 |
| 2. Istarski ogranak DHK – M. Stojević: Antologija čakavske poezije XX. stoljeća | 10.000,00 |
| 3. Istarski ogranak DHK – D. Orlić: Štorije od žalosti | 10.000,00 |
| 4. Istarski ogranak DHK – D. Načinović / E. Strenja: Pod starim voltama | 10.000,00 |
| 5. Istarski ogranak DHK – S. Kušević / J. Ostić: Priče o kornjačama | 10.000,00 |
| 6. Istarski ogranak DHK – B. Biletić / V. Begić: Monografija Stjepana Vukušića | 10.000,00 |
| 7. KČS Novigrad – Nelu Milottiju za 80. rođendan | 30.000,00 |
| 8. Bojan Šumonja – Likovna monografija | 30.000,00 |
| 9. Robert Pauletta – Likovna monografija | 30.000,00 |
| 10. Mate Čvrljak – Likovna monografija | 30.000,00 |
| 11. Amforapress – J. Ivetac: Druga obala | 15.000,00 |
| 12. Reprezent d.o.o. – Panorama buzetškog pjesništva | 10.000,00 |
| 13. MIH d.o.o. – O. Koprivnjak: Djevičansko maslinovo ulje – od masline do stola | 10.000,00 |
| 14. Mara d.o.o. – P. Rumiz: Tri muškarca na biciklu | 10.000,00 |
| 15. Edit Rijeka – Edit Fiume- N. Milani: Crinale esterno | 10.000,00 |
| 16. Zoro d.o.o. – D. Brozović: Bojno poje Istra | 10.000,00 |
| 19. FF Pula – Klapske skladbe Nela Milottija | 10.000,00 |
| 20. ZT Rovinj – Opere teatriali in dialeto Rovignese di G. Curto | 10.000,00 |
| 21. Sveučilišna knjižnica u Puli – P. Petronio: Opere Antonia Smareglie | 10.000,00 |
| 22. Časopisi, zbornici, glasila | 100.000,00 |
| • Sonda - Informator za dubinsko istraživanje kulture | 20.000,00 |
| • POU A. Vivoda - Buzetski zbornik 34 | 10.000,00 |
| • AMI - Histria arheologica 36 | 10.000,00 |
| • DMG Istre - Godišnjak muzealaca i galerista Istre XIII. | 10.000,00 |
| • Klub studenata povijesti ISHA - Epulon | 10.000,00 |
| • POU Poreč – Zbornik I. porečkog susreta arheologa | 10.000,00 |
| • KČS za povijest Istre – Zbornik radova Pazinski memorijal 26/27 | 10.000,00 |
| • Viribus Unitis – Zbornik radova sa skupa o 150. osnutka pomorskog arsenala | 10.000,00 |
| • Grad Labin – Zbornik radova sa 2. međ. znan. skupa o Matiji Vlačići Iliriku | 10.000,00 |
| OTKUP | 35.000,00 |

| | |
|--|-------------------|
| 1. Amforapress – Brioni – iz sjećanja starog austrijanca | 2.000,00 |
| 2. Arsenal design d.o.o. – Krnica od prapovijesti do danas | 2.000,00 |
| 3. Durieux d.o.o. – Fantom slobode 1 / 2006 | 2.000,00 |
| 4. Errata corrige – IST*TRI*JANCI | 2.500,00 |
| 5. Gradska knjižnica Umag – Fulvio Tomizza i granica duše | 1.500,00 |
| 6. Ibis grafika – Vita di casa / Živjeti u kući | 2.500,00 |
| 7. Istarski ogranak DHK – Gradovi i obzori | 2.000,00 |
| 8. Istarski ogranak DHK – Godine nade | 2.000,00 |
| 9. Naklada Mathias Flacius – Istarska čitanka | 2.000,00 |
| 10. Obrt Zigo Rijeka – narodne priče i legende Labinšćine | 1.500,00 |
| 11. POU Pazin – Sami na svijetu | 1.000,00 |
| 12. Rerezent d.o.o. – Dane – selo u Istri | 2.000,00 |
| 13. Slo. kul. dru. Istra – Orel, Štandeker i Rotar u Puli | 1.500,00 |
| 14. Srednja Europa d.o.o – U potrazi za blagostanjem | 2.500,00 |
| 15. Srednja Europa d.o.o – Nepoznati svijet istarskih žena | 3.000,00 |
| 16. Zavičajna naklada Žakan Juri – Protestantizam u istri (XVI. – XVII. st.) | 5.000,00 |
| GLAZBENO - SCENSKA DJELATNOST | 650.000,00 |
| 1. Lifestyle d.o.o. - 10. međunarodni festival Organum histriae i orguljaško natjecanje | 100.000,00 |
| 2. SAKUD Pula -13. PUF - međunarodni kazališni festival | 100.000,00 |
| 3. In. za pro. umjet. Mediterana Umag - 8. međunarodni festival komornog teatra Zlatni lav | 60.000,00 |
| 4. INK Pula - 11. MKMF | 40.000,00 |
| 5. OKUD Istra - 32. međunarodni susret harmonikaša | 30.000,00 |
| 6. Ferlin d.o.o. – L'arca di noe / homage Sergiu Endrigu | 30.000,00 |
| 7. POU Poreč - 46. koncertna sezona u Eufrazijani | 30.000,00 |
| 8. Puhački orkestar Grada Pule – 32. susret puhačkih orkestara Istre | 30.000,00 |
| 9. Mali mrak – 11. art & music festival | 20.000,00 |
| 10. SAKUD Pula - Anno domini 2007 | 20.000,00 |
| 11. Kazalište Dr. Inat – Međunarodni kazališni festival u Dallasu | 20.000,00 |
| 12. OKUD Istra - 12. međunarodna ljetna škola harmonike | 20.000,00 |
| 13. HGM Grožnjan – projekti World music i East meet the West | 20.000,00 |
| 14. POU Novigrad – Cittanova – 38. susret hrvatskih pjevačkih zborova | 15.000,00 |
| 15. Istarska glazbena scena mladih – Vesna / glazbene mladice | 15.000,00 |
| 16. Studio Zaro – Gostovanje kazališne igre Bontonjera po Istri | 15.000,00 |
| 17. ZT Pula – Laboratorio musicale – glazbena radionica Arena international 2 | 10.000,00 |
| 18. Udruga Musicae Histriae- Musicistra | 10.000,00 |
| 19. Pristojno društvo Pula – Pula Jazz Fest 07 | 10.000,00 |
| 20. Stjepan Hauser – Zima i ljeto u mojoj Istri / koncerti po Istri | 10.000,00 |
| 21. Aleksandra Mišić - Domino | 10.000,00 |
| 22. Udruga Rondo Histriae - Seminar za usvršavanje zborovođa | 5.000,00 |
| 22. Otkup CD istarskih skladatelja | 10.000,00 |
| 23. Ostali programi | 20.000,00 |
| LIK. - GALER. DJELATNOST, FILM, FOTOGRAFIJA, OSTALI MEDIJI | 500.000,00 |
| 1. Mediteranski kiparski simpozij - 34.MKS | 50.000,00 |
| 2. Batana / Centar vizuelnih umjetnosti - 14. mundial fotofesti. " Rovinj 2006.Rovigno" | 50.000,00 |
| 3. HDLU Istre – Tematska bijenalna izložba HDLU Istre | 40.000,00 |
| 4. HDLU Istre – Gostovanje HDLU Istre u Zadru | 7.000,00 |
| 5. HDLU Istre – Revijalna godišnja izložba članova HDLU Istre | 10.000,00 |
| 6. HDLU Istre - Samostalne izložbe članova HDLU Istre | 10.000,00 |
| 7. POU Poreč - Analle | 30.000,00 |
| 8. Udruga I - Lov | 30.000,00 |
| 9. Muzej – Museo Lapidarium / Programska djelatnost galerije Rigo | 20.000,00 |
| 10. Muzej – Museo Lapidarium / Media scape 9: Tera Forming | 20.000,00 |
| 11. Grad Labin / Gradska galerija - Izložbeni program galerije za 2007.godinu | 20.000,00 |
| 12. Grad Labin – 11. labinski uzlet likovnosti | 10.000,00 |
| 13. Udruga MMC Luka – Samostalna izložba Richarda Vilsona | 12.000,00 |
| 14. Udruga MMC Luka - Cinemania (c) 2006. | 10.000,00 |

