

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
Stručna služba Skupštine**

Pazin, Dršćevka 3, p.p. 40  
tel. 052 351-661, fax 052 351-686  
Klasa: 119-01/17-01/04  
Urbroj: 2163/1-01/02-01-17-02  
Pazin, 24. listopada 2017. godine

**ŽUPAN ISTARSKE ŽUPANIJE  
n/r. mr.sc. Valter Flego**

**PREDMET: Prijedlog Plana trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja  
službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije  
za 2018. godinu**

U privitku dostavljamo Vam prijedlog Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije za 2018. godinu radi razmatranja i usvajanja.

Nacrt Plana trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja u upravnim tijelima Istarske županije za 2018. godinu utvrdilo je Povjerenstvo za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u Istarskoj županiji temeljem dostavljenih zahtjeva upravnih tijela Istarske županije.

S poštovanjem.

Pročelnica  
Vesna Ivančić, dipl. iur.

Na temelju čl. 81. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/008 i 61/11), čl. 48. st. 1 alineja 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), te čl. 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17 i 2/17) i čl. 11. Pravilnika o izobrazbi službenika i namještenika, Župan Istarske županije dana 23. listopada 2017. godine donosi

**P L A N**  
**TRAJNOG STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA**  
**SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZA 2018. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije omogućava se stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika Istarske županije u 2018. godini.

Članak 2.

Pročelnici upravnih tijela Istarske županije dužna su omogućiti službenicima i namještenicima izobrazbu u skladu s usvojenim Planom i osiguranim financijskim sredstvima Proračuna Istarske županije za 2018. godinu.

Članak 3.

Utvrđuje se pravo i obveza izobrazbe službenika upravnih tijela kako slijedi:

| Red.br. | PROGRAMI                                                                   | Ime i prezime službenika/namještenika/ ili broj kod organiziranih programa                 | Iznos sredstava        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.      | <b>STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA</b>                             |                                                                                            | <b>40.000,00 kn</b>    |
| 1.1.    | <b>Zakonska obveza</b>                                                     |                                                                                            | <b>37.000,00 kn</b>    |
|         | Državni stručni ispit                                                      | 10 službenika i 10 SOR (svi prijavljeni)                                                   | 12.000,00 kn           |
|         | Održavanje certifikata za javnu nabavu                                     | 7 službenika (svi prijavljeni)                                                             | 17.000,00 kn           |
|         | Stalno stručno usavršavanje unutarnjih revizora                            | 2 službenika (svi prijavljeni)                                                             | 3.000,00 kn            |
|         | Ostalo osposobljavanje za rad na siguran način po Zakonu o zaštiti na radu | 10 službenika (svi prijavljeni)                                                            | 5.000,00 kn            |
| 1.2.    | <b>Prioriteti poslodavca</b>                                               |                                                                                            | <b>3.000,00 kn</b>     |
|         | Pravosudni ispit                                                           | 1 službenica (prijavljena službenica)                                                      | 3.000,00 kn            |
| 2.      | <b>ORGANIZIRANI PROGRAMI IZOBRAZBE</b>                                     |                                                                                            | <b>+ prema ugovoru</b> |
| 2.1.    | <b>Zakonska obveza</b>                                                     |                                                                                            |                        |
|         | Organizirani programi izobrazbe po čl. 82. st. 3. Zakona                   | 20 službenika bez kotizacije (odobrava se ukoliko su osigurana sredstva za putne troškove) |                        |

