

INDICE

ATTI DELL'ASSEMBLEA

178. CONCLUSIONE sull'adozione di misure per la tutela dell'habitat del tartufo, della comunità locale e della competitività di mercato nel territorio della Regione Istriana.....	2
179. DELIBERA sulle modifiche e integrazioni della Delibera sulla ripartizione dei fondi per il finanziamento regolare dei partiti politici/consiglieri indipendenti dal Bilancio della Regione Istriana per il periodo dal 18 giugno 2025 al 31 dicembre 2025.....	2
180. PROVVEDIMENTO di nomina della facente funzioni di direttrice dell'Ente pubblico Natura Histrica - Javna ustanova Natura Histrica.....	4
181. DELIBERA sulla donazione al Comune di Fasana - Općina Fažana di un immobile nel c.c. ai fini della realizzazione di una strada di accesso pubblica con parcheggio e infrastruttura accessoria (smaltimento delle acque piovane e illuminazione pubblica).....	4
182. DELIBERA sull'ammontare dell'imposta di soggiorno a persona e per notte e l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno per i comuni e le città sul territorio della Regione Istriana per il 2027	6
183. DELIBERA sulla donazione di immobili alla Città di Pinguente c.c. Pinguente - Città vecchia al fine di costruire la Zona sportiva Most, progetto di interesse pubblico generale.....	7
184. DELIBERA sull'approvazione del Piano di sviluppo delle zone imprenditoriali della Regione Istriana fino al 2030.....	9
185. CONCLUSIONE sull'approvazione del Bilancio della Regione Istriana per il 2026 e le proiezioni per il 2027 e 2028 - I lettura	9

ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE

200. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola d'economia Pola).....	10
201. PROVVEDIMENTO di nomina del membro del Comitato scolastico della Medicinska škola Pula (Scuola di medicina Pola).....	10
202. CONCLUSIONE sulla determinazione delle II modifiche e integrazioni dell'Elenco delle priorità per la ripartizione dei mezzi delle funzioni decentrate nel 2025 fra gli istituti sanitari sui quali la Regione Istriana ha i diritti costitutivi	10
203. DECISIONE sulla concessione del consenso alla Delibera sull'approvazione del Piano finanziario dell'ente pubblico „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ per il 2026 con le proiezioni per il 2027 e il 2028.....	18
204. OTTAVA MODIFICA E INTEGRAZIONE del Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione istriana per il 2025.....	19
205. REGOLAMENTO sulle seconde modifiche e integrazioni del Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi della Regione Istriana.....	20
206. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare Mate Demarin Medolino) (<i>Alena Vranković</i>)	29
207. PROVVEDIMENTO di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare Mate Demarin Medolino) (<i>Ana Žufić</i>).....	30

ATTI DELL'ASSEMBLEA**178**

Ai sensi degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 20 novembre 2025 adotta la

CONCLUSIONE**sull'adozione di misure per la tutela dell'habitat del tartufo, della comunità locale e della competitività di mercato nel territorio della Regione Istriana**

1. Invitiamo il Ministero della tutela ambientale e della transizione verde, il Ministero dell'agricoltura, silvicoltura e pesca, il Ministero dell'economia, il Ministero dell'interno e le Foreste croate a individuare, assieme alla Regione Istriana e all'Associazione dei tartufai, un modello e ad adottare misure per la tutela dell'habitat del tartufo, della comunità locale e della competitività di mercato nel territorio della Regione Istriana.
2. La presente Conclusione entra in vigore il primo giorno dalla sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 024-01/25-02/15

N.PROT.: 2163-01/3-25-1

Pisino, 20 novembre 2026

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA

Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

179

Ai sensi dell'articolo 10 comma 3 della Legge sul finanziamento delle attività politiche di propaganda elettorale e referendum ("Gazzetta ufficiale" nn. 29/19, 98/19 e 126/21) e dell'art. 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22-testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 20 novembre 2025 adotta la

DELIBERA**sulle modifiche e integrazioni della Delibera sulla ripartizione dei fondi per il finanziamento regolare dei partiti politici/consiglieri indipendenti dal Bilancio della Regione Istriana per il periodo dal 18 giugno 2025 al 31 dicembre 2025****Articolo 1**

Nella Delibera sulla ripartizione dei fondi per il finanziamento regolare dei partiti politici/consiglieri indipendenti dal Bilancio della Regione Istriana per il periodo dal 18 giugno 2025 al 31 dicembre 2025 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 26/25) all'articolo 3 si aggiunge un nuovo comma 3 che recita: "In via eccezionale, al partito politico e ai consiglieri indipendenti il cui mandato è iniziato dopo le elezioni suppletive, i fondi vengono assegnati a partire dall'inizio del mandato del consigliere".

Articolo 2

Si modifica l'art. 5 comma 1 si modifica l'alinea 2 come segue:

- Numero complessivo dei consiglieri - 39 e dopo la raffigurazione tabellare 1 si aggiunge la raffigurazione tabellare 2.

<i>Partito politico consiglieri/e indipendenti</i>	<i>Numero di consiglieri</i>	<i>Numero di consigliere</i>	<i>Totale consiglieri/ consigliere</i>	<i>Importo complessivo per i consiglieri (EUR)</i>	<i>Importo complessivo per le consigliere (EUR)</i>	<i>Importo totale (EUR)</i>	<i>Importo spettante per il periodo dal 30/ 10 al 31/12/ 2025</i>	<i>/</i>
Listia indipendente PD	<i>/</i>							
Paolo Demarin	1	0	1	1.610,00	0	1.610,00	503,12	<i>/</i>
SDSS	1	0	1	1.610,00	0	1.610,00	503,12	<i>/</i>
<i>/</i>								
<i>COMPLESSIVAMENTE</i>							1006,24	<i>/</i>

Articolo 3

All'art. 5 dopo il comma 2 si aggiunge l'alinea 3 che recita:

- importo spettante dal 30 ottobre 2025 fino a dicembre 2025 per i consiglieri indipendenti e i partiti politici i cui consiglieri sono stati eletti alle elezioni suppletive entro il 15 dicembre 2025.

Articolo 4

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno della sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana."

CLASSE: 006-03/25-01/1

N.PROT.: 2163-01/3-25-35

Pisino, 20 novembre 2026

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

180

Ai sensi degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 30/18 – testo consolidato, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato), e dell'art. 25 dello Statuto della „Natura Histrica“ - Ente pubblico per la gestione delle aree naturali protette sul territorio della Regione Istriana (CLASSE: 012-03/20-01/2; N.PROT.: 01/2020 del 21 maggio 2020, in riferimento all'art. 38, comma 2 della Legge sugli enti ("Gazzetta ufficiale" nn. 76/93, 29/97 – correzione, 47/99 – correzione, 35/08, 127/19 e 151/22), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del 20 novembre 2025, adotta il

PROVVEDIMENTO
di nomina della facente funzioni di direttrice
dell'Ente pubblico Natura Histrica - Javna
ustanova Natura Histrica

I

Si nomina SILVIA BUTTIGNONI a svolgere le funzioni di direttrice dell'Ente pubblico Natura Histrica (Javna ustanova Natura Histrica), fino alla nomina del direttore sulla base del concorso pubblico effettuato, e comunque per un periodo non superiore a un anno.

II

Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 112-01/25-02/24

N.PROT.: 2163-01/3-25-5

Pisino, 20 novembre 2026

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

181

Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 12 comma 2, dell'articolo 13 commi 1 e 3 e dell'articolo 28 comma 3 punto 5 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" n. 155/23.) e degli articoli 2. 3 e 4 della Legge sulla determinazione dei rapporti giuridico-patrimoniali ai fini della costruzione di opere infrastrutturali (Gazzetta ufficiale n. 80/11, e 144/21), dell'art. 5 comma 1 punto 2 e comma 2, dell'art. 7 comma 5 e dell'art. 14 comma 1 del Decreto sulle procedure preliminari alla conclusione di atti giuridici di disposizione di beni immobili di proprietà della Repubblica di Croazia ai fini della donazione ("Gazzetta ufficiale" n. 35/25) e degli artt. 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del 20 novembre 2025, adotta la

DELIBERA

sulla donazione al Comune di Fasana - Općina
Fažana di un immobile nel c.c. ai fini della
realizzazione di una strada di accesso pubblica
con parcheggio e infrastruttura accessoria
(smaltimento delle acque piovane e
illuminazione pubblica)

I

La Istarska županija - Regione Istriana, a nome della Repubblica di Croazia, alla quale sono stati affidati i lavori di gestione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia conformemente alle disposizioni dell'art. 12 comma 2, dell'articolo 13 commi 1 e 3 e dell'articolo 28 comma 3 punto 5 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" n. 155/ 23, di seguito: LSGBIEMPRC) e delle altre norme indicate nel preambolo di questa Delibera, dona al Comune di Fasana - Općina Fažana l'immobile nel c.c. Fasana, indicato come:

- p.c.n. 930/5, Vizanel, pascolo, della superficie di 6.619 m², iscritto nella partita tavolare n.12136880 c.c, Fasana, con iscritto il diritto di proprietà della Repubblica di Croazia per 1/1.

L'immobile di cui al punto I, comma 1, della presente Delibera viene donato al Comune di Fasana - Općina Fažana ai fini della realizzazione di una strada di accesso pubblica con parcheggio e infrastrutture

accessorie (drenaggio delle acque meteoriche e illuminazione pubblica), per la cui costruzione il Comune di Fasana - Općina Fažana ha ottenuto il Permesso di Localizzazione CLASSE: UP/I-350-05/22-01/000089, N. PROT.: 2163-18-06/2-22-0008 del 05/12/2022, rilasciato dalla Regione Istriana, Assessorato all'assetto territoriale e all'edilizia, Sezione per l'assetto territoriale e l'edilizia Pola, passato in giudicato il 15 marzo 2023, e il Permesso di Costruzione CLASSE: UP/I-361-03/25-01/001110, N. PROT.: 2163-18/3-25-0014 del 24/ 09/ 2025, rilasciato dalla Regione Istriana, Assessorato all'assetto territoriale e all'edilizia, Sezione per l'assetto territoriale e l'edilizia Pola, passato in giudicato il 20/10/2025, con i quali permessi è consentito l'intervento in area destinata a infrastrutture, gruppo 2.b – realizzazione di una strada di accesso pubblica con parcheggio e infrastrutture accessorie (drenaggio delle acque meteoriche e illuminazione pubblica).