| | |
|--|-------------------|
| 15. Udruga MMC Luka – MUL / subgalerijska djelatnost | 10.000,00 |
| 16. Udruga MMC Luka – suradnja s galerijom Darko's Store iz Torina | 8.000,00 |
| 17. Zdravko Milić – Papirodom i Turandrom / samostalna izložba u galeriji Le Venezie | 10.000,00 |
| 18. Bojan Šumonja – Samostalna izložba u galeriji Covalenco Nizozemska | 10.000,00 |
| 19. Matija Debeljuh – Samostalna izložba Intimo | 10.000,00 |
| 20. Zavičajni muzej Grada Rovinja – R.A.P. | 10.000,00 |
| 21. POU Poreč - Photodistorzija | 10.000,00 |
| 22. DAZ– 8. festival audio i vizualnih medija Visura aperta Momiano | 10.000,00 |
| 23. Galerija Alvona - Alvona 2007 | 10.000,00 |
| 24. Galerija Marino Cettina Umag-Izložbeni program galerije za 2007.godinu | 10.000,00 |
| 25. POU Buje – Susreti uz Dragonju | 10.000,00 |
| 26. Šikuti machine – Izložbe u Šikutima i Savičenti | 10.000,00 |
| 27. ZT Rovinj - Dani talijanskog filma u Rovinju | 10.000,00 |
| 28. DAI / SAI – Godišnja izložba članova DAI / SAI | 10.000,00 |
| 29. Godišnji otkup djela likovnih umjetnika iz Istre za fundus Istarske županije | 33.000,00 |
| 30. Ostali programi | 10.000,00 |
| OČUVANJE TRADICIJSKIH VRIJEDNOSTI | 300.000,00 |
| 1. RKUD Rudar Raša – 42. smotra narodne glazbe i plesa Istre | 50.000,00 |
| 2. POU Poreč - 35. susret zborova Naš kanat je lip | 45.000,00 |
| 3. POU Pazin – VII.Mali kanat | 20.000,00 |
| 4. KUD Istarski željezničar Roč - 19. međ. smotra dijatonskih harmonika Z arnikom v Roč | 20.000,00 |
| 5. ZT Vodnjan - VII. međunarodni festival folklor Leron | 20.000,00 |
| 6. KUD Barban – Očuvanje kulturne baštine Istre - Barbanštine | 15.000,00 |
| 7. RKUD Raša – Labinske konti i Meh na srcu | 15.000,00 |
| 8. Općina Lupoglav – Zasopimo i zakantajmo po stari užanci | 15.000,00 |
| 9. KČS Roč – 18. međ. susret svirača bajsu / Bajsi u Draguču | 10.000,00 |
| 10. KČS Roč – 2. međ. susret tra. svirača violina Z vijulino sopu muškardini | 10.000,00 |
| 11. Općina Lanišće – Ženska vokalna skupina Lanišće / bugarenje | 10.000,00 |
| 12. Udruga Hum - Ceremonijalni izbor župana na leto dan | 10.000,00 |
| 13. Općina Gračišće - Zasopimo na organi | 10.000,00 |
| 14. Katedra ČS za glazbu Novigrad - katalogiziranje glazbenih djela Slavka Zlatića | 10.000,00 |
| 15. UO Uradi nešto – Antonio Smareglia, zagonetka nesreće | 10.000,00 |
| 16. HR Radio Pula - Očuvanje arhiva istarske tradicionalne glazbe Renata Pernića | 10.000,00 |
| 17. PUT društvo za komuniciranje ambijenta – 1. susret gunjaca u Tinjanu | 10.000,00 |
| 18. Ostali programi | 10.000,00 |
| KULTURNO I PRIRODNO NASLJEDE | 900.000,00 |
| 1. Općina Svetvinčenat – Obnova kvadratne kule na kaštelu Morosini - Grimani | 100.000,00 |
| 2. Općina Kanfanar - Sanacija kaštela Dvigrad | 100.000,00 |
| 3. EMI Pazin - Sanacija kaštela u Pazinu | 100.000,00 |
| 4. PMI Pula - Sanacija kaštela u Puli | 100.000,00 |
| 5. Općina Gračišće - Uređenje zgrade Špitale | 100.000,00 |
| 6. Župni ured Vižinada - Restauracija fresaka u crkvi Sv. Marije na Božjem polju | 100.000,00 |
| 7. Općina Motovun – Sanacija župne crkve Sv. Stjepana | 50.000,00 |
| 8. Grad Novigrad – Sanacija i rekonstrukcija gradskih zidina | 50.000,00 |
| 9. Grad Buje - Sanacija kaštela Rota u Momjanu | 50.000,00 |
| 10. Općina Marčana – Restauracija ulaznih vrata u Mutvoran | 25.000,00 |
| 11. Grad Pazin – Restauratorski radovi u crkvi Sv. Marije na škrlinah u Bermu | 20.000,00 |
| 12. HRZ – Restauracije slika iz Eufrazijane | 20.000,00 |
| 13. Župa rođenja Marijina Labin – Izložba sakralne umjetnosti u crkvi Sv. Stjepana | 20.000,00 |
| 14. Zavičajni muzej Grada Rovinja – Restauracija knjiga iz fonda knjižnice P. Stancoviča | 15.000,00 |
| 15. Zavičajni muzej Grada Rovinja – Nagrada Europski muzej godine 2007 | 10.000,00 |
| 16. Sveučilišna knjižnica u Puli - Zaštita 200 svezaka oštećenih knjiga | 5.000,00 |
| 17. Sveučilišna knjižnica u Puli – Mikrofilmiranje starih pulskih i istarskih novina | 5.000,00 |
| 18. Ostali programi | 30.000,00 |

| | |
|--|---------------------|
| MUZEJI, UČILIŠTA, KNJIŽNICE, ZNAN. SKUPOVI, OBLJETNICE..... | 750.000,00 |
| 1. EMI Pazin - Novi stalni postav istarske etnografije | 250.000,00 |
| 2. EMI Pazin - Izrada studije sustavne restauracije i održavanja Kaštela u Pazinu | 40.000,00 |
| 3. EMI Pazin – Jez. i kul. dokumentacija i revitalizacija istro – rumunjskog govora | 25.000,00 |
| 4. PMI Pula – Izložba / Porculan iz kolekcije Marton | 180.000,00 |
| 5. PMI Pula - Izložba / Srednjoeuropsko hladno oružje u Istri od IX do XVIII. st. | 60.000,00 |
| 6. PMI Istra - Restauracija 14 primjera hladnog oružja | 25.000,00 |
| 7. PMI Pula - Otkup muzejskih predmeta | 40.000,00 |
| 8. Muzej – Museo Lapidarium – Priča o soli / Alen Hranitelj i Josipa Lisac | 50.000,00 |
| 9. POU Poreč – III. istarski povijesni bijenale / Cerealia, oleum, vinumkultura prehrane.. | 20.000,00 |
| 10. Gradska knjižnica i čitaonica Pula – Stručni skup: Glagoljica i glagoljaštvo | 10.000,00 |
| 11. KČ za povijest Istre Pazin – 33. pazinski memorijal | 10.000,00 |
| 12. POU - UPA Ante Babić Umag – Obilježavanje 50. godina osnutka | 10.000,00 |
| 13. Ostali programi | 30.000,00 |
| NOVE MEDIJSKE KULTURE | 200.000,00 |
| 1. Udruga Mali veliki čovjek – Sedam dana stvaranja 2007 | 50.000,00 |
| 2. Udruga Albus – Istrakon 2007 | 20.000,00 |
| 3. LAE – Transart 2007 / Tehnologija i umjetnost | 20.000,00 |
| 4. Udruga Metamedij – Media Mediteranea 09 | 20.000,00 |
| 5. Bravarija art remont - Light festival | 10.000,00 |
| 6. POU Buje - Kulturama | 10.000,00 |
| 7. Jules Verne klub – 10. dani Julesa Vernea | 10.000,00 |
| 8. Udruga Monteparadiso – K.R. es publica | 10.000,00 |
| 9. Udruga Studio KaPula – Rojc u fotografiji | 10.000,00 |
| 10. ZT Vodnjan – Multimedijalna iskaznica ZTV | 10.000,00 |
| 11. Udruga Metamedij – Metazin | 10.000,00 |
| 12. Udruga Ars Polis – Ars polis | 10.000,00 |
| 13. Udruga Čarobnjakov šešir – F.U.Č. 2007 | 10.000,00 |
| KULTURNI PROGRAMI MEĐUNARODNE I MEĐUREGIONALNE SURADNJE | 150.000,00 |
| 1. Dani Istre u Vojvodini | 140.000,00 |
| 2. Ostali programi | 10.000,00 |
| OSTALI PROGRAMI | 100.000,00 |
| 1. Associazione Progetto Musica - Festival musicale internazionale nei suoni dei luoghi | 40.000,00 |
| 2. EU / program Interreg IIIA – projekt Heart of Istria | 20.000,00 |
| 3. Ostali programi | 40.000,00 |
| KULTURNI PROGRAMI – OSTALO | 2.600.000,00 |
| 1. Motovun film festival | 600.000,00 |
| 2. Pula film festival - 54. Pula film festival | 200.000,00 |
| 3. Zagrebački plesni ansambl - 7. festival plesa i neverbalnog kazališta Svetvinčenat | 200.000,00 |
| 4. Udruga "Sa(n)jam knjige u Istri - 11. sa(n)jam knjige u Istri | 200.000,00 |
| 5. Mara d.o.o. – Festival smijeha u Istri | 200.000,00 |
| 6. Istarski sabor kulture | 150.000,00 |
| 7. MKS - Muzej suvremenog kiparstva na otvorenom | 100.000,00 |
| 8. DAPA – Statuti istarskih gradova, općina i kaštela – Vodnjanski statut i Novigradski statut | 100.000,00 |
| 9. Histria festival – Program 2007. program | 100.000,00 |
| 10. Ulysses teatar - Program 2007. program | 100.000,00 |
| 12. Umjetnička organizacija Tamare Obrovac Transhistria ensemble | 100.000,00 |
| 13. Udruga Val kulture – Legendfest – festival istarskih priča,legendi i mitova | 75.000,00 |
| 14. Udruga Prosoli / Sveta glazba - Dvigrad festival 2007. / međ. festival rane glazbe | 75.000,00 |
| 15. NIT – Kolajna od kvadri | 75.000,00 |
| 16. Udruga Heredus - Priprema pro. Istarski glosarij i Povijesni - kulturalni atlas Istre | 75.000,00 |
| 17. Općina Marčana / KČS Marčana / KUD „Balota“ - Obilježavanja djela M. Balote | 50.000,00 |

| | |
|---|-----------|
| 18. Općina Barban - Trka na prstenac | 50.000,00 |
| 19. IPU - Monografija Štafelajno slikarstvo u Istri od 1400. do 1800. godine | 50.000,00 |
| 20. HAZU – A. Zara: Anatomia ingeniorum et scientiarum sectionibus quattuor comprehensa | 50.000,00 |
| 21. O sole mio d.o.o.- Evviva Milotti | 50.000,00 |

Članak 2.

