

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu
Labin, G. Martinuzzi 2
tel.052/351-496, fax: 052/351-695

KLASA: 023-01/15-01/09
URBROJ: 2163/1-05/1-15-1
Labin, 23. ožujka 2015.

Županu
ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
Stručne službe Skupštine

Pazin

PREDMET: Izvješće o radu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu
Istarske županije za 2014. godinu
- dostavlja se

U privitku ovog dopisa dostavljamo Vam prijedlog Zaključka o prihvatanju
Izvešća o radu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske
županije za 2014. godinu.

S poštovanjem,

Pročelnica
Patricia Smoljan

Temeljem toč.23.čl. 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije br.10/09.,4/13.), Župan Istarske županije, razmatrajući Izvješće o radu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2014. godinu, dana 31. ožujka 2015. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o radu Upravnog odjela obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2014. godinu

1. Prihvaća se Izvješće o radu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije za 2014. godinu, te isti čini sastavni dio ovog Zaključka.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-01/15-01/36
URBROJ: 2163/1-01/8-15-2
Pula, 31. ožujka 2015.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
mr.sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. *UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu IŽ,*
2. *Pismohrana, ovdje*

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ZAKLJUČKA

Pravni temelj za podnošenje Izvješća o radu Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije sadržan je u toč.23. članka 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije, broj 10/09,4/13.), kojim je propisana nadležnost Župana Istarske županije za usmjeravanje u djelovanju i nadziranju rada upravnih tijela i službi Županije u obavljanju poslova u samoupravnom djelokrugu, odnosno poslova državne uprave ako su preneseni na Županiju. Sukladno navedenom, Župan je ovlašten za donošenje predloženog zaključka.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM I POSLJEDICE KOJE ĆE NASTATI NJEGOVI DONOŠENJEM

Sukladno zakonskim obvezama kao i planiranim zadacima u obavljanju poslova iz nadležnosti jedinica područne (regionalne) samouprave, Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije izradio je Izvješće o radu za 2014. godinu.

Sukladno usvojenim normama i ISO standardu, Izvješće o radu Upravnog odjela izrađeno je na predviđenom obrascu u kojem je:

- dana ocjena pročelnice o radu Upravnog odjela,
- prikazana organizacijska i funkcionalna struktura Upravnog odjela s imenima i prezimenima zaposlenih i njihovim funkcijama,
- izneseni su administrativni pokazatelji s brojem zaprimljenih, riješenih i arhiviranih predmeta,
- prikazan je stupanj realizacije neposrednih zadataka utvrđenih u Programu rada Odjela za 2014.godinu,
- prikazana je realizacija ciljeva s ocjenama, kao i neplanirane a realizirane aktivnosti,
- utvrđena je i ocjena financijskog poslovanja koja obuhvaća prikaz utrošenih sredstava u odnosu na planirana sredstva, te
- zaključak/ rezime s osvrtom na cijelu 2014.godinu.

III. TEKST PRIJEDLOGA ZAKLJUČKA

Tekst prijedloga zaključka sastavni je dio ovoga obrazloženja.

IZVJEŠĆE O RADU - Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu ZA GODINU 2014.

1. OCJENA ČELNIKA/ČELNICE O RADU UPRAVNOG ODJELA

Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije obavlja stručne i analitičke poslove gospodarenja ustanovama čiji je osnivač Županija, prati stanje i predlaže mjere u području stipendiranja i dodjele financijskih potpora studentima, obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga za djelatnosti obrazovanja, brige o djeci, tjelesne kulture, informiranja, sporta i tehničke kulture Županije, usklađuje razviti mreža ustanova odgoja i obrazovanja, sportskih udruga, te ustanova za informiranje i tehničku kulturu, drugih organizacija, udruga, matica i drugih pravnih subjekata koji su od važnosti za područje Županije kao cjeline.

OBRAZOVANJE- osiguranje materijalnih i drugih uvjeta rada škola, program predškole, županijska natjecanja, studentske potpore, investicije i kapitalna ulaganja iz decentralizacije i vlastitih sredstava za zadovoljenje minimalnih standarda za: 25 osnovnih škola s pripadajućim područnim školama, 21 srednju školu i Učeničkim domom u Puli, Sveučilište Jurja Dobrila u Puli, Politehnika Pula Visoka-tehničko poslovna škola s p.j.