II

L'immobile di cui al punto I della presente Delibera viene donato, ovvero trasferito in proprietà al Comune di Fasana - Općina Fažana a titolo gratuito, ai fini della realizzazione di un'opera infrastrutturale, gruppo 2.b – strada di accesso pubblica con parcheggio e infrastrutture accessorie (drenaggio delle acque meteoriche e illuminazione pubblica), in quanto si tratta della realizzazione di un progetto di costruzione di infrastrutture commerciali e di altro tipo di particolare importanza per lo sviluppo economico del Comune di Fasana - Općina Fažana.

III

Il Ministero delle finanze, con il parere CLASSE: 940-01/25-01/69, N.PROT: 513-16-01-25-7 del 6 ottobre 2025, ha dichiarato che, secondo i dati relativi ai debiti e ai crediti gestiti dal suddetto Ministero, il Comune di Fasana - Općina Fažana non ha debiti, né crediti nei confronti del bilancio statale della Repubblica di Croazia, dichiarazione rilasciata ai sensi dell'articolo 12, comma 1 del Decreto sulle procedure preliminari alla conclusione di atti giuridici di disposizione di beni immobili di proprietà della Repubblica di Croazia ai fini della donazione ("Gazzetta ufficiale" n. 35/ 25, di seguito: Decreto 35/25).

IV

La Regione Istriana, in qualità di organo competente, ha tenuto conto della corretta e completa applicazione di tutte le norme pertinenti in materia di sussidi statali, agendo conformemente alle disposizioni che regolano i sussidi statali ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento n. 35/25, e in base alle disposizioni della Legge sui sussidi statali ("Gazzetta ufficiale", nn. 47/14 e 69/17). 47/14 e 69/17 in seguito: LSS), Inell'art. 9 della Legge summenzionata), ha stabilito, tramite le norme vigenti, che il Comune di Fasana - Općina Fažana ha rilasciato la relativa dichiarazione con la quale, tra l'altro, ha chiaramente affermato che la suddetta

donazione dell'immobile di cui al punto I della presente Delibera costituisce una misura di carattere locale e che è improbabile che essa possa attrarre consumatori o investimenti da altri Stati membri dell'Unione europea, non configurandosi pertanto come sussidio statale ai sensi dell'articolo 107, comma 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (di seguito: TFUE) perché non sono state soddisfatte tutte le condizioni che devono essere cumulativamente rispettate affinché una misura possa essere considerata un aiuto di Stato, ossia: la presenza di un imprenditore o di un'attività economica e di risorse statali, l'attribuibilità di tali risorse allo Stato, e la selettività (l'aiuto sarebbe destinato a un singolo imprenditore). Inoltre, l'edificio in questione avrà lo status di bene pubblico di uso generale – una strada non classificata di proprietà del Comune di Fasana – Općina Fažana e tale bene pubblico sarà accessibile a tutti gli utenti alle stesse condizioni.

V

Il valore di mercato dell'immobile di cui al punto I di questa Delibera ammonta complessivamente a 819.300,00 euro (in lettere: ottocentodiciannovemilatrecento euro), secondo lo Studio sulla stima numero: C 03/25 - CORREZIONE Pola, 8 marzo 2025, realizzato da un perito/estimatore Goran Bašić, dipl.ing.arh.

Nel valore di mercato dell'immobile di cui al punto I non è compresa l'imposta sul valore aggiunto.

La Commissione per la stima della Regione Istriana ha fornito i pareri riguardo allo Studio sulla stima di cui al comma 1 di questo punto della Delibera, CLASSE: 364-01/25-01/98, N.PROT: 2163-18-10/2-25-9 del 30 maggio 2025, nel quale è stabilito che lo Studio è stato realizzato in conformità con la Legge sulla stima del valore degli immobili („Gazzetta ufficiale“, n. 78/15) e con il Regolamento sui metodi per valutare il valore degli immobili ("Gazzetta ufficiale" n. 105/15) e che risulta accettabile anche in relazione al valore totale stimato di 819.300,00 euro.

Il costo della Stima del valore di mercato dell'immobile di cui al punto I della presente Delibera, per un importo complessivo di 400,00 euro (in lettere: quattrocento euro), è stato sostenuto dal Comune di Fasana - Općina Fažana, che ha svolto la procedura del servizio di redazione dello Studio sulla stima in conformità con le disposizioni dell'articolo 22, comma 3 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia e dell'articolo 7, comma 2 del Decreto sulla donazione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" n. 95/18).

VI

Gli immobili di cui al punto I di questa Delibera vengono donati al Comune di Fasana - Općina Fažana, che non ha l'obbligo di rinunciare, in veste

di creditore, a tutti i crediti nei confronti della Repubblica di Croazia quale debitore, fino all'ammontare del valore dell'immobile donato di cui al punto V della presente Delibera, in conformità con l'art. 14 comma 2 punto 9 del Decreto 35/25, perché l'immobile di cui al punto I di questa Delibera viene donato ai fini della costruzione dell'opera infrastrutturale, conformemente alle disposizioni della Legge sulla determinazione dei rapporti giuridico-patrimoniali ai fini della costruzione di opere infrastrutturali (Gazzetta ufficiale n. 80/11 e 144/21, di seguito: LSGBIEMPRC).

Il Comune di Fasana - Općina Fažana è obbligato a destinare l'immobile di cui al punto I della presente Delibera allo scopo per cui l'immobile è stato donato, entro 5 (cinque) anni dalla data di stipula del Contratto di donazione dell'immobile di cui al punto I della presente Delibera, e a trasmettere alla Regione Istriana, quale autorità competente per la gestione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia, il permesso di agibilità ottenuto.

VII

Nel contratto di donazione sarà inserita una clausola risolutiva per il caso in cui la finalità per la quale l'immobile è stato donato non venga realizzata entro il termine concordato, salvo che l'immobile sia già stato destinato allo scopo previsto; per il caso di cambiamento della destinazione d'uso dell'immobile donato; per il caso di danneggiamento dell'immobile donato causato da dolo o colpa grave del donatario; nonché in caso di alienazione e/o costituzione di oneri sull'immobile donato. Il contratto conterrà inoltre la dichiarazione tabellare del donatario con la quale egli acconsente che, contestualmente alla registrazione del diritto di proprietà sull'immobile donato, venga iscritta l'interdizione all'alienazione e all'onere, qualora tale divieto costituisca parte obbligatoria del contratto di donazione, nonché la dichiarazione tabellare del donatario con la quale egli acconsente all'iscrizione del diritto di proprietà della Repubblica di Croazia in caso di adempimento delle condizioni per la risoluzione del contratto di donazione dell'immobile.

VII

Si incarica l'Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali della Regione Istriana, Sezione per la gestione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia per l'attuazione di questa Delibera.

IX

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Regione Istriana."

CLASSE: 940-01/25-01/1091
N.PROT.: 2163-01/3-25-2
Pisino, 20 novembre 2026

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

182

Ai sensi della Legge sull'imposta di soggiorno ("Gazzetta ufficiale" n. 52/19, 32/20 e 42/20), dell'art. 1 comma 2 del Regolamento sull'importo minimo e massimo della tassa di soggiorno ("Gazzetta ufficiale" n. 71/19) e degli articoli 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, nn. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22-testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 20 novembre 2025 adotta la

DELIBERA

sull'ammontare dell'imposta di soggiorno a persona e per notte e l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno per i comuni e le città sul territorio della Regione Istriana per il 2027

Articolo 1

La presente Delibera stabilisce l'ammontare dell'imposta di soggiorno a persona e per notte, l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno pagata dalle persone che offrono servizi di ospitalità a domicilio o nell'azienda agricola familiare e l'ammontare dell'importo forfettario annuale dell'imposta di soggiorno pagata dal proprietario della casa, dell'appartamento o della casa vacanza per sé e per i membri del nucleo familiare.

Articolo 2

Gli importi dell'imposta di soggiorno per le città e i comuni sul territorio della Regione Istriana per il 2027 sono rappresentati nella tabella allegata alla presente Delibera che ne costituisce parte integrante.

Articolo 3

La presente Delibera entra in vigore il primo giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, sarà pubblicata sul sito internet della Regione Istriana e si applicherà dall'1 gennaio al 31 dicembre 2027.