Sredstva iz čl.1 ovog Programa doznačiti će se korisnicima sukladno Ugovoru o namjenskom korištenju sredstava koja će Župan istarske županije sklopiti s korisnikom.

Korisnici sredstava dužni su sukladno Ugovoru o korištenju sredstava izvijestiti Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport istarske županije o namjenskom korištenju sredstava.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 612-01/06-01/08

Urbroj: 2163/1-01/4-06-3

Pazin, 27. studenoga 2006.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKÉ ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

167

Na temelju članka 42. stavka 3. i 4. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj: 107/95. i 150/05), članka 40. Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta ("Narodne novine", broj: 55/02) a u svezi s člankom 44. i 48. Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji ("Službene novine Istarske županije", broj:12/05) i članka 36. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj: 9/06-drugi pročišćeni tekst i 14/06), Županijska skupština Istarske županije na sjednici održanoj 27. studenoga 2006. godine, donosi

ODLUKU o uvođenju posebne naknade za sufinanciranje izgradnje Sustava javne odvodnje i zaštite voda Istarske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se posebna naknada za sufinanciranje izgradnje objekata Sustava javne odvodnje i zaštite voda Istarske županije na području one jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji koja potrebna sredstva za povećana ulaganja u taj Sustav nije osigurala u svom proračunu iz drugih izvora sukladno odredbi članka 48. stavka 3. Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.

Članak 2.

Obveznici plaćanja posebne naknade iz članka 1. ove odluke su fizičke i pravne osobe koje su priključene na javni vodoopskrbni sustav, kao

potrošači vode za piće odnosno neposredni korisnici vodoopskrbnih usluga, na području komunalnih društava Istarski vodovod d.o.o. Buzet, Vodovod Pula d.o.o. Pula i Vodovod Labin d.o.o. Labin.

Posebna naknada iznosi 1,00 kn po 1/m³ vode a plaća se u cijeni (s računom) za isporučenu vodu.

Članak 3.

Posebna naknada iz članka 2. ove Odluke uvodi se na vrijeme od deset godina počev od 01. siječnja 2007. godine, odnosno do završetka izgradnje objekata prvog (I) i drugog (II) stupnja prioriteta iz Programa izgradnje Sustava javne odvodnje i zaštite voda iz članka 44. Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.

Članak 4.

Sredstva od posebne naknade prihod su jedinica lokalne samouprave razmjerno ukupnoj količini vode koja se isporučuje neposrednim korisnicima vodoopskrbnih usluga (potrošačima) na području svake od jedinice lokalne samouprave u Istarskoj županiji, a koriste se isključivo za financiranje Programa izgradnje Sustava javne odvodnje i zaštite voda iz članka 3. ove Odluke.

Članak 5.

Način evidentiranja i izvješćivanja o ukupnim količinama isporučene vode i ostvarenim sredstvima od posebne naknade te način i rokove doznačavanja tih sredstava pojedinoj jedinici lokalne samouprave, odnosno društvu IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, regulira se ugovorom kojeg sklapa vodoopskrbno društvo, jedinica lokalne samouprave i društvo IVS – Istarski

vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, kao investitor i krajnji korisnik tih sredstava.

Članak 6.

Gradovi Buje, Buzet, Pazin, Poreč, Rovinj, Novigrad, Umag, Općine Brtonigla, Grožnjan, Oprtalj, Lanišće, Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi, Tinjan, Kaštelir-Labinci, Sv. Lovreč, Višnjan, Vižinada, Vrsar, Bale, Kanfanar i Žminj, mogu, svaka u svoje ime, najkasnije do 31. prosinca 2006. godine odnosno do 31. prosinca tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu, pismeno izvjestiti Istarski vodovod d.o.o. Buzet i IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, a Gradovi Pula i Vodnjan, Općine Barban, Fažana, Ližnjan, Marčana, Medulin i Svetvinčenat Vodovod Pula d.o.o. Pula i IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, odnosno Grad Labin i Općine Kršan, Sveta Nedelja, Pićan i Raša Vodovod Labin d.o.o. Labin i IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet, da su u svom proračunu osigurale sredstva za sufinanciranje Programa iz članka 3. ove Odluke iz drugih izvora, koja će doznačivati društvu IVS – Istarski vodozaštitni sustav d.o.o. Buzet u mjesečnim obrocima prema količini isporučene vode na njihovom području iz obavijesti vodoopskrbnog društva. U tom slučaju ova se Odluka neće primjenjivati na takvu jedinicu lokalne samouprave.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“, a primjenjuje se od 01.01.2007. godine.

Klasa: 325-01/06-01/09

Urbroj: 2163/1-01/4-06-4

Pazin, 27. studenoga 2006.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ISTARSKJE ŽUPANIJE
Predsjednik Županijske skupštine Istarske županije
Anton Peruško, v.r.

AKTI POGLARVARSTVA

27

Na temelju članka 8 c. stavka 2. Odluke o davanju koncesija na pomorskom dobru ("Službene novine Istarske županije", br. 7/03; 13/03; 7/04; 1/05; 5/05 i 15/05) i članka 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/06 - drugi pročišćeni tekst), Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 24. listopada 2006. godine donosi

RJEŠENJE o izmjenama Rješenja o osnivanju Stručnog tijela za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža

Članak 1.

U članku 1. alineja 1. Rješenja o osnivanju Stručnog tijela za utvrđivanje uvjeta za uređenje plaža ("Službene novine Istarske županije", br. 5/05) točka 1. mijenja se i glasi:

1. VEDRAN GRUBIŠIĆ

Članak 2.

U članku 3. riječi: "Upravni odjel za promet, pomorstvo i veze" zamjenjuju se riječima: "Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo, promet i veze".

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 013-02/06-01/49

Urbroj: 2163/1-01/8-06-2

Pula, 24. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

28

Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06 - pročišćeni tekst) Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 24. listopada 2006. godine donosi

PRAVILNIK o dodjeli stipendija studentima Istarske županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način dodjeljivanja stipendija studentima Istarske županije koji redovito studiraju na preddiplomskim, diplomskim i stručnim te s njima izjednačenim studijima.

Članak 2.

Studentima Istarske županije smatraju se studenti koji imaju prebivalište na području gradova i općina Istarske županije.

Članak 3.

Istarska županija će temeljem odredbi ovog Pravilnika dodjeljivati stipendije sa ciljem podizanja obrazovnog nivoa građana na svom području, poticanja na daljnje obrazovanje nadarenih studenata slabijeg imovnog stanja te zadovoljavanja vlastitih potreba za visokoobrazovanim i visokostručnim kadrom.

Članak 4.

Financijska sredstva za isplatu stipendija koje se dodjeljuju temeljem ovog Pravilnika osiguravaju se svake godine u Proračunu Istarske županije.

Poglavarstvo Istarske županije, na prijedlog Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport (u daljnjem tekstu : Upravni odjel), svake godine donosi zaključak o broju novih stipendija koje će se u tekućoj godini dodijeliti te o visini mjesečnog iznosa stipendija.

Članak 5.

Stipendija se odobrava za razdoblje trajanja obrazovnog plana i programa propisanog statutom ili drugim aktom visokoobrazovne ustanove korisnika stipendije.

Članak 6.

Tijekom akademske godine stipendija se isplaćuje deset mjeseci i to od 01.listopada do 31.srpnja.

Korisnik stipendije koji je stekao status apsoluta, sukladno statutu ili drugom općem aktu visokoobrazovne ustanove, ima pravo na isplatu stipendije u ukupnom trajanju od 10 mjeseci od dana stjecanja statusa apsoluta.

Članak 7.

Pravo na podnošenje zahtjeva za dodjelu stipendije po natječaju imaju studenti koji su upisali preddiplomski, diplomski ili stručni te s istima izjednačen studij i koji

- su državljani Republike Hrvatske
- imaju prebivalište na području gradova ili općina Istarske županije
- studiraju van mjesta prebivališta.

Članak 8.

Zahtjevi za stipendiju podnose se Upravnom odjelu povodom Natječaja za dodjelu stipendija kojeg Upravni odjel objavljuje u jednom dnevnom listu na hrvatskom te dnevnom listu na talijanskom jeziku i na web stranicama Istarske županije.

Natječaj iz stavka 1. ovoga članka sadrži osobito:

1. broj i visinu stipendija koje se dodjeljuju
2. vrijeme na koje se stipendije dodjeljuju
3. naziv i adresu Upravnog odjela kojem se dostavljaju zahtjevi te rok za podnošenje zahtjeva
4. popis dokumenata koji se prilažu zahtjevu za dodjelu stipendija
5. druge podatke koji su nužni za uredno provođenje postupka za dodjelu stipendija.

Članak 9.

O zahtjevima za dodjelu stipendija odlučuje Komisija za stipendije koju imenuje Poglavarstvo Istarske županije.

Komisija iz stavka 1. ima predsjednika i dva člana kojima se imenuju i zamjenici.

Mandat predsjednika i članova Komisije te njihovih zamjenika traje četiri godine.

Članak 10.

Komisija za stipendije, na temelju kriterija iz članka 11. ovog Pravilnika, vrši bodovanje podnijetih zahtjeva i utvrđuje bodovnu listu.

O radu Komisije za stipendije vodi se zapisnik, a bodovna lista iz stavka 1. čini sastavni dio istoga.

Članak 11.

