

---

PODNOŠITELJ ZAHTEJEVA \ KONTAKT BROJ TELEFONA

**ISTARSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za zdravstvo i  
socijalnu skrb

**ZAHTEJEV**

***Za donošenje Rješenja (licencije) o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalne usluge pomoći u kući, bez osnivanja centra za pomoć u kući***

Na temelju odredbe članka 169. stavka 1. i članka 184. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi (*Narodne novine 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17*), dostavljamo zahtjev za donošenje rješenja (licencije) o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalne usluge pomoći u kući, bez osnivanja centra za pomoć u kući, kako slijedi:

NAZIV I SJEDIŠTE PRUŽATELJA USLUGA: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

STATUS PRUŽATELJA USLUGA (npr. ustanova, udruga, trg. društvo, fizička osoba ili dr.):

ADRESA POSLOVNOG PROSTORA PRUŽATELJA USLUGA: \_\_\_\_\_

PLANIRANO PODRUČJE PRUŽANJA USLUGA (lokacija):

*(ako pružatelj usluge planira pružati usluge za više od 30% korisnika koji žive u prometno izoliranim područjima, s time da udaljenost među korisnicima kojima se usluga pruža u pravilu iznosi više od 1 km, to je potrebno posebno navesti, sukladno čl. 60. Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga)*

PLANIRANI KAPACITET: do \_\_\_\_\_ korisnika tj. cca \_\_\_\_\_ sati pomoći mjesečno (navesti broj).

U SKLOPU SOCIJALNIH USLUGA POMOĆI U KUĆI OBAVLJAT ĆE SE SLJEDEĆI POSLOVI (zaokružiti odgovarajuće):

1. organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću),
2. obavljanje kućnih poslova (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)
3. održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba, zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba)
4. uređenje okućnice i tehnički poslovi u kući korisnika (cijepanje drva, košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega i obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevaju specifična stručna znanja)

PODNOŠITELJ ZAHTEJEVA

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba)

## **UZ ZAHTJEV OBAVEZNO PRILOŽITI:**

1. **Izvadak iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra za pravni subjekt** – pružatelja usluge iz članka 169. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (ne stariji od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva);
2. **Tlocrt** poslovnog prostora;
3. **Dokaz o osiguranju prostorije za pripremu i vođenje evidencije, čuvanje dokumentacije i arhive te sredstava za rad**, s time da prostoriju istovremeno može koristiti 1 ili više radnika (čl. 14. st. 3. Pravilnika);
4. **Dokaz o valjanoj pravnoj osnovi korištenja poslovnog prostora** (vlasništvo, zakup ili dr.);
5. **Popis potrebnih radnika s navedenim poslovima (aktivnostima iz Pravilnika) koje će pojedini radnik/ca vršiti u sklopu usluge pomoći u kući**, sukladno planiranom kapacitetu, ovjeren od odgovorne osobe pružatelja usluga;
6. **Dokaz o radnom odnosu radnika** iz točke 5. kod pružatelja usluge (npr. preslike ugovora o radu), ako pružatelj usluge ima zaposlene radnike u trenutku podnošenja zahtjeva;
7. **Dokaz/svjedodžba o stručnoj spremi radnika** iz točke 5., ako pružatelj usluge ima zaposlene radnike u trenutku podnošenja zahtjeva, ili ako nema zaposlene radnike, pisana izjava o tome koja radna mjesta će biti popunjena s onim osobama koje ispunjavaju uvjete iz sistematizacije, ovjerena kod javnog bilježnika;
8. **Pravilnik o unutarnjem redu i sistematizaciji poslova;**
9. Ukoliko pružatelj usluge podnosi zahtjev za aktivnost organiziranja prehrane, **dokaz o posjedovanju dostavnog vozila** (sukladno čl. 193. Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga);
10. Ukoliko pružatelj neće koristiti korisnikovu opremu i pomagala, **dokaz o posjedovanju opreme za pružanje usluge pomoći u kući** (propisane čl. 193. Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga);
11. **Upravnu pristojbu** u iznosu od 70,00 kn u državnim biljezima, osim za subjekte koji su temeljem Zakona o upravnim pristojbama (*Narodne novine 115/16*) oslobođeni plaćanja istih, o čemu su dužni dostaviti odgovarajući dokaz.