CLASSE: 334-01/25-02/30
N.PROT.: 2163-01/3-25-8
Pisino, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

183

Ai sensi dell'articolo 12 comma 2, dell'articolo 13 commi 1 e 3 e dell'articolo 28 comma 3 punto 4 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" n. 155/23), dell'art. 1 comma 2, dell'art. 4 comma 4, alinea 2 e dell'articolo 68 commi 1 e 2 e alinea 1 della Legge sullo sport („Gazzetta ufficiale“, n. 141/22), dell'articolo 5 comma 1 punto 4 e dell'articolo 14 comma 1 del Decreto sulle procedure preliminari alla conclusione di atti giuridici di disposizione di beni immobili di proprietà della Repubblica di Croazia ai fini della donazione ("Gazzetta ufficiale" n. 35/25) e degli artt. 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana alla seduta del 20 novembre 2025, adotta la

DELIBERA

sulla donazione di immobili alla Città di Pinguente c.c. Pinguente - Città vecchia al fine di costruire la Zona sportiva Most, progetto di interesse pubblico generale

I

La Istarska županija - Regione Istriana, a nome della Repubblica di Croazia, alla quale sono stati affidati i lavori di gestione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia conformemente alle disposizioni dell'art. 12 comma 2 e dell'art. 13 comma 3 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia ("Gazzetta ufficiale" n. 155/ 23, di seguito: LSGDBIEMDPDRC) dona alla Città di Pinguente gli immobili nel c.c. di Pinguente - Città vecchia contrassegnate come:

- p.c. n. 2326/2, Vela vala, arativo, della superficie complessiva di 793 m², iscritto nella partita tavolare n. 6260 nel c.c. Pinguente - Città vecchia, con iscritto il diritto di comproprietà della Repubblica di Croazia, per 1/1;
- p.c. n. 2327/1, Vela vala, prato, arativo, della superficie complessiva di 24328 m², iscritto nella partita tavolare n. 6346 comune cat. Pinguente Città vecchia, con iscritto il diritto di comproprietà della Repubblica di Croazia per la parte 9364/31613, la superficie della parte in comproprietà della Repubblica di Croazia ammonta a circa 7.206 m².

L'immobile di cui al punto I comma 1 della presente Delibera si dona alla Città di Pinguente al fine di costruire la Zona sportiva Most, progetto di interesse pubblico generale per il quale la Città di Pinguente ha ottenuto il permesso a edificare, CLASSE:UP/I-361-03/23-01/000029, N.PROT.:2163-18/3-23-0021 del 6/ 02/ 2023 passata in giudicato con il giorno 23

02/ 2023, rilasciata dalla Regione Istriana, Assessorato all'assetto territoriale e l'edilizia, Sezione per l'assetto territoriale e l'edilizia Pinguente, con la quale si permette la costruzione di un fabbricato a destinazione sportivo-ricreativa, del gruppo 2b.

II

Gli immobili di cui al punto I di questa Delibera vengono donati, ossia dati in proprietà alla Città di Pinguente, a titolo gratuito, al fine di realizzare il progetto di interesse pubblico e destinazione pubblica, la costruzione della Zona sportiva Most. Secondo il Piano di assetto territoriale della Città di Pinguente, gli immobili in oggetto si trovano nella zona a destinazione sportivo-ricreativa contrassegnata con la sigla R6 – centro sportivo polivalente, e mediante la documentazione progettuale e il Permesso di costruire rilasciato, si autorizza la costruzione di un edificio a destinazione sportivo-ricreativa, gruppo 2.b.

La costruzione del centro sportivo pubblico polivalente nella Zona sportiva Most, che comprende strutture e contenuti sportivi e ricreativi quali campo da calcio, campi da basket e pallavolo, campi da tennis e parco giochi per bambini, sarà destinata, una volta completata, alla pratica sportiva dei bambini delle scuole elementari e medie superiori del territorio di Pinguente, nonché dei cittadini e delle associazioni sportive della Città di Pinguente (Club calcistico di Pinguente, Club di pallamano Pinguente, Club di pallacanestro dei veterani, Club ciclistico Pinguente, Club di tennis Pinguente e altre associazioni).

III

Il Ministero delle finanze, con il parere CLASSE: 940-01/25-01/44, N.PROT: 513-05-02-25-7 del 3 luglio 2025, ha dichiarato che, secondo i dati relativi ai debiti e ai crediti gestiti dal suddetto Ministero, la Città di Pinguente non ha debiti nei confronti del bilancio statale della Repubblica di Croazia, dichiarazione rilasciata ai sensi dell'articolo 12, comma 1 del Decreto sulle procedure preliminari alla conclusione di atti giuridici di disposizione di beni immobili di proprietà della Repubblica di Croazia ai fini della donazione ("Gazzetta ufficiale" n. 35/ 25, di seguito: Decreto 35/25).

IV

La Regione Istriana, in qualità di organo competente, ha tenuto conto della corretta e completa applicazione di tutte le norme pertinenti in materia di sussidi statali, agendo conformemente alle disposizioni che regolano i sussidi statali ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento n. 35/25, e in base alle disposizioni della Legge sui sussidi statali ("Gazzetta ufficiale", nn. 47/14 e 69/17 in seguito: LSS), Inell'art. 9 della Legge summenzionata), ha stabilito, tramite le norme vigenti, che la Città di Pinguente ha rilasciato le relative dichiarazioni con le quali, tra l'altro, ha

chiaramente affermato che la suddetta donazione degli immobili di cui al punto I della presente Delibera costituisce una misura di carattere prevalentemente locale e che è improbabile che essa possa attrarre consumatori o investimenti da altri Stati membri dell'Unione europea, non configurandosi pertanto come sussidio statale ai sensi dell'articolo 107, comma 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (di seguito: TFUE) perché non sono soddisfatte tutte le condizioni che devono essere cumulativamente verificate affinché una misura possa essere considerata sussidio statale, e in particolare le seguenti condizioni: l'esistenza di un imprenditore/attività economica e di fondi statali, l'attribuibilità di tali fondi allo Stato, la selettività – ossia che l'aiuto venga concesso a un singolo imprenditore (nel presente caso, gli edifici sportivi oggetto della donazione saranno utilizzati dai bambini delle scuole elementari e superiori del territorio di Pinguente, nonché dai cittadini e dai club sportivi della Città di Pinguente: Football Club Buzet, Handball Club Buzet, Basketball Club Veterani, Cycling Club Buzet, Tennis Club Buzet e altre associazioni), il vantaggio – cioè che, mediante l'assegnazione dell'aiuto, l'imprenditore acquisisca un vantaggio che non avrebbe ottenuto in normali condizioni di mercato (gli edifici sportivi oggetto della donazione saranno utilizzati da tutti i club, istituzioni, società e atleti alle medesime condizioni), la possibilità di distorsione della concorrenza sul mercato e l'esistenza di un impatto sugli scambi tra gli Stati membri dell'UE.

La Città di Pinguente ha inoltre fornito una determinata dichiarazione – la motivazione del Sindaco, CLASSE: 940-01/22-01/69, N.PROT: 2163-3-03/01-25-24 del 5 giugno 2025, con la quale ha dichiarato e si è impegnata affinché le costruzioni in oggetto siano utilizzate esclusivamente per le esigenze indicate al comma 1 della presente Delibera, è che i fondi per la costruzione saranno garantiti dalla Città di Pinguente mediante cofinanziamento da fondi europei o nazionali appropriati, e qualora tali fondi non fossero disponibili per la destinazione prevista, questa sarà finanziata interamente dal bilancio della Città di Pinguente.

V

Il valore di mercato degli immobili di cui al punto I di questa Delibera ammonta complessivamente a 211.000,00 euro (in lettere: duecentoundicimila euro), secondo lo Studio sulla stima numero: 2025-03-03-01- I modifica, Pinguente, 12 maggio 2025, realizzato dal perito/estimatore Ante Bandić ing. edile e lo Studio sulla stima, numero: 2025-03-03-02- I modifica, Pinguente, 12 maggio 2025, realizzato dal perito/estimatore Ante Bandić ing. edile.

La Commissione per la stima della Regione Istriana ha fornito i pareri riguardo agli Studi sulla stima di cui al comma 1 di questo punto della Delibera, CLASSE: 364-01/25-01/51, N.PROT: 2163-18-10/2-25-5 del 7

aprile 2025, nel quale è stabilito che lo Studio è stato realizzato in conformità con la Legge sulla stima del valore degli immobili („Gazzetta ufficiale“, n. 78/15) e con il Regolamento sui metodi per valutare il valore degli immobili („Gazzetta ufficiale“ n. 105/15), ed è quindi ammissibile.

Il costo della stima del valore di mercato degli immobili di cui al punto I di questa Delibera, nell'importo complessivo di 800,00 euro (in lettere: ottocento euro) è stato a carico della Città di Pinguente che ha svolto la procedura del servizio di elaborazione dello studio, conformemente alla disposizione dell'art. 22 comma 3 della Legge sulla gestione dei beni immobili e mobili di proprietà della Repubblica di Croazia e dell'articolo 7, comma 2 del Decreto sulla donazione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia („Gazzetta ufficiale“ n. 95/18).

VI

Gli immobili di cui al punto I di questa Delibera vengono donati alla Città di Pinguente, a condizione che questa, in veste di creditore rinunci a tutti i crediti nei confronti della Repubblica di Croazia quale debitore, fino all'ammontare del valore degli immobili donati di cui al punto V della presente Delibera, in conformità con l'art. 14 comma 2 punto 9 del Decreto 35/25.

La Città di Pinguente ha l'obbligo di destinare gli immobili di cui al punto I della presente Delibera allo scopo per il quale gli stessi vengono donati entro il termine di 5 (cinque) anni dalla data di stipula del Contratto di donazione degli immobili di cui al punto I della presente Delibera.

VII

Nel contratto di donazione sarà inserita una clausola risolutiva per il caso in cui la finalità per la quale gli immobili sono stati donati non venga realizzata entro il termine concordato, salvo che gli immobili siano già stati destinati allo scopo previsto; per il caso di cambiamento della destinazione d'uso degli immobili donati; per il caso di danneggiamento degli immobili donati causato da dolo o colpa grave del donatario; nonché in caso di alienazione e/o costituzione di oneri sugli immobili donati. Il contratto conterrà inoltre la dichiarazione tabellare del donatario con la quale egli acconsente che, contestualmente alla registrazione del diritto di proprietà sugli immobili donati, venga iscritta l'interdizione all'alienazione e all'onere, qualora tale divieto costituisca parte obbligatoria del contratto di donazione, nonché la dichiarazione tabellare del donatario con la quale egli acconsente all'iscrizione del diritto di proprietà della Repubblica di Croazia in caso di adempimento delle condizioni per la risoluzione del contratto di donazione degli immobili.