Bodovanje podnijetih zahtjeva vrši se na temelju slijedećih kriterija:

a) Prosjek ocjena u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini:

| Prosjek ocjena | Bodovi |
|----------------|--------|
| do 2,99 | 10 |
| 3,00 - 3,49 | 60 |
| 3,50 - 4,00 | 70 |
| 4,01 - 4,49 | 80 |
| 4,50 - 4,90 | 90 |
| 4,91 - 5,00 | 100 |

U slučaju da student studira u inozemstvu na odgovarajući će se način izvršiti bodovanje ocjena koje se primjenjuju sukladno sistemu ocjenjivanja u konkretnoj državi.

| b) Upisana godina studija | Bodovi |
|--|--------|
| - druga godina | 20 |
| - treća godina | 25 |
| - četvrta godina (i prva godina diplomskog studija) | 30 |
| - peta godina i apsoluti (te druga godina diplomskog studija) | 35 |

c) Sudjelovanje na natjecanjima, osvojene nagrade i objavljeni radovi u prethodnoj školskoj odnosno akademskoj godini:

c1) DRŽAVNO NATJECANJE

| Osvojeno mjesto | Bodovi |
|-----------------|--------|
| 1. | 25 |
| 2. | 20 |
| 3. | 15 |
| Sudjelovanje | 10 |

c2) MEĐUNARODNO NATJECANJE

| Osvojeno mjesto | Bodovi |
|-----------------|--------|
| 1. | 30 |
| 2. | 25 |
| 3. | 20 |
| Sudjelovanje | 15 |

Sudjelovanje i osvojene nagrade na natjecanjima boduju se samo ako su natjecanja verificirana od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta ili ovlaštenih inozemnih institucija.

| | |
|--|----|
| c3) Sudjelovanje na znanstvenom skupu sa vlastitim znanstvenim radom | 35 |
| c4) Nagrada sveučilišta | 25 |
| c5) Nagrada fakulteta ili dr. visokoobrazovne ustanove | 20 |

Pravo na bodove iz ove točke stječe se samo po jednoj osnovi.

d) Posebne okolnosti

| | |
|--|----|
| - podnositelj zahtjeva bez oba roditelja | 20 |
| - podnositelja zahtjeva uzdržava samohrani roditelj | 10 |
| - podnositelj zahtjeva iz obitelji s troje i više djece | 10 |
| - redovno školovanje člana obitelji van mjesta prebivališta - po članu | 5 |
| - podnositelj zahtjeva ili član obitelji koji živi sa podnositeljem zahtjeva invalid preko 50% | 10 |

Članak 12.

U slučaju da dva ili više podnositelja zahtjeva za stipendiju ostvari isti broj bodova prednost ima onaj koji ostvari veći broj bodova po redoslijedu utvrđenih kriterija za bodovanje iz članka 11. ovog Pravilnika.

Članak 13.

Na temelju bodovne liste iz članka 10. ovog Pravilnika Upravni odjel donosi Rješenje o dodjeli stipendije odnosno o odbijanju zahtjeva za dodjelu stipendije.

Na Rješenje iz stavka 1. podnositelj zahtjeva za stipendiju ima pravo izjaviti žalbu Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta u roku od 15 dana od dana primitka Rješenja.

Članak 14.

Poglavarstvo Istarske županije može svojom Odlukom, neovisno o kriterijima iz članka 11. ovog Pravilnika, dodijeliti stipendije studentima za koje ocijeni da su svojim rezultatima u oblasti znanosti, kulture ili sporta ukazali na svoju izuzetnu nadarenost.

Poglavarstvo može Odluku iz stavka 1. ovoga članka donijeti tijekom cijele godine, neovisno o natječaju iz članka 8. ovog Pravilnika i neovisno o Odluci o broju stipendija iz članka 4. stavak 2. ovoga Pravilnika.

Temeljem ovog članka Pravilnika Poglavarstvo može godišnje dodijeliti najviše tri stipendije.

Članak 15.

Istarska županija sklapa sa studentima kojima je dodijeljena stipendija Ugovor o stipendiranju.

Ugovor o stipendiranju sadrži osobito:

1. osobne podatke stipendiste s kojim se sklapa ugovor
2. naziv visokoobrazovne ustanove na kojoj stipendist studira
3. visinu, rokove i način isplate stipendije
4. obveze stipendiste u svezi sa savladavanjem visokoobrazovnog programa
5. obvezu stipendiste da će, u slučaju potrebe, po završetku studija raditi u tijelima Istarske županije odnosno u pravnim osobama čiji je osnivač Istarska županija, najmanje onoliko vremena koliko je trajala isplata stipendije
6. obvezu stipendiste da Istarsku županiju redovito obavještava o svom studiranju te da početkom svake akademske godine dostavlja uvjerenje o upisu u narednu godinu studija
7. naznaku posljedica koje nastupaju ako stipendist na vrijeme ne završi akademsku godinu
8. odredbu da za vrijeme korištenja stipendije Istarske županije stipendist ne može koristiti stipendiju grada odnosno općine na području Istarske županije
9. druga međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 16.

Početkom svake akademske godine Upravni odjel obavlja reviziju odobrenih stipendija i sklopljenih ugovora o stipendiranju.

Ako se tijekom revizije iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da stipendist ne ispunjava uvjete za daljnju isplatu stipendije (upis u iduću akademsku godinu ili dr.) isplata stipendije će se prekinuti.

O prekidu isplate stipendije Upravni odjel donosi rješenje po službenoj dužnosti.

Protiv rješenja o prekidu isplate stipendije stipendist može izjaviti žalbu Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta Istarske županije.

Članak 17.

Iznimno od odredbi članka 16. ovog Pravilnika, u opravdanim slučajevima, Poglavarstvo Istarske županije može na zahtjev stipendiste i na prijedlog Komisije za stipendije odlučiti da stipendisti pravo na stipendiju miruje do ponovnog upisa u narednu akademsku godinu, uzimajući u obzir materijalne, socijalne i druge prilike studenta.

Stipendistu se može odobriti daljnja isplata stipendije ukoliko zbog bolesti nije uspio upisati narednu godinu studija o čemu, po posebno podnijetom zahtjevu, odlučuje Poglavarstvo Istarske županije.

Članak 18.

Ukoliko u tijeku primanja stipendije student na kraju akademske godine ostvari prosječnu ocjenu 4,00 i više, isplatit će mu se jednokratna nagrada u visini iznosa jedne mjesečne stipendije.

Članak 19.

Stipendist je dužan o svakoj promjeni adrese i prebivališta izvijestiti Istarsku županiju, putem Upravnog odjela najkasnije u roku od 15 dana od izvršene promjene.

U slučaju promjene prebivališta izvan područja gradova i općina Istarske županije gubi se pravo na daljnju isplatu stipendije te se s korisnikom stipendije raskida ugovor o stipendiranju.

Članak 20.

Stipendist je dužan javiti se Istarskoj županiji, putem Upravnog odjela, najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka studija, a radi utvrđivanja mogućnosti zapošljavanja iz članka 15. stavak 2. alineja 5. ovog Pravilnika.

Ako stipendist ne prihvati mogućnost zapošljavanja sukladno stavku 1. ovog članka dužan je izvršiti povrat primljenih sredstava na način kojeg odredi Upravni odjel.

Članak 21.

Ukoliko nema mogućnosti zapošljavanja sukladno odredbama ovog Pravilnika stipendist se oslobađa obveza prema Istarskoj županiji.

Članak 22.

Za provođenje ovog Pravilnika zadužuju se Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport te Upravni odjel za proračun i financije Istarske županije.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stipendiranju studenata Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 5/96, 7/97, 12/01 i 13/02.)

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 602-04/06-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-06-4
Pula, 24. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

29

Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06. – drugi pročišćeni tekst) i članka 9. stavak 1. Pravilnika o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 24. listopada 2006. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju Komisije za stipendije

1. Imenuje se Komisija za stipendije Istarske županije u sastavu :

- a) Vladimir Šverko - predsjednik
(zamjenik Vesna Pavletić)
- b) Luka Glušac- član
(zamjenik Dimitrij Sušanj)
- c) Renato Krulčić - član
(zamjenik Sonja Matijašić)

2. Mandat predsjednika i članova Komisije te njihovih zamjenika traje četiri (4) godine.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 602-04/06-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-06-6
Pula, 24. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

30

Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" br. 09/06 – drugi pročišćeni tekst) Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 24. listopada 2006. godine donosi

ODLUKU o dodjeljivanju potpora za poslijediplomski studij

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se kriteriji i uvjeti, postupak i druga pitanja u svezi s dodjeljivanjem potpora zainteresiranim pojedincima za poslijediplomski studij.

Članak 2.

Istarska županija (u daljnjem tekstu: Županija) će dodjeljivati financijske potpore za poslijediplomski studij kojim se stječu akademska zvanja specijalista određenog područja, magistra znanosti, doktora znanosti odnosno doktora umjetnosti i to za programe poslijediplomskog specijalističkog studija, poslijediplomskog magistarskog studija i poslijediplomskog doktorskog studija. Potpore iz stavka 1. dodjeljuju se ovisno o financijskim mogućnostima u proračunskoj godini Županije i to u vidu jednokratne financijske pomoći za sufinanciranje troškova školarine i troškova u

svezi s izradom i obranom rada za stjecanje zvanja iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 3.

Pravo na jednokratnu potporu, pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom, mogu ostvariti pojedinci koji su upisali poslijediplomski studij te:

- koji su državljani Republike Hrvatske
- koji imaju prebivalište na području gradova i općina Županije
- koji su uspješno završili diplomski odnosno s istim izjednačen studij
- koji su tijekom studiranja na preddiplomskom i diplomskom studiju te s istima izjednačenim studijem ostvarili prosjek ocjena najmanje 3,50.