|             |                                                                                                                                                 |                                 |                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------|
|             | Ostalo –<br>Organizirani programi izobrazbe za sustav upravljanja kvalitetom (priprema za recertificiranje)                                     | 20 službenika bez kotizacije    | Prema ugovoru                                 |
| <b>2.2.</b> | <b>Prioriteti poslodavca</b>                                                                                                                    |                                 |                                               |
|             | Organizirani programi izobrazbe za uvođenje e-uprave                                                                                            | 50 službenika bez kotizacije    | Prema ugovoru                                 |
|             | Organizirani programi izobrazbe za uvođenje sustava upravljanja kvalitetom za koje je poslodavac sklopio ugovor ( priprema za nove certifikate) | 30 službenika bez kotizacije    | Prema ugovoru                                 |
|             | Ostalo -                                                                                                                                        |                                 |                                               |
| <b>3.</b>   | <b>PROGRAMI OSOBNOG USAVRŠAVANJA SLUŽBENIKA/CA 40.000,00 kn</b>                                                                                 |                                 |                                               |
| <b>3.1.</b> | <b>Zakonska obveza</b>                                                                                                                          |                                 |                                               |
|             | Ostalo                                                                                                                                          |                                 |                                               |
| <b>3.2.</b> | <b>Prioriteti poslodavca 30.000,00 kn</b>                                                                                                       |                                 |                                               |
|             | Seminari vezano za uvođenje novih propisa u funkciji radnog mjesta                                                                              | 30 službenika                   | 30.000,00 kn                                  |
|             | Ostalo -                                                                                                                                        |                                 |                                               |
| <b>3.3.</b> | <b>Program osobnog usavršavanja službenika 10.000,00 kn</b>                                                                                     |                                 |                                               |
|             | Stjecanje znanstvenog stupnja (mr. sc. i dr.sc.), izrada doktorskog /magistarskog rada i učenje stranog jezika u funkciji radnog mjesta         | DA                              | Po odluci Povjerenstva                        |
| <b>4.</b>   | <b>PROGRAMI USAVRŠAVANJA U STRATEŠKOM UPRAVLJANJU Prema ugovoru</b>                                                                             |                                 |                                               |
|             | Organizirani programi izobrazbe za strateško planiranje i upravljanje za koje je poslodavac sklopio ugovor                                      | 30 službenika/ce bez kotizacije | Prema Ugovoru sa nositeljem izrade Strategije |
|             | Individualna edukacija u strateškom upravljanju                                                                                                 | Rukovodeći službenici           | Prema ugovoru sa nositeljem izrade Strategije |
|             | Ostalo                                                                                                                                          |                                 |                                               |
| <b>5.</b>   | <b>SPECIJALIZIRANA IZOBRAZBA ZA POJEDINE GRUPE SLUŽBENIKA 20.000,00 kn</b>                                                                      |                                 |                                               |
| <b>5.1.</b> | <b>Prilagodba procesu europeizacije 15 službenika 12.000,00 kn</b>                                                                              |                                 |                                               |
|             | Poznavanje politika, demokratskih vrijednosti i normi EU                                                                                        | DA                              |                                               |
|             | Poznavanje fondova EU i dr. međ. izvora financiranja                                                                                            | DA                              |                                               |
|             | Osposobljavanje za upravljanje strateškim projektima i upravljanje projektnim ciklusom                                                          | DA                              |                                               |
|             | Državne potpore                                                                                                                                 | DA                              |                                               |
|             | Ostalo –                                                                                                                                        |                                 |                                               |
| <b>5.2.</b> | <b>Razvoj javne uprave i borba protiv korupcije 4 službenika 8.000,00 kn</b>                                                                    |                                 |                                               |
|             | Primjena propisa vezano za unapređenje mehanizama prevencije i borbe protiv korupcije                                                           |                                 |                                               |

|  |                                                                                       |    |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|  | Primjena propisa vezano za upravljanje imovinom i proračunskim sredstvima             | DA |  |
|  | Primjena propisa vezano za povjerenika za informiranje                                | DA |  |
|  | Primjena propisa vezano za prava službenika i namještenika i zaštitu osobnih podataka | DA |  |

#### Članka 4.

Broj planiranih službenika/namještenika kojima je odobrena edukacija prema odredbama prethodnog članka pod grupama 1. 3. i 5. može biti prekoračen ovisno o dodatnim zahtjevima u okviru odobrenih sredstava.

Odobrena sredstva mogu biti preraspoređena samo u okviru plana koji odobri Župan.

Planirane edukacije pod točkama 2. i 4. biti će sastavni dio dokumentacije u postupku javne nabave. Planirani broj službenika za edukaciju pod točkama 2. i 4. može biti izmijenjen u odnosu na plan kroz dokumente nabave.

Stjecanje certifikata za javnu nabavu odobreno je svim prijavljenim službenicima kao zakonska obveza i prioritet poslodavca neovisno o tome koje je upravno tijelo prijavilo potrebu, te su svi prijavljeni službenici planirani pod točkom 1.1.