SPORTSKA KULTURA- sufinanciranje programa sportske kulture i razvoja svih vidova sportskih djelatnosti, posebice među mladima i amaterima, sukladno Zakonu o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12) i Odluci Skupštine saveza sportova IŽ.

TEHNIČKA KULTURA- sufinanciranje programa tehničke kulture, poticanjem stvaralaštva i znanja među mladima, sukladno Zakonu i tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/9438/09) i zaključcima Zajednice tehničke kulture IŽ. S obzirom na velik broj korisnika i planirane aktivnosti, u okviru postojećeg i nedostatnog broja službenika (nepopunjena 3 radna mjesta) postignuta je zadovoljavajuća kvaliteta rada.

Pročelnica Odjela: Patricia Smoljan

2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA

IME	PREZIME	FUNKCIJA
PATRICIA	SMOLJAN	PROČELNICA
DORIANA	ŠUMBERAC JELIĆ	POMOĆNICA PROČELNICE
VESNA	SAGAJ	VIŠA SAVJETNICA ZA KAPITALNU IZGRADNJU
RUŽICA	BAĆA	VIŠA SAVJETNICA ZA PRAVNE POSLOVE
BOJAN	MEMIĆ	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVLJANJE INVESTICIJAMA
DAIANA	BRUMNIĆ	VIŠA SAVJETNICA ZA EKONOMSKE POSLOVE
KLAUDIJA	PERŠIĆ ŠKOPAC	STRUČNA SURADNICA ZA OPĆE POSLOVE
RADENKO	MATIJAŠEC	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROJEKTE

3. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI

3.1. ZAPRIMLJENI PREDMETI, ARHIVIRANI I RIJEŠENI PREDMETI

Klasifikacijska oznaka	Zaprimljeni	Arhivirani
------------------------	-------------	------------

Nepravni		
021-04/14-01/ - OPĆENITO	2	2
023-01/14-01/ - OPĆENITO	18	16
024-01/14-01/ - PODUZEĆA I USTANOVE - OPĆENITO	1	1
030-01/14-01/ - OPĆENITO O UPR. POSLOVANJU	2	1
035-01/14-01/ - OPĆENITO	1	1
100-01/14-01/ - OPĆENITO	4	4
112-03/14-01/ - UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME	1	1
112-04/14-01/ - OPĆENITO	1	1
119-01/14-01/ - OPĆENITO	1	0
133-02/14-01/ - STRUČNI ISPITI	1	1
311-04/14-01/ - IZVOĐENJE RADOVA U GRAĐEVINARSTVU	5	5
340-08/14-01/ - SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU	1	1
350-01/14-01/ - OPĆENITO O PROST. PLANIRANJU	3	0
360-01/14-01/ - OPĆENITO O GRAĐ. POSLOVIMA	1	0
400-04/14-01/ - PERIODIČNI OBRAČUNI	1	1
400-06/14-01/ - PRORAČUN	4	4
400-08/14-01/ - FINACIJE-OPĆENITO	14	12
401-03/14-01/ - OPĆENITO	1	1
402-01/14-01/ - FINANCIRANJE-OPĆENITO	12	12
402-08/14-01/ - FINANCIRANJE IZ PRORA^UNA	1	1
406-01/14-01/ - OPĆENITO	3	3
500-01/14-01/ - OPĆENITO	1	1
550-01/14-01/ - OPĆENITO	1	1
601-01/14-01/ - PREDŠKOLSKI ODGOJ	5	2
601-02/14-01/ - USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	5	3
602-01/14-01/ - OPĆENITO O ŠKOLSTVU	83	42
602-02/14-01/ - OSNOVNO OBRAZOVANJE	304	197
602-03/14-01/ - SREDNJE OBRAZOVANJE	312	220

602-04/14-01/ - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	99	92
612-10/14-01/ - IZDAVAČKO-NOVINSKA DJELATNOST	3	3
620-01/14-01/ - OPĆENITO O ŠPORTU	10	10
640-01/14-01/ - ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI POTENCIJALI - OPĆENITO	1	1
650-01/14-01/ - OPĆENITO	1	1
910-01/14-01/ - PRIJATELJSKA SURADNJA S INOZEMSTVOM-OPĆENITO	3	2
910-04/14-01/ - SURADNJA S MEĐUNARODNIM ORGANIZACIJAMA	1	1
Ukupno za Neupravni	907	644
UP/I		
UP/I-080-07/14-01/ - OCJENJIVANJE RADA RADNIKA U ORGANIMA	6	6
UP/I-112-02/14-01/ - UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME	1	1
UP/I-112-03/14-01/ - UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME	2	2
UP/I-113-03/14-01/ - ZAHTJEV ZA GODIŠNJI ODMOR	7	7
UP/I-113-04/14-01/ - PLAĆENI DOPUSTI	3	3
UP/I-121-01/14-01/ - OPĆENITO-OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	1	1
UP/I-602-04/14-01/ - VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	307	305
Ukupno za UP/I	327	325