Članak 4.

Osnovni kriterij na temelju kojeg se vrši odabir kandidata za potporu je ostvareni uspjeh odnosno prosjek ocjena svih ispita položenih tijekom studiranja na preddiplomskom i diplomskom studiju odnosno s njima izjednačenim studijem, a primjenjuje se na način da se više rangiraju kandidati sa većim prosjekom ocjena.

Članak 5.

U slučajevima kad dva ili više kandidata imaju jednake uvjete za dodjelu potpore prednost imaju oni kandidati koji su ostvarili niži prosjek prihoda po članu obitelji za prethodnu kalendarsku godinu (dopunski kriterij).

Članak 6.

Ovisno o visini financijskih sredstava osiguranih u proračunu za tu namjenu Županijsko poglavarstvo svake godine donosi odluku o broju i visini financijskih potpora koje će se dodijeliti za poslijediplomski studij.

Članak 7.

Potpore se dodjeljuju temeljem provedenog javnog natječaja kojeg objavljuje Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Istarske županije u dnevnom listu na hrvatskom jeziku, dnevnom listu na talijanskom jeziku te na web stranicama Županije.

Članak 8.

Natječaj iz članka 7. sadrži naročito:

1. broj financijskih potpora koje se dodjeljuju po natječaju
2. uvjete iz članka 3. ove Odluke
3. naziv i adresu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Županije kojem se dostavljaju zahtjevi
4. rok u kojem se dostavljaju zahtjevi
5. naznaku da se uz zahtjev prilaže slijedeća dokumentacija:
 - potvrda o upisu na poslijediplomski studij
 - ovjerena preslika domovnice
 - uvjerenje o prebivalištu
 - ovjerena preslika diplome

- prijepis ocjena svih ispita položenih tijekom preddiplomskog i diplomskog studija odnosno s njima izjednačenim studijem
- potvrda o porodičnom statusu
- potvrde nadležnog poreznog tijela o plaćenom porezu na dohodak za svakog člana obitelji kandidata u prethodnoj kalendarskoj godini.

Članak 9.

O zahtjevima za dodjelu potpora odlučuje Poglavarstvo Županije na prijedlog Povjerenstva za dodjelu potpora za poslijediplomski studij (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ima predsjednika i dva člana te njihove zamjenike, a imenuje ga Poglavarstvo Županije.

Mandat predsjednika i članova Povjerenstva traje četiri godine.

Članak 10.

Sa podnositeljima zahtjeva za dodjelu potpore koji odlukom Poglavarstva Županije ostvare pravo na potporu Županija sklapa ugovor o dodjeli potpore za poslijediplomski studij.

Ugovor o dodjeli potpore za poslijediplomski studij sklapa se u pisanom obliku i sadrži naročito:

- podatke o ugovornim stranama
- iznos potpore i način isplate
- odredbu da se potpora isplaćuje u vidu jednokratne financijske pomoći za sufinanciranje troškova školarine i troškova u svezi s izradom i obranom rada za stjecanje zvanja iz članka 1. stavak 1. ove Odluke
- odredbu o obvezi namjenskog utroška potpore
- odredbe o obvezi povrata financijske potpore ukoliko se ista nenamjenski koristi te o načinu i rokovima njena povrata
 - ostale odredbe značajne za međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 11.

Polaznik poslijediplomskog studija kojemu je Županija jednom dodijelila potporu nema pravo prijave po narednim županijskim natječajima za dodjelu istih.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenim novinama Istarske županije".

Klasa: 640-01/06-01/01

Urbroj: 2163/1-01/8-06-4

Pula, 2. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

Na temelju članka 59. i 77. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije " br. 09/06. – drugi pročišćeni tekst) i članka 9. stavak 2. Odluke o dodjeljivanju potpora za poslijediplomski studij , Poglavarstvo Istarske županije, na sjednici održanoj dana 24. listopada 2006. godine donosi

RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za poslijediplomski studij

1. Imenuje se Povjerenstvo za dodjelu potpora za poslijediplomski studij u sastavu :

- a) Robert Matijašić - predsjednik
(zamjenik Vedran Grubišić)
b) Lucija Debeljuh - član
(zamjenik Kristina Bulešić)
c) Oriano Otočan - član
(zamjenik Davor Pavlin)

2. Mandat predsjednika i članova Povjerenstva iz točke 1. te njihovih zamjenika traje četiri (4) godine.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja , a objavit će se u «Službenim novinama Istarske županije ».

Klasa: 640-01/06-01/01
Urbroj: 2163/1-01/8-06-6
Pula, 2. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

32

Na temelju čl. 48. st. 1. alineja 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01 i 129/05) i članka 59. i 77. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 9/06 - drugi pročišćeni tekst), Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 31. listopada 2006. godine donosi

ZAKLJUČAK o definiranju prioriteta razvojnih programa u funkciji razvoja ruralnog prostora i ekološke poljoprivrede

1. U cilju zaštite okoliša u sektoru poljoprivrede u Istarskoj županiji, u pravcu održivog razvoja poljoprivrede, smanjivanja kemijske i fizičke degradacije poljoprivrednih tala, očuvanja biološke raznolikosti agrarnog sustava kao i očuvanja okoliša od onečišćavanja iz proizvodnje u stočarstvu, definiraju se slijedeći

prioritetni razvojni programi u funkciji razvoja ruralnog prostora i ekološke poljoprivrede:

- gospodarenje poljoprivrednim zemljištem, konsolidacija vlasništva nad poljoprivrednim zemljištem, okrupnjavanje posjeda, te izrada katastra dugogodišnjih nasada,
- program navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta Istarske županije, kao sastavnica NAPNAV-a (nacionalnog programa),
- izgradnja sustava javne odvodnje i zaštita voda Istarske županije,
- podizanje dugogodišnjih nasada (vinogradi, voćnjaci, maslinici, revitalizirati proizvodnju lješnjaka, i dr.)
- proizvodnja i prerada povrća u funkciji razvoja turističkog proizvoda,
- proizvodnja i prerada mesa i mlijeka (govedarstvo, ovčarstvo, kozarstvo i peradarstvo)
- proizvodnja, zaštita i valorizacija tipičnih autohtonih proizvoda, autohtonih pasmina i autohtonih kultivara,
- program uzgoja istarskog goveda i gospodarskog iskorištavanja mesa proizvedenog na ekološkim i tradicijskim principima,
- proizvodnja durum pšenice i drugih žitarica, proizvodnja krmnih kultura, te sjemenska proizvodnja povrtnih i krmnih kultura
- izgradnja preradbenih kapaciteta u svim poljoprivrednim djelatnostima prema EU standardima,
- program proizvodnje sadnog materijala u vinogradarstvu, voćarstvu i povrtlarstvu utemeljen na autohtonom sortimentu,
- program unapređenja dopunskih (agroturizam) i tradicijskih djelatnosti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima
- Program razvoja ekološke poljoprivrede i proizvodnje bio proizvoda,
- Program udruživanja i interesnog povezivanja poljoprivrednika modelom udruga, te poljoprivrednih i štedno-kreditnih zadruga,
- Program tržišne valorizacije poljoprivrednih proizvoda na domaćem i inozemnom tržištu,
- Program izgradnje infrastrukture u ruralnom prostoru, (vodifikacija, putevi, otpadne vode, obrtničke zone i dr.)
- Program obrazovanja za poljoprivredna zanimanja,
- Program unapređenja znanstveno-istraživačkog rada i transfera suvremenih tehnologija u poljoprivredne djelatnosti

- Program uspostave poslovne infrastrukture za razvoj ruralnog prostora i apsorpcijski prihvat mjera agrarne politike EU ,
2. U cilju zaštite okoliša u sektoru gospodarenja šumama Istarske županije u pravcu provedbe cjelovite šumarske politike na načelima održivog razvoja i očuvanja stabilnosti ekosustava, definiraju se slijedeći prioritetni razvojni programi:
- program proizvodnje, otkupa, dorade i prerade ljekovitog i aromatskog bilja, te šumskih plodova,
 - program gospodarenja šumama i šumskim zemljištem, te pošumljavanje ili prenamjena istog za podizanje dugogodišnjih nasada,
 - program komercijalnog uzgoja tartufa , zaštite i tržišne valorizacije istog,
3. Zaštita okoliša vezana za sektor lovstva provodi se putem slijedećih prioritetnih razvojnih programa:
- prema EU standardima izgraditi i registrirati objekte za obradu mesa divljači i proizvoda od divljači,
 - program uzgoja divljači u funkciji razvoja lovnog turizma,
4. U cilju zaštite okoliša i očuvanje bioraznolikosti i bioresursa mora i podmorja Istarske županije, održivog razvoja ribolovne djelatnosti i održivog razvoja djelatnosti marikulture definiraju se slijedeći prioritetni razvojni programi :
- program registracije postojećih i izgradnje novih iskrcajnih mjesta u ribarstvu,
 - izgradnja ribarskih luka , veletržnica riba, otkupnih i sabirnih centara ,
 - izgradnja proizvodnih i preradbenih kapaciteta u ribarstvu i marikulturi, te ribarske flote,
 - Program udruživanja i interesnog povezivanja ribara modelom udruga, te ribarskih i štedno-kreditnih zadruga,
 - Program tržišne valorizacije ribarskih proizvoda i proizvoda marikulture na domaćem i inozemnom tržištu
 - Program obrazovanja za djelatnosti u ribarskom sektoru,
 - Program unapređenja znanstveno-istraživačkog rada i transfera suvremenih tehnologija u ribarstvu i marikulturi
5. Zadužuje se Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu i AZRRI - Agencija za ruralni razvoj Istre, Pazin da u suradnji s jedinicama lokalne samouprave u istarskoj županiji, poljoprivrednim udrugama,

poljoprivrednim tvrtkama, zadrugama i znanstveno-stručnim institucijama, te nadležnim ministarstvima rade na realizaciji programa iz točke 1., 2.,3., i 4., ovog Zaključka.