Sve edukacije koje su pročelnici predložili pod točkama 3.3.6. i 3.3.7. uvrštene su pod točku 3.2.4.

Edukacija za e-upravu je obuhvaćena Projektom uvođenja e-uprave, dok će eventualno dodatne edukacije biti planirane rebalansom proračuna.

#### Članak 5.

Pojedinačne zahtjeve službenika odobriti će Župan, ili po županu ovlaštena osoba u okviru Plana osim za službenike pod 1.1., 1.2. kojima je edukacija odobrena ovim Planom i 3.3. o čijim zahtjevima će odlučivati Povjerenstvo za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u Istarskoj županiji.

#### Članka 6.

Ovaj Plan stupa stupa na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Istarske županije, te se od tog dan objavljuje i na internim mrežnim stranicama poslodavca, a primjenjuje se u 2018. godini.

KLASA: 119-01/17-01/04  
 URBROJ: 2163/1-01/8-17-3  
 Pula, 23. listopada 2017.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN  
 mr. sc. Valter Flego**

*Dostaviti:*

1. Upravni odjeli / Službe u Istarskoj županiji – svima,
2. Pismohrana, ovdje

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **I PRAVNA OSNOVA**

Sadržana je u odredbi čl. 81. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/008 i 61/11) kojim je propisana obveza trajnog osposobljavanja i usavršavanja u skladu sa Strategijom razvoja javne uprave i Planom trajnog osposobljavanja i usavršavanja, čl. 48. st. 1 alineja 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), te čl. 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije“, broj 10/09, 4/13, 16/16, 1/17 i 2/17) kojima su propisane ovlasti Župana u usmjeravanju djelovanja upravnih tijela jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga i nadzora njihova rada. Odredbom čl. 11. Pravilnika o izobrazbi službenika i namještenika Župan propisano da Župan donosi Plan trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije.

### **II OSNOVNA PITANJA I OCJENA STANJA**

Plan trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije omogućava stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika Istarske županije u 2018. godini. Upravna tijela Istarske županije iskazala su potrebe za stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem u ukupnom procijenjenom iznosu od 306.000,00 kn. Slijedom iskazanih potreba, rukovodeći mogućnostima Proračuna Istarske županije u 2018. godini i prioritetima nacrta Strategije upravljanja ljudskim potencijalima u upravnim tijelima Istarske županije za period od 2017. do 2022. godine, Povjerenstvo za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u Istarskoj županiji predlaže da se osiguraju sredstva za namjene koje su predviđene odredbom čl. 3.

U cijelosti su odobreni zahtjevi za stručno usavršavanje i osposobljavanje koji su zakonska obveza službenika; državni stručni ispit, stjecanje certifikata za javnu nabavu, usavršavanje za unutarnje revizore, osposobljavanje prema Zakonu o zaštiti na radu, te prioriteti poslodavca; pravosudni ispit. Isto tako u cijelosti su osigurana sredstva za specijalizirane izobrazbe za pojedine grupe službenika za prilagodbu procesu europeizacije i razvoj javne uprave i borba protiv korupcije, dok su za ostale namjene sredstva osigurana djelomično te će se izvršavati u skladu s mogućnostima prema odluci Župana i Povjerenstva za provedbu strategije i planiranje trajnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika u Istarskoj županiji.

Sredstva za edukacije koje su planirane kao organizirani programi izobrazbe neće teretiti zajedničke troškove upravnih tijela, već će biti planirana proračunom na posebnim stavkama, u okviru projekata: e-uprave, projekta vezano za recertifikacije sustava kvalitete po normi ISO, uvođenje certifikata za antikorupciju, kao i edukacije vezano za izradu strateških dokumenta za što su interes iskazali Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu i Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb. Organizirani programi izobrazbe prema čl. 82. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine 86/08 i 61/11) (Škola za javnu upravu pri Ministarstvu uprave RH) izvršavati će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima za službena putovanja.

### **III POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA**

Sredstva za provedbu ovog Plana trajnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja službenika i namještenika Istarske županije biti će osigurana Proračunom Istarske županije za 2018. godinu u iznosu od 100.000,00 kn na zajedničkim troškovima.