



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za proračun i financije  
Assessorato al bilancio e le finanze  
Pula-Pola, Flanatička – Via Flanatica 29  
Tel: 052/352-133, Fax: 052/352-132  
KLASA/CLASSE: 406-01/22-02/78  
URBROJ/N.PROT: 2163-07-04/7-22-03  
Pula-Pola, 07. studeni 2022

gospodarskim subjektima  
- putem web stranice Istarske županije

Na temelju odredbe članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Istarske županije“ broj 06/21), u provedbi ponovljenog postupka jednostavne nabave zamjene dotrajale stolarije na izdvojenom mjestu rada na adresi u Buzetu, II. istarske brigade 11, evidencijski broj predmeta nabave: 23.7-22-JN, Istarska županija utvrđuje elemente za izradu ponude i gospodarskim subjektima upućuje

## POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1.	PODACI O NARUČITELJU
1.1.	<b>Naručitelj:</b> Istarska županija
1.2.	<b>OIB:</b> 90017522601
1.3.	<b>Odgovorna osoba:</b> Župan Boris Miletić
1.4.	<b>Web:</b> <a href="https://www.istra-istria.hr/">https://www.istra-istria.hr/</a>
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE
2.1.	<b>Predmet nabave:</b> Zamjene dotrajale stolarije na izdvojenom mjestu rada u Buzetu, II. istarske brigade 11.
2.2.	<b>Evidencijski broj nabave:</b> 23.7-22-JN
2.3.	<b>Procijenjena vrijednost nabave</b> iznosi: 105.000,00 HRK (bez PDV-a), a osigurana sredstva iznose 131.250,00 HRK (s PDV-om).
2.4.	<b>Količina predmeta nabave:</b> Određena je sukladno troškovniku koji čini prilog br. II ovog Poziva. Količina predmeta nabave je navedena kao <b>predviđena (okvirna)</b> količina koju će naručitelj potencijalno trebati tijekom ugovornog razdoblja, s obzirom da se radi o takvoj vrsti radova za koju zbog njene prirode nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu ni stvarnu potrebu naručitelja. Stvarno nabavljena količina može biti veća ili manja od okvirne količine navedene u troškovniku. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedene količine radova prema troškovniku.
2.5.	<b>Troškovnik:</b> Troškovnik koji se nalazi u Prilogu br. II., čini sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude. Upute za popunjavanje Troškovnika:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (Hrvatske kune),</li> <li>- zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude,</li> <li>- ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti (ispuniti sve stavke troškovnika),</li> <li>- jedinične cijene, ukupna cijena ponude bez PDV-a, te ukupna cijena ponude s PDV-om iskazuju se na 2 (dvije) decimale,</li> <li>- potreban materijal, alat i sl. za izvođenje radova trebaju biti uključeni u cijenu ponude.</li> </ul>
2.6.	<p><b>Opis predmeta nabave:</b>  Predmet nabave su radovi zamjene dotrajale stolarije na izdvojenom mjestu rada u Buzetu, II. istarske brigade 11, sukladno opisu iz Troškovnika koji čini prilog br. II ovog Poziva.  CPV predmeta nabave: 44221000-5 (Prozori, vrata i srodni artikli).</p> <p>Radovi uključuju izradu, dobavu i zamjenu stare stolarije sa novom. Prozori i rolete koji se dobavljaju i ugrađuju moraju biti isti izgledom, funkcijom i svojstvima kao i ostatak prozora na zgradi. U predmetnu nabavu uključeno je zbrinjavanje i odvoz otpada nastalog nakon izvođenja radova (uključuje i stare prozore).  Poželjno je obaviti izvid na samoj lokaciji uz prethodnu najavu.</p>
<b>3.</b>	<b>UVJETI NABAVE</b>
3.1.	<b>Način izvršenja:</b> Temeljem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi.
3.2.	<b>Rok važenja ugovora:</b> 31.03.2023.
3.3.	<b>Mjesto izvođenja radova:</b> Istarska županija – uredski prostori na izdvojenom mjestu rada u Buzetu, II. istarske brigade 11.
3.4.	<b>Rok valjanosti ponude:</b> 30 dana od dana otvaranja ponude.
3.5.	<p><b>Odredbe o cijeni:</b>  U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja. Cijena ponude izražava se u kunama, a mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om.</p>
3.6.	<p><b>Rok, način i uvjeti plaćanja:</b>  Račun se ispostavlja po izvršenim radovima. Plaćanje će se izvršiti jednokratno prema ispostavljenom računu za izvršene radove, u roku do 30 dana od dana zaprimanja <b>valjanog eRačuna</b>, uz obavezan <b>poziv na KLASU i URBROJ ugovora</b>.  Račun se ispostavlja na adresu naručitelja:</p> <p style="text-align: center;"><b>Istarska županija  Kabinet župana  Flanatička 29  52100 Pula</b></p> <p>Na temelju ispostavljenog e-računa (kojeg od strane ovlaštene osobe Naručitelja ovjerava osoba zadužena za praćenje i realizaciju predmeta nabave).  U slučaju zakašnjelog plaćanja Naručitelj se obvezuje isplatiti odabranom ponuditelju i zakonsku zateznu kamatu.  Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.</p>
3.7.	<b>Kriterij za odabir ponude:</b> najniža cijena.
3.8.	Ponuditelj se u svojoj ponudi dužan pridržavati opisa predmeta nabave i tehničkih specifikacija iz točke 2.6. ovog Poziva i priloga II ovog Poziva.
3.9.	<p><b>Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:</b></p> <p><b><u>Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora</u></b>  Odabrani ponuditelj s kojim naručitelj sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi obavezan je u roku od najkasnije 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora</p>