6. Zadužuje se Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu i Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre da stvaraju pretpostavke za financijsko praćenje i realizaciju programa iz točke 1., 2., 3., i 4. ovog Zaključka.
7. Ovaj zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“ .

Klasa: 320-01/06-01/07
 Urbroj: 2163/1-01/8-06-2
 Pazin, 31. listopada 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
 POGLAVARSTVO
 Predsjednik
 Ivan Jakovčić, v.r.

33

Na temelju članka 53. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine 121/03, 48/05- ispravak, 85/06), odredbi članaka 59. i 77. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br.9/06-drugi pročišćen tekst) i članka 2. Statuta Opće bolnice Pula Županijsko poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana 14. studenog 2006. godine donijelo je

RJEŠENJE o imenovanju predstavnika Istarske županije za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Pula

I.

Za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Pula kao predstavnici Istarske županije imenuju se:

1. Marin Brkarić - za predsjednika
2. Boris Miletić - za člana
3. Milenko Subotić- za člana

II.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Uvjeti pod kojima članovima Upravnog vijeća prestaje mandat, odnosno mogu biti opozvani i prije isteka trajanja mandata utvrđeni su odredbama članka 23. i članka 24. Statuta Opće bolnice Pula.

III.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Opće bolnice Pula.

IV.

Stupanjem na snagu ovoga rješenja prestaje važiti Rješenje Županijskog poglavarstva Istarske županije o imenovanju predstavnika Istarske županije za članove Upravnog vijeća Opće bolnice Pula Klasa: 003-02/02-01/19 Urbroj: 2163/1-01-02-2 od 19.11.2002. godine

VI.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenim novinama Istarske županije.

Klasa: 003-02/06-01/06
Urbroj: 2163/1-01/8-06-2
Pula, 14. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

34

Na temelju članka 59. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9-06-drugi pročišćeni tekst), te članka 391. Zakona o vlasništvu i stvarnim pravima. 91/96, 68/98, 137/99, 22/2000, 73/2000, 114/01 i 79/06), Poglavarstvo Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 14. studenog 2006. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o prodaji zemljišta

1. Mofardin Zvezdani iz Rovinja, L. Monti 11, prodaje se neposrednom pogodbom zemljište ispod zgrade (garaže) - k.č.br. 2520/39, neplodno sa 18 m² u KO Rovinj po cijeni od ukupno 19.935,92 kn.
2. Upravni odjel za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu izraditi će ugovor o prodaji nekretnine iz točke 1. ovog zaključka.
3. Ovlašćuje se župan Istarske županije za potpis ugovora iz točke 2. ovog zaključka.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen u „Službenim novinama Istarske županije“

Klasa: 943-01/06-01/01

Urbroj: 2163/1-01/8-06-2
Pula, 14. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

35

Na temelju članka 59. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/03 – drugi proč. tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 30. studeni 2006. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK o predlaganju člana Nadzornog odbora Trgovačkog društva Plinara d.o.o. Pula

1. Predlaže se Skupštini Trgovačkog društva Plinara d.o.o. iz Pule. da u Nadzorni odbor imenuje Tulia Demetliku, kao predstavnika Istarske županije.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 024-01/06-01/03
Urbroj: 2163/1-01/8-06-6
Pula, 30. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

36

Na temelju članka 59. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/03 – drugi proč. tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 30. studeni 2006. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o predlaganju člana Nadzornog odbora „Kaštijun“ d.o.o. Pula

1. Predlaže se Skupštini Trgovačkog društva za gospodarenje otpadom „Kaštijun“ d.o.o. iz Pule. da u Nadzorni odbor imenuje slijedeća dva predstavnika Istarske županije:

a. Vedran Grubišić i

Ivan Jakovčić, v.r.

b. Josip Zidarić

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 024-01/06-01/02
Urbroj: 2163/1-01/8-06-3
Pula, 30. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

37

Na temelju članka 59. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/03 – drugi proč. tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 30. studeni 2006. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Projekta „IQ Domus Bonus“

1. Prihvaća se Projekt „IQ DOMUS BONUS“ te daje suglasnost na:
 - a) Pravilnik o dodjeli oznake „Istarska kvaliteta“ za smještajne kapacitete privatnih iznajmljivača „Domus Bonus-apartments“;
 - b) Pravilnik o dodjeli znaka „Istarska kvaliteta“;
 - c) Ugovor o uporabi oznake „Istarska kvaliteta“ između Istarske razvojne agencije (IDA) d.o.o. i Turističke zajednice Istarske županije;
 - d) Ugovor o poslovnoj suradnji između Turističke zajednice Istarske županije i Iznajmljivača.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 334-01/06-01/09
Urbroj: 2163/1-01/8-06-6
Pula, 30. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik

38

Na temelju članka 59. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", br. 9/03 – drugi proč. tekst i 14/06), Poglavarstvo Istarske županije na svojoj sjednici održanoj dana 30. studeni 2006. godine, donijelo je

PRAVILNIK o dodjeli oznake "Istarska kvaliteta" za smještajne kapacitete privatnih iznajmljivača „DOMUS BONUS – APARTMENTS“

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i postupci dodjele oznake „Domus Bonus – apartments“ – IQ, sustav i postupak dodjele oznake te nadzor uporabe oznake "Domus Bonus-apartments - Istarska kvaliteta" za privatni smještaj.

„Domus Bonus apartments“ u smislu ovoga Pravilnika jest privatni smještaj koji zadovoljava specifične Domus Bonus standarde

Članak 2.

Oznaka "Istarska kvaliteta" za „Domus Bonus – apartments“ prvenstveno je namijenjena označavanju privatnog smještaja visoke kvalitete kao i poticanju razvoja kvalitete privatnog smještaja i podizanju razine njegove kvalitete, promociji i prodaji kapaciteta privatnog smještaja na domaćem i svjetskom tržištu.

Članak 3.

Oznaka "Istarska kvaliteta" za „Domus Bonus – apartments“ može se dodijeliti samo privatnim iznajmljivačima koji imaju sjedište na području Istarske županije.

Oznaka "Istarska kvaliteta" za „Domus Bonus – apartments“ može se dodijeliti samo privatnim iznajmljivačima koji zadovoljavaju standarde „Domus Bonus – apartments“ i koji su sa Turističkom zajednicom Istarske županije sklopili Ugovor o poslovnoj suradnji.

Članak 4.

Oznaka "Istarska kvaliteta" se sastoji od znaka "IQ" koji se stavlja na keramičke table „Domus Bonus – apartments“ sukladno 18. ovog Pravilnika.

Članak 5.

Vizualni identitet oznake "Istarska kvaliteta" i način njenog korištenja definirani su Elaboratom o

vizualnom identitetu oznake "Istarska kvaliteta" i Knjigom grafičkih standarda, koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Sustav dodjele i nadzora uporabe oznake "Istarska kvaliteta" za privatni smještaj „Domus Bonus – apartments“

Članak 6.

Sustav dodjele oznake "Istarska kvaliteta" za „Domus Bonus – apartments“ djeluje u sklopu Turističke zajednice Istarske županije, a sastoji se od:

- Savjeta za dodjelu oznake (u daljnjem tekstu: Savjet);
- Komisije za obilazak kapaciteta (u daljnjem tekstu: Komisija);
- Povjerenstva za nadzor (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo);

Članak 7.

Savjet za dodjelu oznake "Istarska kvaliteta" za „Domus Bonus – apartments“ dogovorno imenuju Turistička zajednica Istarske županije i Upravni odbor Istarske razvojne agencije.

Savjet s predsjednikom ima deset članova od kojih dva člana obvezno moraju biti predstavnici Turističke zajednice Istarske županije, po jedan predstavnik turističkih clustera (u daljnjem tekstu: koordinatori) i jedan predstavnik Istarske razvojne agencije (u daljnjem tekstu: IDA).

Savjet odlučuje o dodjeli i oduzimanju prava uporabe oznake te o tome obavještava Turističku zajednicu Istarske županije i IDA-u, utvrđuje popise za članove Komisije, imenuje članove, predsjednika i tajnika Komisije, predlaže IDA-i godišnji program redovitog nadzora, posreduje u sporazumnom rješavanju nesuglasica između korisnika znaka i Turističke zajednice Istarske županije, odnosno IDA-e, surađuje s Povjerenstvom pri provedbi nadzora, predlaže izmjene i dopune ovog Pravilnika te rukovodi ostalim poslovima u skladu s ovim Pravilnikom.

Tehničke poslove za savjet vodi Turistička zajednica Istarske županije ili tvrtka koja je ovlaštena za provođenje tehničkih poslova.

Članak 8.

Koordinatori po clusterima primaju zahtjev za dodjelu prava uporabe oznake, obavljaju operativne poslove za Savjet i Komisiju u postupku rješavanja zahtjeva i dodjele prava uporabe oznake, vode Registar korisnika oznake i ovlaštenih laboratorija te obavljaju ostale poslove iz ovog Pravilnika i poslove koje im povjeri Savjet.

Članak 9.