VIII

Per l'attuazione della presente Delibera s'incarica l'Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali della Regione Istriana, Sezione per la gestione degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia.

IX

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Regione Istriana."

CLASSE: 940-01/25-01/1086

N.PROT.: 2163-01/3-25-4

Pisino, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

184

Ai sensi degli artt. 43 e 84 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 2/17, 2/18- testo consolidato, 30/18, 10/20, 6/21, 20/22-testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 20 novembre 2025 adotta la

DELIBERA

sull'approvazione del Piano di sviluppo delle zone imprenditoriali della Regione Istriana fino al 2030

Articolo 1

Con la presente Delibera si approva il Piano di sviluppo delle zone imprenditoriali della Regione Istriana per il periodo dal 2022 al 2030, allegato alla presente Delibera e parte integrante della stessa.

Articolo 2

La presente Delibera entra in vigore l'ottavo giorno dalla sua pubblicazione nel "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

Articolo 3

Dopo l'entrata in vigore della Delibera di cui al comma 1 del presente articolo sul sito internet della Regione Istriana www.istra-istria.hr si pubblicherà il Piano di sviluppo delle zone imprenditoriali della Regione Istriana fino al 2030.

CLASSE: 614-01/25-01/2

N.PROT.: 2163-01/3-25-11

Pisino, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

185

Ai sensi dell'articolo 43 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22-testo consolidato e 12/25), l'Assemblea della Regione Istriana, alla seduta del 20 novembre 2025 adotta la

CONCLUSIONE

sull'approvazione del Bilancio della Regione Istriana per il 2026 e le proiezioni per il 2027 e 2028 - I lettura

1. Si approva il Bilancio della Regione Istriana per il 2026 e le Proiezioni per il 2027 e 2028 - I lettura.
2. Il termine per la presentazione degli emendamenti al Bilancio della Regione Istriana per il 2026 e le proiezioni per il 2027 e il 2028 è il 1° dicembre 2025 mentre gli emendamenti vanno recapitati alla Segreteria dell'Assemblea della Regione Istriana.
3. S'incarica il proponente dell'atto a recapitare all'Assemblea della Regione Istriana la proposta finale del Bilancio della Regione Istriana per il 2026 e le proiezioni per il 2027 e il 2028, per la II lettura.
4. La presente Conclusione entra in vigore il primo giorno dalla sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 400-08/25-01/14

N.PROT.: 2163-01/3-25-29

Pisino, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
ASSEMBLEA DELLA REGIONE ISTRIANA
Il Presidente:
mr.sc. f.to Valter Flego

ATTI DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE

200

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori ("Gazzetta ufficiale", n. 87/08,

86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 7 novembre 2025 il

PROVVEDIMENTO
di nomina della componente del Comitato
scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola
d'economia Pola)

1 Quale componente del Comitato scolastico della Ekonomska škola Pula (Scuola d'economia Pola) viene nominata Sandra Dangubić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/81
N.PROT.: 2163-05/18-25-16
Pola, 7 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

201

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori ("Gazzetta ufficiale", n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 7 novembre 2025 il

PROVVEDIMENTO
di nomina del membro del Comitato scolastico
della Medicinska škola Pula (Scuola di medicina
Pola)

1 Quale componente del Comitato scolastico della Medicinska škola Pula (Scuola di medicina, Pola) viene nominato Dejan Martić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-03/25-02/103
N.PROT.: 2163-05/18-25-20
Pola, 7 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

202

Ai sensi del punto VI della Delibera sugli standard finanziari minimi per le funzioni decentrate per gli enti sanitari nel 2025 („Gazzetta ufficiale“, nn.16/25 e 135/25) e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22-testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana, in data 11 novembre 2025 adotta la

CONCLUSIONE
sulla determinazione delle II modifiche e
integrazioni dell'Elenco delle priorità per la
ripartizione dei mezzi delle funzioni decentrate
nel 2025 fra gli istituti sanitari sui quali la
Regione Istriana ha i diritti costitutivi

I

Si constata che le II modifiche e integrazioni dell'Elenco delle priorità per la disposizione dei mezzi delle funzioni decentrate nel 2025 fra gli enti sanitari sui quali la Regione Istriana ha i diritti costitutivi.

II

Nell'Elenco delle priorità per la disposizione dei mezzi delle funzioni decentrate nel 2025 fra gli enti sanitari sui quali la Regione Istriana ha i diritti costitutivi si modificano la Tabella "I Regione Istriana", la Tabella "II "Case della salute dell'Istria", e la Tabella IV Ospedale specialistico di ortopedia e riabilitazione "Martin Horvat Rovinj-Rovigno" e recitano come nell'allegato a questa Conclusione.

III

La presente Conclusione assieme al relativo allegato si trasmette al Ministero della sanità della Repubblica di Croazia per l'ottenimento del consenso.

IV

Il termine per l'attuazione della presente Conclusione è il 31 dicembre 2025.

V

La presente Conclusione entra in vigore a otto giorni dalla sua pubblicazione sul "Bollettino ufficiale della Regione Istriana".

CLASSE: 400-01/24-02/18
N.PROT.: 2163-06/25-25-68
Pola, 4 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

DEC. 2025 (sanità) - Elenco delle priorità per il 2025

I Regione Istriana

REGIONE ISTRIANA

Conto dal Piano dei conti	Tipo di investimento, descrizione	PIANO 2025 EUR	Differenza	Il modifiche e integrazioni
1	2	3	4	5
	MANUTENZIONE CORRENTE E DEGLI INVESTIMENTI	134.101,32	-4.217,07	129.884,25
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	134.101,32	-4.217,07	129.884,25
3224	Materiale e pezzi da ricambio per la manutenzione corrente e degli investimenti	0,00	0,00	0,00
32252	Pneumatici	12.000,00	0,00	12.000,00
3227	Abbigliamento e calzature da lavoro e articoli per antinfortunistica	0,00	0,00	0,00
3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	122.101,32	-4.217,07	117.884,25
	INVESTIMENTI	1.745.707,57	6.266,92	1.751.974,49
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	1.745.707,57	6.266,92	1.751.974,49
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00	0,00	0,00
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	1.302.907,23	3.234,96	1.306.142,19
421	Strutture edili	0,00	0,00	0,00
422	Impianti e attrezzatura	551.343,23	3.234,96	554.578,19
4221	<i>Materiale d'ufficio e arredi</i>	22.767,54	0,00	22.767,54
4222	<i>Materiale per le comunicazioni</i>	9.947,24	0,00	9.947,24
4223	<i>Equipaggiamento per la manutenzione e la protezione</i>	30.177,50	2.862,10	33.039,60
4224	<i>Attrezzatura medica e da laboratorio</i>	462.952,45	-1.943,39	461.009,06
4225	<i>Strumenti, impianti e macchinari</i>	0,00	0,00	0,00
4227	<i>Macchinari e attrezzatura per altre destinazioni</i>	25.498,50	2.316,25	27.814,75
423	Mezzi di trasporto	751.564,00	0,00	751.564,00
426	Beni prodotti immateriali	0,00	0,00	0,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	442.800,34	3.031,96	445.832,30
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	442.800,34	3.031,96	445.832,30
452	Ulteriori investimenti negli impianti e nell'attrezzatura	0,00	0,00	0,00
453	Ulteriori investimenti nei mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
454	Ulteriori investimenti negli altri beni non finanziari	0,00	0,00	0,00
	INFORMATIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ SANITARIA	199.639,11	-2.049,85	197.589,26
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	119.672,55	1.113,27	120.785,82
3224	Materiale e pezzi da ricambio per la manutenzione corrente e degli investimenti	0,00	0,00	0,00
3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	18.771,18	-2.725,00	16.046,18
3238	Servizi computeristici	100.901,37	3.838,27	104.739,64

4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	79.966,56	-3.163,12	76.803,44
4123	Licenze	29.505,49	0,00	29.505,49
42211	Computer e relativa attrezzatura	40.000,00	-3.163,12	36.836,88
4262	Investimenti nei programmi informatici	10.461,07	0,00	10.461,07
	Totale:			
3	TOTALE - USCITE DELL'ATTIVITÀ	253.773,87	-3.103,80	250.670,07
4	TOTALE - USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	1.825.674,13	3.103,80	1.828.777,93
	COMPLESSIVAMENTE Regione Istriana	2.079.448,00	0,00	2.079.448,00

DEC. 2025 (sanità) - Elenco delle priorità per il 2025

Il Case della salute dell'Istria

REGIONE ISTRIANA

CASE DELLA SALUTE DELL'ISTRIA				
Conto dal Piano dei conti	Tipo d'investimento, descrizione (contenuto dell'investimento, sezione, località)	PIANO 2025 (EUR)	Differenza	Il modifiche e integrazioni
1	2	3	4	5
	MANUTENZIONE CORRENTE E DEGLI INVESTIMENTI	67.525,32	-3.537,25	63.988,07
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	67.525,32	-3.537,25	63.988,07
3224	<i>Materiale e pezzi da ricambio per la manutenzione corrente e degli investimenti</i>	0,00		0,00
	...	0,00		0,00
3232	<i>Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti</i>	67.525,32	-3.537,25	63.988,07
	Risanamento della parte esterna della facciata - succurs. Rovigno			
	Sostituzione delle porte-finestre del balcone - succurs. Pisino			
	Porta d'ingresso 3 pz - succurs. Pisino			
	Sostituzione dei serramenti in alluminio - succurs. Pisino			
	Sistemazione dell'ufficio di protocollo - succurs. Pola			
	Posa della pavimentazione Pola pianoterra Via Flanatica 27			
	Installazione dell'armadio di comunicazione a parete e delle attrezzature necessarie per l'installazione – succurs. Pola pianoterra Via Flanatica 27			
	Sostituzione delle parti danneggiate dell'apparecchio Planmeca Promax 3D - succurs. Pola			