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/OCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI

CILJ / ZADATAK	
<p>H.Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova donošenjem Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2014. godinu, a s ciljem osiguranja i podizanja standarda prostora i opreme u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač IŽ. Daljna realizacija projekata "Pulske srednje škole", "Javno-privatno partnerstvo u školama IŽ" i "Program energetske obnove građevina javnog sektora"</p>	
<p>1.Izrada projektne dokumentacije za dogradnju škola radi prelaska na rad u jednu smjenu i za potrebe legalizacije nezakonito izgrađenih školskih zgrada</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>

Dovršena je izrada projektne i ostale dokumentacije, kompletirani su podneseni Zahtjevi za 11 školskih zgrada, te je izdano 6 Rješenja o izvedenom stanju. Pripremljeni su projektni zadaci i izrađeni idejni projekti za rekonstrukciju i dogradnju 4 osnovne škole radi prelaska na rad u jednoj smjeni. Izrađena je projektna i ostala dokumentacija za 11 osnovnih i 8 srednjih škola. Dovršena je provedba energetskih pregleda i energetsko certificiranje ukupno 41 školske zgrade. Provedeno je energetsko certificiranje svih 7 škola kojima su odobrena sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za sufinanciranje energetskih pregleda. Dovršeno je kompletiranje dokumentacije za potrebe sklapanja Sporazuma o realizaciji projekta JPP „ISTARSKA ŽUPANIJA I GRAD POREČ–ŠKOLE“, ishođeno je Rješenje o produženju važenja lokacijske dozvole za OŠ Mate Balote Buje i prijavljen početak građenja za Medicinsku školu Pula. Izrađen je projekt cjelovite energetske obnove zgrade OŠ „Rivarela“ Novigrad

2.Sanacija, rekonstrukcija, adaptacija i uređenje prostora "Žute škole" u Puli za potrebe trajnog smještaja Glazbene škole Ivana Matetića-Ronjgova Pula u sklopu budućeg Društvenog centra Pula.

Realiziran: U potpunosti

U skladu s novim Zakonom o prostornom uređenju izvršena je dorada elaborata Idejnog projekta Društvenog centra Pula te je dobivena lokacijska dozvola za fazno izvođenje Društvenog centra Pula. Uspostavljeno je pravo građenja u korist IŽ nad „žutom školom“. Izrađeni su geodetski projekt i glavni projekt Društvenog centra Pula – faza 3 i podnesen zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole. Proveden je energetski pregled i izdan energetski certifikat za zgradu „žute škole“. Nakon preseljenja Industrijsko-obrtničke škole Pula na lokaciju Vidikovac započelo je izvođenje sanacijskih i adaptacijskih radova u zgradi "žute škole". Sanacijski i adaptacijski radovi izvedeni su kroz 3 faze, sve radi osiguranja uvjeta za smještaj Glazbene škola Ivana Matetića-Ronjgova Pula u Društvenom centru Pula i dodatnih učionica Gimnazije Pula i Strukovne škole Pula, i to od početka šk.god. 2014./2015. Izrađena je projektna dokumentacija i izvršena priprema za izgradnju nove plinske kotlovnice za „žutu školu“.

3.Realizacija projekta "Centar novih tehnologija Vidikovac u Puli" koji od sredine 2012. godine dobiva tehničku pomoć Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova EU, a u sklopu koje je do sad izvršena razrada investicijskog ciklusa i razrada projekta, pružena pomoć stručnjaka za državne potpore, te je u tijeku izrada studije pred-izvodivosti i analiza troškova i koristi.