Komisija za obilazak smještajnih kapaciteta je stručno tijelo za provjeru kapaciteta privatnog smještaja za koja je podnesen zahtjev za dodjelu oznake „Domus Bonus – apartments“ "Istarska kvaliteta".

Za članove Komisije mogu se imenovati osobe iz sustava turističkih zajednica. Članove komisije imenuje koordinator svakog pojedinog clustera.

Za člana komisije ne može biti imenovan:

- podnositelj zahtjeva ili njegov zaposlenik,
- osobe čije bi sudjelovanje moglo utjecati na nepristranost rada komisije.

Prilikom obilaska kapaciteta moraju biti prisutni najmanje dva člana komisije.

Članak 10.

Dužnosti članova Komisije su da:

1. provjeri standarde „Domus Bonus – apartments“ „Istarska kvaliteta“,
2. supotpisivanje ugovora sa iznajmljivačima.
3. dostavlja dokumentaciju (kopija ugovora, popunjeni upitnik, fotografije objekta) koordinatoru.

Članak 11.

Dužnosti koordinatora su da:

1. vodi evidenciju prispjelih prijava,
2. priprema listu redoslijeda obilaska,
3. organizira i nadzire rad Komisije,
4. čuva obrasce prijava,
5. dostavlja svu dokumentaciju Turističkoj zajednici Istarske županije.

Članak 12.

Povjerenstvo za nadzor je tijelo koje skrbi za kontrolu poštivanja odredbi ovog Pravilnika. Povjerenstvo je sastavljeno od tri člana, a dogovorno ga imenuju Turistička zajednica Istarske županije i Upravni odbor Istarske razvojne agencije.

Zajedničkom odlukom IDA-e i Turističke zajednice Istarske županije povjerenstvo se može zamijeniti institucijom ili tvrtkom koja je ovlaštena za provođenje nadzora nad sustavima upravljanja kvalitetom.

Povjerenstvo provodi redoviti nadzor poštivanja odredbi ovog Pravilnika u skladu s godišnjim programom nadzora kojeg predlaže Savjet, a usvaja IDA. Povjerenstvo također provodi nadzor po potrebi u skladu s člankom 17 ovog Pravilnika.

Postupak dodjele oznake**Članak 13.**

Zahtjev za dodjelu prava uporabe oznake podnosi se lokalnoj Turističkoj zajednici tijekom cijele godine na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 14.

Turistička zajednica Istarske županije donijela je „Domus Bonus-apartments“ kriterije koje je iznajmljivač dužan ispuniti i poštivati da bi mogao dobiti certifikat „Domus Bonus-apartments“. Kriteriji „Domus Bonus-apartments“ su slijedeći:

I. Osnovni uvjeti i usluge prihvata gosta:

1. Vlasnik apartmana može biti i pravna i fizička osoba
2. Vlasnik apartmana mora imati rješenju o kategorizaciju odobren od nadležnog tijela - služba za gospodarstvo
3. U objektu vlasnika svi apartmani moraju biti po „Domus Bonus-apartments“ „Istarska kvaliteta“ standardu.
4. Usluge prihvata gosta 24 sata dnevno
5. Usluge doručka - na zahtjev gosta

II. Minimalna neto površina apartmana

| APARTMAN N m2 | Sobe | Kuhinja i dnevni borava k | Kupatilo | Min. ukupna površina |
|-----------------------|--------------|------------------------------------|---------------|----------------------------|
| 1/2 osobe | 12 | 14 | 4 | 32 |
| 1/2 + 1-2 pp | 12 | 28 | 4 | 37 |
| 2/2 osobe | 12 | 22 | 6 | 52 |
| 2/2 + 1-2 pp | 12 | 25 | 6 – (2,5)* | 62 |
| 2/2 + 1/1 + 1-2 pp | 12 – (10) | 30 | 4 – (4)** | 72 |

Napomena: Ukoliko apartman ima dodatnu sobu kvadratura se povećava za 12 m2.

* Dodatni WC ** Dodatna kupaonica

III. Opći uvjeti

3.1. APARTMAN KAO CJELINA

1. Zaseban ulaz u apartman
2. Pred prostor
3. Prostorija(e) za spavanje
4. Prostorija za boravak, blagovanje i kuhanje
5. Kupaonica(e)
6. Prozori s dnevnom svjetlu
7. Visina prostorija najmanje 2,40 m
8. Stalak za prtljagu
9. Vatrooporna pepeljara samo u apartmanu za pušače ili znak zabrane pušenja
10. Vatrooporni koš za otpatke
11. Ogledalo
12. Grijanje. (Iznimno, ne primjenjuje se na apartman u kojem se posluje samo ljeti)
13. Klima uređaj s individualnom regulacijom u apartmanu

14. Glavna rasvjeta na stropu, zidu ili kao samostojeća svjetiljka
15. Više slobodnih elektro-utičnica
16. Mogućnost slušanja radija (putem radio ili TV uređaja)
17. TV u boji sa satelitskim i /ili kabelskim prijemom i daljinskim upravljačem, u prostoriji za boravak ili u prostoriji za spavanje
18. Cjenik apartmana i kućni red na četiri jezika
19. Mapa s turističkim obavijestima (vodičima i sl.) i popis telefonskih brojeva hitnih službi
20. Sef ili usluga korištenja sefa
21. Prilazno stepenište i hodnici (pod, zid, strop, oprema) čisti i bez znakova habanja, oštećenja i sl.,
22. Podovi čisti i bez znakova habanja, oštećenja i sl.
23. Zidovi čisti i bez znakova habanja, oštećenja i sl.
24. Stropovi čisti i bez znakova habanja, oštećenja i sl.
25. Namještaj čist i bez znakova habanja, oštećenja i sl.
26. Stolarija ili bravarija bez znakova habanja, oštećenja i sl.
27. Ostala oprema čista i bez znakova habanja, oštećenja i sl.
28. Uređaji ispravni

3.2. SOBA

1. Krevet za jednu osobu minimalne veličine: 100 x 200 cm; krevet za dvije osobe minimalne veličine: 180 x 200 cm
2. Rublje za krevet: jedna plahta, jastučnica, pokrivač u navlaci
3. Prekrivač za svaki krevet
4. Dodatni prekrivač po osobi
5. Jastuk po osobi
6. Dodatni jastuk na zahtjev gosta
7. Mijenjanje plahti svakih sedam dana i za svakog novog gosta
8. Noćni ormarić uz krevet, po osobi
9. Garderobni ormar s policama ili ladicama i dijelom za vješanje odjeće s pet istih vješalica za odjeću, po osobi
10. Noćna svjetiljka uz svaki krevet, po osobi
11. Dječji krevetić na zahtjev gosta
12. Madrac čist, čvrst i bez ulegnuća, oštećenja i sl.
13. Rublje za krevet čisto i bez znakova habanja, oštećenja i sl.

3.3. KUHINJA I DNEVNI BORAVAK

1. Garnitura za sjedenje (niski stolić s polu foteljom ili foteljom, odnosno dvosjedom ili trosjedom) prilagođena kapacitetu apartmana
2. Stol za blagovanje s brojem stolica koji odgovara kapacitetu apartmana
3. Stolnjakom prekriven stol za blagovanje
4. Sudoper s hladnom i toplom vodom

5. Kuhalo s najmanje dvije grijaće ploče ili plamenika
6. Ostava ili kuhinjski ormarić za čuvanje namirnica
7. Ormar za posuđe i pribor za jelo
8. Set posuđa i pribora za pripremanje i konzumiranje hrane, napitaka i pića koja odgovaraju kapacitetu apartmana
9. Dovoljna količina čistih kuhinjskih krpa te pribora i deterdženta za pranje suđa
10. Pećnica, roštilj ili mikrovalna pećnica
11. Hladnjak
12. Kuhinjska napa iznad kuhala, ukoliko nema prirodne mogućnosti prozračivanja ili za one koje rade po zimi
13. Aparat za filter kavu ili za pripremu espresso kave (mocca)
14. Vadičep i otvarač za boce

3.4. KUPAONICA

1. WC školjka s ispiraćem
2. Četka za čišćenje WC školjke
3. WC papir s držaćem i rezervno pakiranje papira
4. Umivaonik s toplom i hladnom vodom
5. Sapun u omotu ili tekući sapun uz umivaonik
6. Koš za otpatke
7. Vrećice za higijenske uloške
8. Kada s rukohvatom minimalne dužine 160 cm ili tuš-kada minimalne dimenzije 80 x 80 cm s toplom i hladnom vodom. Glava tuša pokretna
9. Zavjesa ili zaslon najmanje do polovice dužine kade, a tuš kada s kabinom
10. Sapun u omotu ili tekući sapun uz kadu
11. Zidovi kupaonice prekriveni keramičkim ili kamenim pločama ili drugim vodonepropusnim materijalima do minimum visine od 210 cm
12. Pod kupaonice prekriven keramičkim pločicama ili kamenim pločama ili drugim vodonepropusnim materijalima
13. Kuka ili prečka za ručnike uz kadu i umivaonik, po osobi
14. Tri ručnika. Dva manja i jedan veći, po osobi
15. Tepih ispred kade ili tuš-kade
16. Polica ili sl. za odlaganje toaletnog pribora
17. Ogledalo
18. Rasvjeta koja omogućuje dobru vidljivost u čitavoj kupaonici
19. Prirodno ili mehaničko prozračivanje
20. Promjena ručnika svaka tri dana i za svakog novog gosta
21. Utičnica za električni brijaći aparat prilagođena međunarodnim standardima
22. Kuka za odjeću, po osobi
23. Čaša, po osobi
24. Sušilo za kosu
25. Grijanje. Iznimno, ne primjenjuje se na apartman u kojem se posluje samo ljeti
26. Sanitarna oprema i armature čiste i bez znakova habanja, oštećenja i sl.