u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN br. 115/12, 81/17).

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) u apsolutnom iznosu bez PDV-a od ugovorenog iznosa za predmet nabave.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za uredno ispunjenje ugovora o jednostavnoj nabavi, odabrani ponuditelj može uplatiti **novčani polog** na račun Naručitelja.

Naručitelj je ovlašten iz jamstva naplatiti sve štete nastale neurednim izvršavanjem ili neizvršenjem ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, isto će Naručitelj vratiti odabranom ponuditelju po dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

#### **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o jednostavnoj nabavi će dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da tijekom trajanja jamstvenog roka ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete (jamstvo za kvalitetu izvedenih radova). Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je naručitelju dostaviti u roku od 8 (osam) dana od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova na iznos od 10% (bez PDV-a) vrijednosti izvedenih radova s rokom važenja od minimalno 5 godina računajući od dana uspješno obavljene primopredaje izvedenih radova.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN br. 115/12, 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN br. 115/12, 81/17).

Umjesto jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa Naručitelja na koji nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

## **4. ODREDBE O PONUDI**

### **Sastavni dijelovi ponude (sadržaj):**

- 4.1. — ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja),  
— troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja).

### **Način izrade ponude:**

- 4.2. Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku na način da čini cjelinu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

- 4.3. **Jezik i pismo ponude:** Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

## **5. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

### **Ponude se dostavljaju:**

- putem e-maila na adresu: **nabava@istra-istria.hr** .

- 5.1. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

	Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjelo pristigla ponuda, obilježava se kao zakašnjela te se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode. Ponuditelj samostalno snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.
5.2.	<b>Rok za dostavu ponude: 15. studeni (utorak) 2022. godine do 11:00 sati.</b>
5.3.	<b>Vrijeme otvaranja ponuda:</b> Rok za dostavu ponuda ujedno je i rok otvaranja ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.
6.	<b>OSTALO</b>
6.1.	<b>Obavijesti u vezi predmeta nabave:</b>
	Kontakt osoba: Dejana Dubroja, stručna suradnica za javnu nabavu i opće poslove u Odsjeku za javnu nabavu.
	Adresa e-pošte: <a href="mailto:nabava@istra-istria.hr">nabava@istra-istria.hr</a>
	Broj telefona: 052/351-414
6.2.	<b>Obavijesti u vezi tehničkih specifikacija nabave:</b>
	Kontakt osoba: Lučano Lanča, Voditelj odsjeka za pomoćno-tehničke poslove u Upravnom odjelu za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
	Broj telefona: 052/371-211
	Adresa e-pošte: <a href="mailto:lucano.lanca@istra-istria.hr">lucano.lanca@istra-istria.hr</a>
6.3.	<b>Posebne odredbe:</b>
	Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnog gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, uz uvjet da takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima, ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja. Nakon obavljenog otvaranja, pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj će dostaviti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/poništenju postupka jednostavne nabave svim ponuditeljima uz Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.
6.4.	Prilozi ovom Pozivu na dostavu ponude: Prilog I. – Obrazac Ponudbenog lista Prilog II. – Obrazac Troškovnika Prilog III. – Tlocrt prizemlja zgrade Grada Buzeta

