

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**Stručna služba za poslove**  
**Skupštine i Poglavarstva**  
**Pazin, Dršćevka 1, p.p. 40**  
**tel. 052/600-160, fax 052/622-906**  
Klasa: 013-02/07-01/27  
Urbroj: 2163/1-01/02-07-1  
Pazin, 3. listopada 2007.

**POGLAVARSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE**  
**n/r. predsjednika Ivana Jakovčića**

**PREDMET: Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji – dostavlja se**

U privitku dostavljamo Vam prijedlog Rješenja o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji.

Molimo Vas da navedeni prijedlog uvrstite na dnevni red naredne sjednice Županijskog poglavarstva.

Sa poštovanjem.

Tajnik  
Vesna Ivančić, dipl. iur.

*Prilog*

- *Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji*

Na temelju čl. 92. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 27/01) u svezi s čl. 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01 i 60/01) i 144. st 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05) i čl. 8. Pravilnika o izobrazbi zaposlenika Istarske županije, Poglavarstvo Istarske županije na sjednici održanoj dana \_\_\_\_ donosi slijedeće

**Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika u Istarskoj županiji**

I

U Povjerenstvo za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji imenuju se:

Marin Brkarić, za predsjednika  
Lucija Debeljuh, člana  
Miodrag Čerina, član

II

Ovo Rješenje stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije

Klasa:  
Urbroj:  
Pula,

REPUBLIKA HRVATSKA  
POGLAVARSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE

Predsjednik Poglavarstva

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I PRAVNI TEMELJ**

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u čl. 92. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01) kojim je propisano da se stručno usavršavanje službenika provodi sukladno godišnjem programu.

Prema čl. 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01) i čl. 144. st 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05) na zaposlenike u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Prema odredbama čl. 8. Pravilnika o izobrazbi zaposlenika Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika u Istarskoj županiji donosi Poglavarstvo Istarske županije.

Istarska županija certificirala je i norme ISO 9001:2000 temeljem kojih je u obvezi unapređivati znanja svojih zaposlenika.

### **II OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM I POSLJEDICE KOJE NASTAJU DONOŠENJEM AKTA**

Pravilnikom o izobrazbi zaposlenika Istarske županije službenici su dužni za vrijeme trajanja službe u Istarskoj županiji stručno se usavršavati za obavljanje poslova odgovarajuće struke, odnosno službe.

Za provedbu stručnog usavršavanja odgovoran je pročelnik Upravnog odjela, odnosno tajnik Stručne službe za poslove Skupštine i Poglavarstva. Ovim Pravilnikom potpomaže se i stručno obrazovanje zaposlenika Istarske županije kako bi mogu udovoljiti zahtjevima moderne i obrazovane uprave.

Plan izobrazbe može se predvidjeti sufinanciranje stručnog obrazovanja i financiranje stjecanja općih znanja i vještina kao što su: programi upoznavanja s novim propisima i načinom njihova provođenja, stjecanje informatičkih znanja, znanje stranih jezika, upoznavanje sa sustavom upravljanja kvalitetom, upoznavanje s pravilima zaštite okoliša, te primjenom propisa o uredskom poslovanju, kao i stjecanje upravljačkih i komunikacijskih znanja.

Procedurom br. 9. ISO 9001:2000 utvrđena je obveza planiranja i provedbe izobrazbe zaposlenika , a točkom 3.6. i 4.2.1. definirana obveza Poglavarstva Istarske županije da donese godišnji plan i program izobrazbe zaposlenika Istarske županije. Budući da predstoji ažuriranje procedura upravljanja ISO sustavom, do njihova definiranja, zbog potrebe kontinuiranog praćenja plana i programa izobrazbe zaposlenika, kao i njihova donošenja predlaže se imenovanje Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji. Stoga se predlaže donošenje Rješenja kojim se navedeno Povjerenstvo imenuje.

### **III FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVOG ZAKLJUČKA**

Za provedbu Stručnog usavršavanja temeljem plana izobrazbe zaposlenika u 2007. godini osigurana su Proračunom Istarske županije za 2007. godinu sredstva na poziciji 101 R 3 SK 32 PSK 321 ODJ 3213 Razdjela 3. Upravnog odjela za proračun i financije IŽ, dok se za rad Povjerenstva ne odobravaju dodatna sredstva.

### **IV TEKST PRIJEDLOGA AKTA**

Uz priloženo se dostavlja prijedlog Rješenja o imenovanju Povjerenstva za provedbu strategije i planiranja trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji.

### **V ROK ZA PROVOĐENJE AKTA**

Pročelnici i tajnik Stručne službe za poslove Skupštine i poglavarstva dužni su u roku od 15 dana dostaviti ispunjeni obrazac plana i programa izobrazbe zaposlenika Višem stručnom referentu za personalne poslove prema normi 4.1.2. ISO 9001:2000.

Rok za pripremu nacрта Plana i programa izobrazbe je 30 dana, te se obvezuje Povjerenstvo da u daljnjem roku od 30 dana donese Plan izobrazbe zaposlenika za 2007. godinu.