	Risanamento del tetto e riparazione delle grondaie dell'edificio, succurs. Pola (Via Palladio)			
	Intervento di riparazione della centrale termica (bruciatore, Via Flanatica 27) - succurs. Pola			
	Riparazione dell'ascensore dell'ambulatorio Uljanik, succurs. Pola			
	Lavori elettrici, ambulatorio Dignano - succurs. Pola			
	Ripristino del pavimento nell'ambulatorio Visignano - succurs. Parenzo			
	Risanamento della grondaia sul tetto, succurs. Parenzo			
	Riparazione dell'apparecchio RTG, DR400 - succurs. Umago			
	Sostituzione delle parti difettose delle caldaie Bosch - succurs. Umago			
	Adattamento dell'ambulatorio Canfanaro - succurs. Rovigno			
	Intervento di manutenzione del gruppo elettrogeno diesel - succurs. Umago e Rovigno			
	Fornitura e installazione di radiatori - succurs. Rovigno			
	Risanamento del tetto piano- succurs. Rovigno			
	INVESTIMENTI	500.569,06	2.862,10	503.431,16
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	500.569,06	2.862,10	503.431,16
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00	0,00	0,00
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	276.899,72	2.862,10	279.761,82
421	Strutture edili	0,00	0,00	0,00
422	Impianti e attrezzatura (numero di pezzi)	276.899,72	2.862,10	279.761,82
4221	Materiale d'ufficio e arredi	22.767,54	0,00	22.767,54
	Armadi guardaroba per l'unità di emodialisi - succurs. Albona – 23 pz.	2.877,54	0,00	2.877,54
	Mobili per l'adattamento degli spazi per la fisioterapia e sale multifunzione- succurs. Albona (tavolo per docenti – 1 pz, armadio guardaroba a tre ante – 7 pz, tavolo da cucina – 1 pz, angolo cottura – 1 pz, armadio guardaroba in metallo – 7 pz)	19.890,00	0,00	19.890,00
4222	Materiale per le comunicazioni	0,00	0,00	0,00
4223	Equipaggiamento per la manutenzione e la protezione	16.912,50	2.862,10	19.774,60
	Climatizzatori 15 pz. - succurs. di Pola - 7 pz., Rovigno - 2 pz., Parenzo - 3 pz. e Albona - 3 pz.	16.912,50	2.862,10	19.774,60
4224	Attrezzatura medica e da laboratorio	233.656,45	0,00	233.656,45
	Materassi antidecubito 25 pz.- 20 pz. succurs. Labin reparto malati stazionari 5 pz., succurs. Pisino reparto malati stazionari	1.044,75	0,00	1.044,75

	Sedia per i prelievi di sangue 7 pz. - succurs. Pinguente - 1 pz succurs. Pisino -2 pz., succurs. Albona - 2 pz., succurs. Rovigno - 2 pz	1.916,25	0,00	1.916,25
	Poltrona per prelievi di sangue 4 pz. - 1 pz. succurs. Pinguente 1 pz., succurs. di Rovigno, 1 pz. succurs. Pisino e 1 pz., succurs Albona	14.225,00	0,00	14.225,00
	Apparecchio per radiografia extraorale dentale digitale – ortopantomografo digitale, 1 pz. – succurs. Pisino	26.807,50	0,00	26.807,50
	Pannelli DR 3 pz. - 1 pz. (succurs. Parenzo 1 pz., succurs. di Umago e 1 pz., succurs. di Rovigno	75.625,00	0,00	75.625,00
	Poltrona odontoiatrica 2 pz. - 1 pz. succurs. Pola 1 pz., succurs. Pisino	49.500,00	0,00	49.500,00
	Autoclave 2 pz. - 1 pz. succurs. Pola e 1 pz., succurs. Rovigno	10.000,00	0,00	10.000,00
	Localizzatore apicale (Apeks-lokator) 7 pz.- 3 pz. succurs. Pola 3 pz., succurs. Rovigno, 1 pz. succurs. Parenzo	5.266,63	0,00	5.266,63
	Lampada per polimerizzazione 7 pz. - 4 pz. succurs. Pola 1 pz., succurs. Rovigno, 1 pz. succurs. Umago e 1 pz., succurs. Parenzo	5.506,38	0,00	5.506,38
	Apparecchio endodontico motorizzato wireless con localizzatore apicale – 1 pz. succurs. Parenzo	1.496,25	0,00	1.496,25
	Apparecchio per la rimozione del tartaro - 2 pz, succurs. Pola -1 pz., succurs. di Rovigno - 1 pz.	4.120,63	0,00	4.120,63
	Letti ospedalieri e brande 7 pz. - 1 pz. succurs. Pisino 2 pz., succurs. Parenzo , 3 pz., succurs. di Albona e 1 pz. succurs. Pinguente	18.250,00	0,00	18.250,00
	Elettrostimolatore per fisioterapia 2 pz. - succurs. Pisino	1.875,00	0,00	1.875,00
	Bombole di ossigeno con accessori, 15 pz., 4 pz. succurs. Pisino, 3 pz. succurs. Pola, 1 pz. succurs. Parenzo 6 pz., succurs. di Albona	8.673,25	0,00	8.673,25
	Apparecchi per ECG 2 pz.- 1 pz. succurs. Pisino 1 pz., succurs. Albona	2.718,56	0,00	2.718,56
	Sonda e stampante per ultrasuoni, 1 pz. succurs. Umago	6.631,25	0,00	6.631,25
4225	Strumenti, impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00
4227	Macchinari e attrezzatura per altre destinazioni	3.563,23	0,00	3.563,23
	Lavatrice per lavanderia, 1 pz succurs. Albona	3.563,23	0,00	3.563,23
423	Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	223.669,34	0,00	223.669,34
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	223.669,34	0,00	223.669,34
	Adattamento e allestimento del reparto cure stazionarie - succurs. Pisino	56.267,96	0,00	56.267,96
	Adattamento degli spazi per la fisioterapia e le sale multifunzione- succurs. Albona	167.401,38	0,00	167.401,38
452	Ulteriori investimenti negli impianti e nell'attrezzatura	0,00	0,00	0,00
453	Ulteriori investimenti nei mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00

454	<u>Ulteriori investimenti negli altri beni non finanziari</u>	0,00	0,00	0,00
	INFORMATIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ SANITARIA	160.133,62	675,15	160.808,77
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	109.672,55	3.838,27	113.510,82
3224	<i>Materiale e pezzi da ricambio per la manutenzione corrente e degli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
3232	<i>Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti</i>	8.771,18	0,00	8.771,18
	Manutenzione regolare del sistema informatco - tutte le succurs..			
	Manutenzione corrente della rete e della relativa infrastruttura- tutte le succurs.			
3238	<i>Servizi computeristici</i>	100.901,37	3.838,27	104.739,64
	Manutenzione delle applicazioni software per i team medici, tutte le succurs.			
	Manutenzione dell'applicazione software per il sistema informativo aziendale.			
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	50.461,07	-3.163,12	47.297,95
4123	<i>Licenze</i>	0,00	0,00	0,00
42211	Computer e attrezzatura computeristica (numero di pezzi)	40.000,00	-3.163,12	36.836,88
	Attrezzature informatiche – tutte le sedi (25 computer fissi, 3 computer portatili, 20 monitor, 5 scanner, 1 stampanti, 5 stampanti per codici a barre)	40.000,00	-3.163,12	36.836,88
4262	<i>Investimenti nei programmi informatici</i>	10.461,07	0,00	10.461,07
	Aggiornamento dello spazio di backup sul server (RTG storage)	10.461,07	0,00	10.461,07
	Totale:			
3	TOTALE - USCITE DELL'ATTIVITÀ	177.197,87	301,02	177.498,89
4	TOTALE - USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	551.030,13	-301,02	550.729,11
	TOTALE Case della salute dell'Istria	728.228,00	0,00	728.228,00

DEC. 2025 (sanità) - Elenco delle priorità per il 2025

REGIONE ISTRIANA				
IV Ospedale specialistico di ortopedia e riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno				
OSPEDALE SPECIALISTICO DI ORTOPEDIA E RIABILITAZIONE "PRIM.DR.MARTIN HORVAT" ROVINJ-ROVIGNO				
Conto dal Piano dei conti	Tipo d'investimento, descrizione (contenuto dell'investimento, sezione, località)	PIANO 2025 (EUR)	Differenza	Il modifiche e integrazioni
1	2	3	4	5
	MANUTENZIONE CORRENTE E DEGLI INVESTIMENTI	49.000,00	-679,82	48.320,18
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	49.000,00	-679,82	48.320,18
3224	<i>Materiale e pezzi da ricambio per la manutenzione corrente e degli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
3232	<i>Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti</i>	49.000,00	-679,82	48.320,18
	Manutenzione della caldaia			
	Manutenzione della cucina			
	Manutenzione dell'attrezzatura medica e non medica			
	Altri lavori, riparazioni e risanamenti nelle strutture e nell'ambiente			
	Manutenzione degli impianti di aria condizionata			
	INVESTIMENTI	441.804,51	3.404,82	445.209,33
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	441.804,51	3.404,82	445.209,33
41	Uscite per l'appalto dei beni non prodotti	0,00	0,00	0,00
42	Uscite per l'appalto dei beni prodotti a lunga durata	222.673,51	372,86	223.046,37
421	<i>Strutture edili</i>	0,00	0,00	0,00
422	<i>Impianti e attrezzatura (numero di pezzi)</i>	222.673,51	372,86	223.046,37
4221	<i>Materiale d'ufficio e arredi</i>	0,00	0,00	0,00
4222	<i>Materiale per le comunicazioni</i>	9.947,24	0,00	9.947,24
	Video sorveglianza per reparti ospedalieri	9.947,24	0,00	9.947,24
4223	<i>Equipaggiamento per la manutenzione e la protezione</i>	13.265,00	0,00	13.265,00
	Acquisto e installazione di apparecchi per l'aria condizionata per i reparti e i servizi ospedalieri - 6 pz.	13.265,00	0,00	13.265,00
4224	<i>Attrezzatura medica e da laboratorio</i>	177.526,00	-1.943,39	175.582,61
	Artroscopio con tutto l'equipaggiamento aggiuntivo per sala operatoria – 1 pz.	90.000,00	-1.943,39	88.056,61
	Defibrillatore con monitor per reparti ospedalieri – 1 pz.	7.375,00	0,00	7.375,00
	Letto idraulico per fisioterapia – 3 pz.	6.750,00	0,00	6.750,00