**Osobe ovlaštene za provedbu  
postupka jednostavne nabave**

## Prilog br. I. – Ponudbeni list

PREDMET NABAVE: Radovi zamjene dotrajale stolarije na izdvojenom mjestu rada u  
Buzetu, II. istarske brigade 11  
Evidencijski broj nabave: 23.7-22-JN  
Ponudbeni list br./ br. ponude: \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja		
Adresa sjedišta ponuditelja (tvrtka)		
OIB:		
IBAN:		
Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Ovlaštena osoba ponuditelja: (ime, prezime i funkcija)		
Broj telefona:		
Ime, prezime i stručna kvalifikacija osobe odgovorne za izvršenje ugovora:		

### CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena za predmet nabave bez PDV-a* / brojkama:	
Iznos PDV-a** / brojkama:	
Cijena za predmet nabave s PDV-om/ brojkama:	

Rok valjanosti ponude: 30 dana

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2022.  
(mjesto i datum)

Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

\*Cijena se izražava u kunama. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

\*\* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

**Prilog br. II. – Troškovnik**

PREDMET NABAVE: Radovi zamjene dotrajale stolarije na izdvojenom mjestu rada u Buzetu, II. istarske brigade 11

Evidencijski broj nabave: 23.7-22-JN

Red. br.	Opis traženih prozora i radova	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena u HRK bez PDV-a	Ukupna cijena u HRK bez PDV-a
a	b	c	d	e	f=dxe
1	Alu stijena s roletom na izbacivanje 1950 x 1500 mm plus kutija za roletu. 1. Profili - Feal termo 65, 2. Boja - Bijelo RAL 9010, 3. IZO 4+16+4 LowE + Argon, Ug 1,1 W/m2K, 4. Lamelle - Lamela RC39 natur Ostalo: Pvc kutija - bijela boja, Alu vodilica na izbacivanje - smeđa boja, Alu plaš - svijetlo drvo, Revizija - ispod, Otvaranje - ručno.	komada	6		
2	Alu dvokrilni prozor OZ 1500 x 1650 mm 1. Profili - Feal termo 65, 2. Boja - Bijelo RAL 9010, 3. IZO 4+16+4 LowE + Argon, Ug 1,1 W/m2K,	komada	1		
3	Dobava i ugradnja, klupčica vanjska aluminijska Š=200 mm	m	13,5		
4	Dobava i ugradnja, klupčica unutarnja PVC Š=220 mm	m	13,5		
5	Demontaža postojeće stolarije, odvoz i zbrinjavanje na deponij te ostalog otpada nastalog nakon izvođenja radova.	komada	7		
6	Obrada špaleta - unutarnja strana	m	50		
				Ukupna cijena u HRK bez PDV-a	
				Iznos PDV-a	
				Ukupna cijena u HRK sa PDV-om	

*Napomena: potreban materijal, alat i sl. za izvođenje radova uključeni u cijenu ponude.*

Ponuditelj je obavezan ispuniti sve stavke troškovnika. Nije dozvoljeno mijenjanje ili ispravljanje stavki troškovnika. U stupac „e“ se upisuje jedinična cijena radova u HRK (bez PDV-a) za radove iz stupca „b“ troškovnika. U stupac „f“ upisuje se iznos koji čini umnožak količine (stupac „d“), s iskazanom jediničnom cijenom radova (stupac „e“). Na dnu tablice se iskazuje ukupan iznos ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cjelokupan iznos ponude s PDV-om.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2022.

*(mjesto i datum)*

Ponuditelj

---

*(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)*

---

*(potpis i pečat)*

**Prilog br. III. - Tlocrt prizemlja zgrade Grada Buzeta – Uredske prostorije obuhvaćene zahvatom označene su zelenom bojom**