3.5. VANJSKI IZGLED

1. Prilazni put u dobrom stanju: bez lokvi, rupa i sl.
2. Fasada u dobrom stanju: bez oštećenja, napuklina, ljuštenja boje ili sl.
3. Dobro funkcioniranje vanjske rasvjete na objektu, ako postoji
4. Dobro čišćenje i održavanje okoliša: bez otpadaka, suhog lišća i sl.
5. Oznake u dobrom stanju: bez mrlja, vidljivih oštećenja i sl.
6. Dobro funkcioniranje rasvjete, ako postoji
7. Redovito uklanjanje komunalnog otpada
8. Kontinuirano osigurano održavanje
9. Lijepo uređeni vrt

3.6. PARKING

1. Parkiralište za motorno vozilo - do 5 osoba jedno parking mjesto; za 6 ili više osoba dva parking mjesta

Ako su ispunjeni svi ovi uvjeti, Komisija donosi odluku o dodjeli prava uporabe oznake za privatni smještaj za koji je zahtjev podnesen.

O pozitivnom, odnosno negativnom ishodu nadzora objekta Komisija usmeno obavještava privatnog iznajmljivača. Privatni iznajmljivač čiji kapacitet po ocjeni Komisije ne ispunjava „Domus Bonus – apartments“ standarde može zatražiti pismeno očitovanje od koordinatora.

Članak 15.

Pravo uporabe oznake stječe se ugovorom, koji na temelju odluke Savjeta o pravu uporabe oznake, sklapaju Turistička zajednica Istarske županije i korisnik oznake. Pravo uporabe oznake odnosi se samo za onaj privatni smještaj i onaj apartman koji je odobrila Komisija.

Potpisom ugovora o poslovnoj suradnji između Turističke zajednice Istarske županije i iznajmljivača (u daljnjem tekstu: Ugovor) korisnik oznake preuzima sva prava i obveze koje proizlaze iz ovog Pravilnika.

Oznaka se može koristiti temeljem Ugovora i u promidžbene svrhe, isključivo za privatni smještaj za koji je dodijeljeno pravo uporabe.

Članak 16.

Turistička zajednica Istarske županije vodi Registar korisnika oznake u koji se upisuju podaci o privatnim iznajmljivačima i apartmanima kojima je oznaka dodijeljena, a za koje su sklopljeni ugovori.

U Registar korisnika oznake upisuju se i svi podaci o apartmanu za kojeg je odobreno pravo uporabe oznake.

Turistička zajednica Istarske županije je dužna, na zahtjev zainteresiranih, omogućiti uvid u Registar

korisnika oznake, koji sadrži opće dostupne podatke.

Nadzor uporabe oznake

Članak 17.

Redoviti nadzor uporabe oznake provodi se sukladno stavku 3. članka 12 ovog Pravilnika.

Ukoliko u tijeku važenja Ugovora o poslovnoj suradnji Savjet ocjeni da su potrebni dodatni nadzor i ispitivanja ili da postoji sumnja u zlouporabi korištenja oznake, članovi Komisije obavještavaju, uz obrazloženje, podnositelja zahtjeva o opsegu i specifikacijama kontrolnog nadzora i/ili ispitivanja. Ako podnositelj zahtjeva može dokumentirati neopravdanost sumnje, Komisija može odustati od zahtjeva za kontrolni nadzor.

Iznajmljivači su dužni, nakon potpisa Ugovora o poslovnoj suradnji sa Turističkom zajednicom istarske županije i dobivanja oznake „Domus Bonus-apartments“, dopuštati kontrolorima TZIŽ i LTZ, ulazak u smještajne jedinice kako bi se utvrdilo poštuje li iznajmljivač ugovorene „Domus Bonus-apartments“ kriterije kvalitete, pri čemu kontrolori moraju voditi računa o popunjenosti objekta, gostima i sl. Svaka radnja kojom se kontroloru onemogućuje ulazak u smještajne jedinice smatra se kršenjem Ugovora o poslovnoj suradnji te se isti raskida odgovornošću iznajmljivača. Ako kontrolor utvrdi da iznajmljivač ne poštuje kriterije „Domus Bonus-apartments“, isti će zapisnički utvrditi i iznajmljivaču odrediti kraći rok za ispravak nedostataka. Ukoliko u tom roku nedostaci ne budu otklonjeni smatrati će se da iznajmljivač ne poštuje ugovorene kriterije.

Korisnik oznake ili od njega ovlaštenu predstavnik dužni su biti nazočni prilikom provedbe nadzora.

Korisnik oznake obvezuje se, tijekom važenja Ugovora o poslovnoj suradnji, a u cilju nadzora nad uporabom oznake, dopustiti članovima Komisije pristup u apartman/e koje daje u najam, te bez naknade iste staviti na raspolaganje.

Ukoliko kontrolori u dva navrata ustanove da je u opremanju, održavanju i pružanju usluga iznajmljivač odstupio po ugovorenim kriterijima, ovaj ugovor o poslovnoj suradnji se automatski raskida odgovornošću iznajmljivača.

Uporaba i zaštita oznake „Istarska kvaliteta“

Članak 18.

Oznaka "Istarska kvaliteta" za privatni smještaj „Domus Bonus – apartments“ stavlja se na keramičke ploče ispod oznake Domus Bonus apartments. Keramičke ploče stavljaju se na

pročelja objekta unutar kojih se nalazi certificirani apartman/i.

Tehničke detaljnosti o načinu uporabe oznake sadržane su u Elaboratu o vizualnom identitetu i Knjizi grafičkih standarda iz članka 5. ovog Pravilnika

Članak 19.

Oznaka "Istarska kvaliteta" je registrirana u Državnom zavodu za intelektualno vlasništvo Republike Hrvatske, kao zajednički i jamstveni žig.

Vlasnik oznake "Istarska kvaliteta" je IDA.

IDA zaključuje s Turističkom zajednicom Istarske županije Ugovor o korištenju oznake "Istarska kvaliteta".

Turistička zajednica Istarske županije je dužna dostaviti IDA-i godišnje izvješće o uporabi oznake za prethodnu godinu do najkasnije 31. siječnja.

Članak 20.

Neovlaštena uporaba oznake podliježe sudskoj zaštiti u skladu sa Zakonom o žigu (Narodne novine br. 173/2003.).

U slučaju neovlaštene uporabe oznake Savjet može zatražiti pokretanje postupka pred stvarno nadležnim sudom.

Mjere i sankcije

Članak 21

Savjet, na temelju prijedloga Turističke zajednice Istarske županije i stručnog mišljenja Povjerenstva, može odlučiti o oduzimanju prava uporabe oznake, uz obrazloženje, i prije isteka važenja Ugovora u slučaju:

- uporabe oznake za privatni smještaj koji više ne ispunjava uvjete temeljem kojih je oznaka dodijeljena;
- nedovoljne suradnje s Povjerenstvom, odnosno sprječavanja njegovog rada;
- neispunjavanja drugih obveza koje proizlaze iz Ugovora o poslovnoj suradnji i ovog Pravilnika.

Oznaka „Domus Bonus-apartments“ vlasništvo je Turističke zajednice Istarske županije te je u slučaju isteka ili raskida ugovora iznajmljivač mora u roku od osam dana vratiti Turističkoj zajednici Istarske županije, a u protivnom ovlašćuje djelatnike Turističke zajednice Istarske županije ili lokalne Turističke zajednice da samostalno uklone takvu oznaku.

Odluka Savjeta je o oduzimanju prava uporabe oznake je konačna.

Prijelazne i završne odredbe**Članak 22**

Svi možebitni sporovi između korisnika oznake i nadležnih tijela Sustava dodjele oznake rješavat će se sporazumno uz posredovanje IDA-e, ukoliko ne, onda kod stvarno nadležnog suda.

Članak 23

U slučaju nepoštivanja odredbi ovoga Pravilnika, Istarska razvojna agencija će s Turističkom zajednicom Istarske županije razvrgnuti Ugovor o korištenju oznake "Istarska kvaliteta".

Članak 24

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenim novinama Istarske županije».

Klasa: 334-01/06-01/09
Urbroj: 2163/1-01/8-06-7
Pula, 30. studeni 2006.

ISTARSKA ŽUPANIJA
POGLAVARSTVO
Predsjednik
Ivan Jakovčić, v.r.

Urbroj: 613-20-06-6 od 19. rujna 2006. godine.

2. Primjedbe Državnog ureda za reviziju – Područni ured u Pazinu otklonit će se u narednom obračunskom razdoblju.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Istarske županije“

Klasa: 041-01/06-01/01
Urbroj: 2168/08-3/00-06-2
Pula, 14. 11. 2006.

OPĆINA FAŽANA
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednica
Sandra Nakić-Pavlič, v.r.

OPĆINA FAŽANA**29**

Na osnovu članka 27. Statuta Općine Fažana („Službene novine Istarske Županije“, broj 9/04-pročišćeni tekst i 13/04), a u svezi s člankom 133. i 134. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 96/03) i člankom 87. i 88. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03), Općinsko vijeće Općine Fažana na sjednici održanoj 14. studenog 2006. godine donosi

**ZAKLJUČAK o primanju na znanje
Izvešća Državnog ureda za reviziju o
obavljenom uvidu u Proračun i financijske
izvještaje Općine Fažana za 2005. godinu**

1. Prima se na znanje Izvešće Državnog ureda za reviziju, Područni ured Pazin, o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Fažana za 2005. godinu, Klasa: 041-01/06-01/21,