	Sedia wc e doccia per il reparto di fisiatria - 2 pz.	388,50	0,00	388,50
	Materassi medicali per letti ospedalieri -60 pz.	11.550,00	0,00	11.550,00
	Stretcher per la sala operatoria -2 pz.	6.000,00	0,00	6.000,00
	Dispositivo a rullo per il trasferimento dei pazienti in sala operatoria - 1 pz.	356,25	0,00	356,25
	Letti ospedalieri e comodini con tavolino da servire per il I reparto ospedaliero (edificio B) - 15 pz.	55.106,25	0,00	55.106,25
4225	Strumenti, impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00
4227	Macchinari e attrezzatura per altre destinazioni	21.935,27	2.316,25	24.251,52
	Lavastoviglie per stoviglie scure con sistema di addolcimento dell'acqua - 1 pz.	15.500,00	2.152,50	17.652,50
	Affettatrice per la cucina -1 pz.	2.000,00	-542,50	1.457,50
	Affettatrice per il pane da collocare in cucina -1 pz.	2.200,00	706,25	2.906,25
	Sbucciatore di patate per la cucina -1 pz.	2.235,27	0,00	2.235,27
423	Mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00
426	Beni prodotti immateriali	0,00	0,00	0,00
45	Uscite per gli ulteriori investimenti nei beni non finanziari	219.131,00	3.031,96	222.162,96
451	Ulteriori investimenti nelle strutture edili	219.131,00	3.031,96	222.162,96
	Adattamento delle camere per le esigenze della cucina	70.000,00	4.878,46	74.878,46
	Riparazione urgente della copertura dell'edificio – tetto piano della cucina centrale	129.281,00	-1.846,50	127.434,50
	Appalto e installazione di una porta scorrevole in vetro - primo e secondo piano del I reparto ospedaliero (edificio B)	19.850,00	0,00	19.850,00
	INFORMATIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ SANITARIA	39.505,49	-2.725,00	36.780,49
3	USCITE DELL'ATTIVITÀ	10.000,00	-2.725,00	7.275,00
3232	Servizi di manutenzione corrente e degli investimenti	10.000,00	-2.725,00	7.275,00
	Manutenzione del sistema informativo e attrezzatura	10.000,00	-2.725,00	7.275,00
4	USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	29.505,49	0,00	29.505,49
4123	Licenze	29.505,49	0,00	29.505,49
	Licenze e trasferimento dei dati ospedalieri al Centro Servizi Condivisi (CSC)	29.505,49	0,00	29.505,49
	Totale:			
3	TOTALE - USCITE DELL'ATTIVITÀ	59.000,00	-3.404,82	55.595,18
4	TOTALE - USCITE PER L'APPALTO DEI BENI NON FINANZIARI	471.310,00	3.404,82	474.714,82

	TOTALE Ospedale specialistico di ortopedia e riabilitazione "Martin Horvat" Rovinj-Rovigno	530.310,00	0,00	530.310,00
--	---	-------------------	-------------	-------------------

203

Ai sensi degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato) e dell'art. 12 comma 1 punto 8 dello Statuto dell'Ente pubblico "AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei", Classe: 012-03/19-01/01, N.Prot.: 2/2019 dell'8 marzo 2019, Classe: 012-03/20-01/01, N.Prot.: 2168-01-52-73/1-20-02 del 31 marzo 2020, Classe: 025-02/24-01/00005, N.prot.: 2168-01-52-73-03/6-24-2 del 26 luglio 2024 e Classe: 025-02/24-01/00007, N.prot.: 2168-01-52-73/2-24-1 del 2 agosto 2024, il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 12 novembre 2025 la seguente

DECISIONE

sulla concessione del consenso alla Delibera sull'approvazione del Piano finanziario dell'ente pubblico „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ per il 2026 con le proiezioni per il 2027 e il 2028

1. Si rilascia il consenso alla Delibera sull'approvazione del Piano finanziario dell'ente pubblico „AURORA Regionalni koordinator Istarske županije za europske programe i fondove – Coordinatore regionale della Regione Istriana per i programmi e fondi europei“ per il 2026 con le proiezioni per il 2027 e il 2028, Classe: 025-02/25-01/00013, N.prot.: 2168-01-52-73/2-25-02, del 30 ottobre 2025.
2. L'atto di cui al punto 1 è allegato alla presente Decisione e ne è parte integrante.
3. La presente Decisione entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicata sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 400-08/25-01/26

N.PROT.: 2163-02-02/1-25-2

Pola, 12 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

204

Ai sensi dell'art. 10 della Legge sugli impiegati e il personale ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) ("Gazzetta ufficiale", nn. 86/08, 61/11, 4/18 112/19 e 17/25) e dell'art. 65 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana in data 5 novembre 2025, adotta la

**OTTAVA MODIFICA E INTEGRAZIONE
DEL PIANO D'ASSUNZIONE IN SERVIZIO NEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI DELLA REGIONE
ISTRIANA PER IL 2025**

I

Nel Piano di assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2025 ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", numero 1/25., 4/25., 8/25., 14/25., 23/25., 25/25., 30/25 e 33/25) si stabilisce l'assunzione degli impiegati e del personale ausiliario negli organi amministrativi della Regione Istriana nel corso del 2025 e per questo motivo viene parzialmente modificato e integrato il punto VI di modo che l'introduzione testuale non viene modificata ma si modifica la tabella dei posti di lavoro necessari che recita:

N. progr.	Denominaz. dell'organo amministrativo	Stato di completamento dei posti di lavoro In data 31 dicembre 2024		Numero necessario di impiegati e personale ausiliario a tempo determinato nel 2025		Numero necessario di impiegati a tempo indeterminato nel 2025
		Impiegati	Personale ausiliario	Assunzione per lo svolgimento dei lavori di attuazione dei progetti internazionali, assunzione per aumento del lavoro o sostituzione	Assunzione regolare (tirocinanti)	
1	Segreteria dell'Assemblea	11	2	2		2
2	Assessorato all'assetto territoriale e all'edilizia	49				5
3	Assessorato al bilancio e alle finanze	24			1	5
4	Assessorato allo sviluppo sostenibile	15				2
5	Assessorato al turismo	21				2
6	Assessorato all'agricoltura, silvicoltura, caccia, pesca e gestione idrica	14				
7	Assessorato alla sanità e assistenza sociale	22				3
8	Assessorato all'istruzione, allo sport e alla cultura tecnica	19		3		2
9	Assessorato alla comunità nazionale italiana autoctona, alle minoranze nazionali e ai giovani.	5				
10	Assessorato per gli affari del Presidente	16	6			3
11	Assessorato alla cultura e territorialità	7				
12	Assessorato all'economia	18		1		1
13	Servizio di revisione interna	2		1		1

N. progr.	Denominaz. dell'organo amministrativo	Stato di completamento dei posti di lavoro In data 31 dicembre 2024		Numero necessario di impiegati e personale ausiliario a tempo determinato nel 2025		Numero necessario di impiegati a tempo indeterminato nel 2025
		Impiegati	Personale ausiliario	Assunzione per lo svolgimento dei lavori di attuazione dei progetti internazionali, assunzione per aumento del lavoro o sostituzione	Assunzione regolare (tirocinanti)	
14	Assessorato all'amministrazione generale e agli affari giuridico-patrimoniali	55		3	1	5
15	Servizio per gli affari collettivi	31	4			5
COMPLESSIVAMENTE		309	12	10	2	37

II

Nella sua parte rimanente il Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2025 rimane invariato.

III

L'Ottava modifica e integrazione del Piano d'assunzione in servizio negli organi amministrativi della Regione Istriana per il 2025 entra in vigore il giorno della sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana.“

CLASSE: 100-01/24-01/5

N.PROT.: 2163-01-01/3-25-78

Pola, 13 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletic

205

Ai sensi dell'articolo 4, comma 3 della Legge sugli impiegati e il personale ausiliario nell'autogoverno locale e territoriale (regionale) („Gazzetta ufficiale“ n. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 e 17/25), dell'articolo 65 comma 1, punto 20 dello Statuto della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21, 20/22 - testo consolidato e 12/25) e dell'art. 28 della Delibera sull'assetto e le competenze degli organi amministrativi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“, n. 26/19, 12/23, 35/23, 21/24 e 31/24), il Presidente della Regione Istriana, su proposta dell'Assessora agli affari collettivi della Regione Istriana, adotta il giorno 20 settembre 2025 il

REGOLAMENTO

sulle seconde modifiche e integrazioni del Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi della Regione Istriana

Articolo 1

Nel Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi della Regione Istriana („Bollettino ufficiale della Regione Istriana“ n. 26/24) all'art. 9 si modifica il comma 2 come segue:

“Oltre a un adeguato livello di istruzione e alla professione quale condizione speciale obbligatoria per l'ammissione al servizio e l'assegnazione a un posto di lavoro, il superamento dell'esame di stato di livello prescritto, è la condizione speciale per tutti i posti di lavoro.

Nell'articolo 4 la parola: “Professionale” va cancellata.

Articolo 2

Si modifica l'art. 11 come segue:

“Nel Servizio sono sistematizzati 24 posti di lavoro con 72 esecutori, come segue:”

N. progr. del posto di lavoro	Denominazione e del posto di lavoro	Unità organizzativa interna	Categoria	Subcategoria	Livello di subcategoria	Graduatoria di classificazione	Numero di esecutori
1.1	Assessore	—	I	Dirigente responsabile	—	1	1
1.2	Assistente dell'assessore	—	I	Dirigente superiore	—	2	1
1.3	Assistente dell'assessore per gli appalti pubblici e le operazioni di protocollo	—	I	Dirigente superiore	—	2	1
1.4	Assistete dell'assessore per la gestione e la manutenzione degli immobili	—	I	Dirigente superiore	—	2	1
1.5	Consulente superiore per le questioni patrimoniali	—	II	Consulente superiore	—	4	2
1.6	Collaboratore professionale superiore per il patrimonio	—	II	Collaboratore professionale superiore	—	6	2
1.7	Collaboratore professionale superiore per gli affari economici	—	II	Collaboratore professionale superiore	—	6	2
1.8	Addetto ai lavori generali	—	III	Addetto	—	11	1
1.9	Segretario amministrativo	—	III	Addetto	—	11	1

Sezione del protocollo

N. progr. del posto di lavoro	Denominazione del posto di lavoro	Unità organizzativa interna	Categoria	Subcategoria	Livello di subcategoria	Graduatoria di classificazione	Numero di esecutori
2.1	Caposezione	Sezione del protocollo	I	Dirigente responsabile	–	3	1
2.2	Collaboratore professionale superiore per il protocollo	Sezione del protocollo	II	Collaboratore professionale superiore	–	6	1
2.3	Addetto amministrativo	Sezione del protocollo	III	Addetto	–	11	21
2.4	Segretario amministrativo - archivista	Sezione del protocollo	III	Addetto	–	11	13

Sezione per gli affari tecnico– ausiliari

N. progr. del posto di lavoro	Denominazione del posto di lavoro	Unità organizzativa interna	Categoria	Subcategoria	Livello di subcategoria	Graduatoria di classificazione	Numero di esecutori
3.1	Caposezione per gli affari tecnico–ausiliari	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	I	Dirigente responsabile	–	3	1
3.2	Collaboratore professionale superiore per gli affari tecnico–ausiliari	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	II	Collaboratore professionale superiore	–	6	2
3.3	Collaboratore professionale superiore per la protezione sul lavoro	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	II	Collaboratore professionale superiore	–	6	1
3.4	Collaboratore professionale per gli affari tecnico–ausiliari	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	III	Collaboratore professionale	–	8	2
3.5	Corriere	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	IV	Personale ausiliario di II Personale ausiliario di II subcategoria	–	11	2

N. progr. del posto di lavoro	Denominazione del posto di lavoro	Unità organizzativa interna	Categoria	Subcategoria	Livello di subcategoria	Graduatoria di classificazione	Numero di esecutori
3.6	Tecnico manutentore	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	IV	Personale ausiliario di II subcategoria	–	11	3
3.7	Operatrice di pulizie	Sezione per gli affari tecnico–ausiliari,	IV	Personale ausiliario di II subcategoria	–	13	3

Sezione per gli appalti pubblici

N. progr. del posto di lavoro	Denominazione del posto di lavoro	Unità organizzativa interna	Categoria	Subcategoria	Livello di subcategoria	Graduatoria di classificazione	Numero di esecutori
4.1	Caposezione per l'acquisto pubblico	Sezione per gli appalti pubblici,	I	Dirigente responsabile	–	3	1
4.2	Consulente superiore per l'acquisto pubblico	Sezione per gli appalti pubblici	II	Consulente superiore	–	4	4
4.3	Collaboratore professionale superiore per l'acquisto pubblico	Sezione per gli appalti pubblici	II	Collaboratore professionale superiore	–	6	4
4.4	Collaboratore professionale per l'acquisto pubblico e gli affari generali	Sezione per gli appalti pubblici	II	Collaboratore professionale	–	8	1

Articolo 3

Dopo l'art. 12 si aggiunge l'articolo 12a a che recita:

"1.2 ASSISTENTE DELL'ASSESSORE

Dati basilari sul posto di lavoro:

Categoria: I

Sub categoria del posto di lavoro: Dirigente superiore

Livello di subcategoria: -

Grado di classificazione: 2

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro
- assiste l'assessore nella gestione dell'attività del Servizio e gli offre assistenza professionale nel garantire un'applicazione corretta delle norme rientranti nel campo di competenza del Servizio - propone all'Assessore le misure per migliorare il lavoro del Servizio, nell'ambito della sua sfera lavorativa	10%
- partecipa alla stesura della proposta del programma annuale di lavoro e della relazione sul lavoro svolto dal Servizio - prepara e presenta all'Assessore le relazioni (mensili, trimestrali, semestrali e altro) sui provvedimenti protocollati e le pratiche risolte e le altre questioni inerenti il suo campo d'azione nell'ambito delle competenze della Sezione - segue la situazione e le norme nell'ambito del suo campo d'azione - studia ed elabora professionalmente le questioni più complesse e partecipa direttamente all'attuazione delle mansioni più complesse di sua competenza nell'ambito delle competenze della Sezione - se necessario firma gli atti, approva le fatture e dà ordini di pagamento nell'ambito del Servizio	20%
- prepara le bozze delle proposte degli atti, le basi professionali e il relativo materiale rientrante il suo campo d'azione, nell'ambito delle competenze del Servizio - partecipa al lavoro dei team di esperti per l'elaborazione dei documenti strategici - conduce il procedimento amministrativo e prende decisioni su questioni amministrative nei casi prescritti dalle leggi vigenti e da altri regolamenti adottati in base alla legge	40%
-svolge compiti di pubblicazione regolare delle informazioni, in conformità con l'organizzazione interna delle autorità pubbliche e risolve le richieste individuali di accesso alle informazioni e di riutilizzo delle stesse -migliora il modo di elaborare, classificare, archiviare e pubblicare le informazioni contenute nei documenti ufficiali relativi al lavoro dei poteri pubblici -garantisce l'assistenza necessaria ai richiedenti in relazione all'esercizio dei diritti stabiliti dalla Legge sul diritto di accesso alle informazioni -mantiene uno speciale registro ufficiale delle richieste, procedure e decisioni relative all'esercizio del diritto di accesso alle informazioni e al riutilizzo delle informazioni, in conformità con le disposizioni della Legge sul diritto di accesso alle informazioni	20%
-svolge anche altri compiti su ordine dell'Assessore,	10%

Descrizione del livello dei criteri standard per la classificazione del posto di lavoro:

1. Nozioni professionali

- corso di laurea di secondo livello o corso di laurea universitaria integrata di primo e secondo livello o corso di laurea professionale di secondo livello in giurisprudenza, economia o in scienze tecniche
- almeno 5 anni di esperienza lavorativa nel settore
- capacità organizzative e comunicative necessarie per una buona gestione
- esame di stato di II livello superato
- conoscenza del lavoro al computer
- conoscenza la lingua italiana

2. Complessità degli incarichi

- livello molto elevato di complessità dei lavori nell'ambito della competenza prescritta del Servizio che comprende lo svolgimento dei compiti più complessi nel procedimento di redazione di atti generali e altri atti, la pianificazione, la gestione e il coordinamento degli incarichi delegati, l'assistenza

all'assessore nel garantire un'applicazione corretta delle norme e delle misure, nonché proposta delle direttrici per risolvere compiti importanti dal punto di vista strategico

- livello molto alto di contributo personale e creatività nel lavoro al fine di trovare e proporre le soluzioni migliori e risolvere le questioni professionali più complesse rientranti nell'ambito di lavoro di competenza del Servizio.

3. Autonomia lavorativa

- alto grado di autonomia lavorativa, limitato alla fornitura di linee guida e a una supervisione e assistenza occasionali da parte dell'impiegato superiore per risolvere questioni professionali complesse

4. Grado di responsabilità e influsso sull'adozione delle decisioni

- grado molto elevato di responsabilità che comprende la responsabilità per la legalità del lavoro e dell'azione e i risultati del lavoro e la qualità degli incarichi svolti rientranti nell'ambito delle sue competenze
- comprende anche la responsabilità materiale per l'attrezzatura da lavoro ricevuta (attrezzatura informatica, arredi d'ufficio e sim.)
- molto elevato contributo professionale nel procedimento delle proposte e delle adozioni delle delibere

5. Grado di collaborazione con altri organi e di comunicazione con le parti

- comunicazione professionale quotidiana che comprende contatti all'interno e fuori dall'organo amministrativo (direttamente, tramite telefono, e-mail e sim.) con gli impiegati in seno al Servizio e gli altri organi amministrativi della Regione, le parti, gli impiegati delle altre unità d'autogoverno locale e degli altri organi di diritto pubblico,
- frequente, su richiesta speciale dell'assessore, al fine di fornire consigli e pareri professionali sul modo di lavorare e agire, come pure di raccogliere o scambiare informazioni necessarie per l'esecuzione delle mansioni di sua competenza."

Articolo 4

Dopo l'art. 16 si aggiunge l'articolo 16a che recita:

"1.7 COLLABORATORE PROFESSIONALE SUPERIORE PER GLI AFFARI ECONOMICI

Dati basilari sul posto di lavoro:

Categoria: II

Sub categoria del posto di lavoro: Collaboratore professionale superiore

Livello di subcategoria:

Grado di classificazione: 6

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro
- segue la situazione ed elabora in modo professionale le questioni più complesse di natura finanziaria, rientranti nell'ambito di competenza del Servizio - segue le norme e la bibliografia professionale inerente le sue competenze e ne garantisce l'applicazione	10%
-raccoglie ed elabora indicatori analitici e di pianificazione quale base economica per la programmazione annuale delle risorse e per l'allocazione dei fondi destinati all'acquisto di materiali, pezzi e servizi nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili della Regione Istriana, come pure degli immobili usati dagli organi amministrativi della Regione Istriana - partecipa alla redazione di sintesi e di studi preliminari di investimento per i progetti attuati dall'organo amministrativo	30%

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro
- segue e analizza l'esecuzione delle uscite relative alla manutenzione ordinaria e di investimento degli immobili di proprietà della Repubblica di Croazia, dati in uso e a disposizione mediante una legge speciale,	
- partecipa alla preparazione della proposta di bilancio e del piano finanziario, delle proposte di riallocazione delle risorse nonché della proposta del piano degli appalti nell'ambito di competenza del Servizio - redige la motivazione della proposta di bilancio e della relazione sull'attuazione del bilancio del Servizio - predispone le richieste di avvio delle procedure di appalto pubblico e di affidamento diretto e partecipa alla redazione della relativa documentazione di gara - monitora l'esecuzione del bilancio nella parte relativa all'attività del Servizio - redige la dichiarazione di responsabilità fiscale	40%
- collega i contratti alle voci di bilancio - registra gli strumenti di garanzia di pagamento emessi e ricevuti relativi all'attività del Servizio, - monitora lo stato delle obbligazioni e dei crediti a livello del Servizio - predispone la documentazione su richiesta delle autorità competenti	10%
- svolge anche altre mansioni su ordine dell'assessore e/o dell'impiegato superiore	10%

Descrizione del livello dei criteri standard per la classificazione del posto di lavoro

1. Nozioni professionali necessarie

- corso di laurea universitaria di secondo livello oppure corso di laurea universitaria integrata di primo e secondo livello o corso di laurea professionale di secondo livello indirizzo economico,
- almeno 1 anni di esperienza lavorativa nel settore
- esame di stato di II livello superato
- conoscenza del lavoro al computer
- conoscenza la lingua italiana

2. Complessità degli incarichi

- comprende costanti mansioni professionali più complesse di competenza del Servizio

3. Grado di autonomia

- comprende lo svolgimento dei compiti, con controllo regolare e istruzioni dell'impiegato superiore

4. Grado di responsabilità e influsso sull'adozione delle decisioni

- Il grado di responsabilità comprende la responsabilità per le risorse materiali usate dall'impiegato (computer, arredi d'ufficio e attrezzatura) e l'applicazione corretta delle norme, dei procedimenti e dei metodi di lavoro stabiliti, come pure l'attuazione delle delibere concernenti il settore lavorativo.

5. Grado di collaborazione con altri organi e di comunicazione con le parti

- Il grado di comunicazione professionale comprende i contatti all'interno e di tanto in tanto fuori dal Servizio al fine di raccogliere o scambiare informazioni con i funzionari degli altri organi di diritto pubblico e con i rappresentanti delle altre persone giuridiche necessarie per lo svolgimento dei compiti di sua competenza,

Articolo 5

All'art. 17 la tabella 1.6 SEGRETARIO AMMINISTRATIVO viene modificata come segue:

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro:	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro:
- prepara e realizza la documentazione meno complessa di competenza del Servizio (ordini di viaggio, registro presenze al lavoro, predisposizione delle richieste di avvio degli appalti semplici per le esigenze dell'organo amministrativo, lettere più semplici, ecc.) svolge tutti gli incarichi amministrativi per le esigenze dell'assessore e dell'assistente dell'assessore (calendario giornaliero, settimanale e mensile delle riunioni, ricevimento delle parti, messaggi telefonici, lavori di trascrizione, copiatura e sim.)	30%
esegue tutte le gestioni documentali (tenuta del registro di protocollo e dei registri delle procedure amministrative di I grado, ricezione, smistamento e spedizione della posta, tenuta di tutte le registrazioni d'ufficio prescritte, richiesta di materiale di ufficio e di consumo, ecc.) -svolge i compiti di deposito e archiviazione degli atti	40%
- svolge tutte le attività amministrative per le esigenze della Commissione per la gestione e la disposizione dei beni di proprietà della Regione Istriana - partecipa all'organizzazione delle riunioni, alla preparazione dei materiali per le riunioni e redige i verbali delle riunioni - custodisce e vigila sull'uso del timbro ufficiale e del timbro di protocollo in entrata - custodisce e controlla l'uso di documenti riservati che sono custoditi nelle casseforti,	20%
-comunica con gli impiegati e il personale ausiliario della Regione Istriana, con esterni e collaboratori (per telefono o in forma elettronica)	10%
- svolge anche altre mansioni su ordine dell'assessore e/o dell'impiegato superiore	10%

Articolo 6

Dopo l'art. 17 si aggiunge l'articolo 17a che recita:

"1,8 ADDETTO AGLI AFFARI ECONOMICI

Dati basilari sul posto di lavoro:

Categoria: III

Subcategoria del posto di lavoro: addetto

Livello di subcategoria: -

Grado di classificazione: 11

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro:	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro:
-Prepara ed elabora la documentazione meno complessa di competenza del Servizio (ordini di acquisto, ordini di pagamento) - esegue il calcolo delle spese del carburante impiegato e redige le relazioni mensili sul carburante impiegato,	30%
- riceve, controlla e inserisce nel sistema le fatture in entrata per beni, servizi e lavori commissionati, che vengono pagati dalla ripartizione di bilancio del Servizio, se necessario scrive reclami ed effettua rimborsi allo scopo di armonizzarle e correggerle - effettua il controllo sostanziale, formale e finanziario della documentazione e adotta tutte le misure e le verifiche necessarie affinché gli ordini di pagamento siano correttamente completati	40%

Descrizione delle mansioni del posto di lavoro:	Rapporto approssimativo del tempo necessario per eseguire un singolo lavoro:
- partecipa alla stesura della Dichiarazione di responsabilità fiscale partecipa ai lavori relativi all'elenco annuale dei beni, ai crediti e agli obblighi, - tiene il registro dei contratti stipulati e degli atti individuali relativi alla disposizione dei beni di proprietà della Regione Istriana, nonché dei contratti di locazione e dei contratti di concessione in uso e/o utilizzo di locali adibiti all'attività degli organi amministrativi della Regione Istriana	20%
- svolge anche altre mansioni su ordine dell'assessore e/o dell'impiegato superiore	10%

Descrizione del livello dei criteri standard per la classificazione del posto di lavoro

1. Nozioni professionali necessarie

- grado d'istruzione di scuola media superiore di indirizzo economico
- almeno 1 anni di esperienza lavorativa nel settore
- esame di stato di I livello superato
- conoscenza del lavoro al computer
- conoscenza la lingua italiana

2. Complessità degli incarichi

- comprende mansioni semplici e generalmente di routine che richiedono l'applicazione di procedimenti, metodi di lavoro e tecniche professionali, stabiliti in modo preciso

3. Autonomia lavorativa

- indipendenza nel lavoro, con un controllo permanente e le istruzioni da parte dell'impiegato superiore

4. Grado di responsabilità e influsso sull'adozione delle decisioni

- il grado di responsabilità comprende la responsabilità per le risorse materiali usate dal funzionario (personal computer, arredi d'ufficio e attrezzatura) e l'applicazione corretta dei procedimenti, dei metodi di lavoro e delle tecniche professionali.

5. Grado di collaborazione con altri organi e di comunicazione con le parti

- il grado di comunicazione professionale comprende i contatti in seno alle unità organizzative interne di livello inferiore

Articolo 7

Agli articoli 12. 13 e 14 le parole: "esame professionale di stato di II livello sostenuto" si modificano con le parole: "esame di stato di II livello superato".

Articolo 8

Nell'articolo 17 le parole: "esame professionale di stato di I livello sostenuto" si modificano con le parole: "esame di stato di I livello superato."

Articolo 9

Agli articoli 33 e 38 le parole: "esame professionale di stato" si modificano con le parole: "esame di stato".

Articolo 10

Nell'articolo 37 le parole: "esame professionale di stato" si modificano con le parole: "esame di stato".

Articolo 11

Nella sua parte rimanente il Regolamento sull'ordine interno del Servizio per gli affari collettivi della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana" n. 26/ 24) rimane invariato.

Articolo 12

Il presente Regolamento entra in vigore il primo giorno dalla sua pubblicazione sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 024-03/24-02/13

N.PROT.: 2163-04/2-25-13

Pula– Pola, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

206

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, punto 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori („Gazzetta ufficiale“, n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 21 novembre 2025 il

PROVVEDIMENTO

di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare Mate Demarin Medolino)

1 Quale componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare dr. Mate Demarin Medolino) viene nominata Alena Vranković.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-02/125

N.PROT.: 2163-05/18-25-15

Pula– Pola, 20 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić

207

Ai sensi dell'art. 119 comma 1, alinea 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione nelle scuole elementari e medie superiori ("Gazzetta ufficiale", n. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - correzione, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), e degli artt. 65 e 85 dello Statuto della Regione Istriana ("Bollettino ufficiale della Regione Istriana", nn. 10/09, 4/13, 16/16, 1/17, 2/17, 2/18, 10/20, 6/21 e 20/22 - testo consolidato e 12/25), il Presidente della Regione Istriana adotta il giorno 21 novembre 2025 il

PROVVEDIMENTO
di nomina della componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare Mate Demarin Medolino)

1 Quale componente del Comitato scolastico della OŠ dr. Mate Demarina Medulin (Scuola elementare dr. Mate Demarin Medolino) viene nominata Ana Žufić.

2 Il presente Provvedimento entra in vigore il giorno della sua adozione e sarà pubblicato sul „Bollettino ufficiale della Regione Istriana“.

CLASSE: 602-02/25-02/125

N.PROT.: 2163-05/18-25-14

Pola, 21 novembre 2025

REPUBBLICA DI CROAZIA
REGIONE ISTRIANA
IL PRESIDENTE
f.to Boris Miletić