Realiziran: Djelomično

Dovršeni su radovi kompletne sanacije praktikuma Industrijsko-obrtničke škole Pula za potrebe potpunog preseljenja škole na lokaciju Vidikovac. Izvršena je primopredaja, ishođena Uporabna dozvola, ishođeno Rješenje Ministarstva o nastavku rada škole u promijenjenim uvjetima te je Industrijsko-obrtnička škola Pula s početkom 2014. godine započela s radom na novoj lokaciji. Izvršena je priprema dokumentacije za Centar novih tehnologija Vidikovac za smještaj Tehničke škole Pula, Industrijsko-obrtničke škole Pula i Strukovne škole Pula. Zbog poteškoća prilikom usaglašavanja sa školama koje će biti korisnici budućeg Centra, a u svezi objektivnog definiranja potrebnih prostora i površina za potrebe projektiranja, kao i promjene zakonske i ostale regulative, nije bilo moguće provesti postupak javne nabave za izradu projektne dokumentacije u 2014. godini, te se arhitektonsko-urbanistički natječaj za izradu idejnog rješenja Centra novih tehnologija Vidikovac planira provesti u 2015. godini.

4.Opremanje zgrade radionice na Vidikovcu u koju se seli Industrijsko-obrtnička škola Pula.

Realiziran: U potpunosti

Budući da je Industrijsko-obrtnička škola Pula prilikom preseljenja na Vidikovac iz „žute škole“ prenijela kompletnu opremu i namještaj, izvršena je nabava školskog namještaja za 2 srednje škole i nabava opreme za školsku sportsku dvoranu u „žutoj školi“.

I.Ulaganje u Sveučilište J.Dobrole u Puli, Politehnika Pula- Visoka tehničko- poslovna školu, provođenje programa stipendiranja studenata

1.Donacije za rad visokoškolskih ustanova	Realiziran: U potpunosti
Financirani su materijalni i financijski rashodi te oprema Sveučilišta J. Dobrila u Puli čime se pomaže financiranje redovite djelatnosti Odjela glazbe i Sveučilišne knjižnice Pula. Politehnika Pula-Visoka tehnička škola sa p.j. je proračunski korisnik Istarske županije koja financira redovitu djelatnost u obrazovanju kvalitetnih stručnih kadrova za potrebe Istarske županije.	
2.Objava natječaja za stipendiranje studenata, rješavanje zahtjeva studenata, revizija odobrenih stipendija i sklopljenih ugovora o stipendiranju te sastavljanje liste kandidata i isplate stipendija	Realiziran: U potpunosti
Objavljen je natječaj za dodjelu stipendija studentima Istarske županije po kojem je zaprimljeno 305 prijava te je dodijeljeno 40 stipendija u mjesečnom iznosu 1.100,00 kn. Objavljen je natječaj za stipendije studentima slabijeg imovnog stanja po kojem je zaprimljeno 32 prijave te je dodijeljeno 13 stipendija u mjesečnom iznosu 1.100,00 kn. Stipendije za studente slabijeg imovnog stanja dodijeljene su za akademsku godinu 2014./15. dok se ostale stipendije, uz ispunjenje uvjeta iz Pravilnika o dodjeli stipendija studentima Istarske županije, nastavljaju isplaćivati i u narednim godinama studija. Sukladno navedenom u 2014. godini isplaćivane su stipendije studentima koji su dobili stipendije ranijih akademskih godina. Obavljen je postupak revizije zaključenih ugovora o stipendiranju iz ranijih godina.	
K.Poticanje razvoja sporta kroz sufinanciranje i poticanje sportskih sadržaja u obrazovanju, sporta mlađih uzrasta, vrhunskog sporta, sporta osoba s invaliditetom, sportskih manifestacija, strukovnih saveza,zajedničkih programa sa HOO, stručnih službi, kao i stručnog usavršavanja	
1.Zalaganje za korištenje školskih sportskih dvorana prvenstveno za potrebe škola, davanje suglasnosti na ugovore o zakupu školskih sportskih dvorana sportskim i rekreacijskim udrugama	Realiziran: U potpunosti
Izdane su tražene prethodne suglasnosti na nacрте ugovora o zakupu školskih sportskih dvorana, kojima se daju u zakup ti prostori, a time ostvaruju škole i vlastite prihode koje mogu koristiti za pokrivanje svojih troškova. Također su dane suglasnosti na zakup dvorana koje uzimaju u zakup školske ustanove u svrhu odvijanja redovne djelatnosti tj. tjelesne i zdravstvene kulture. Nakon dobivanja uporabne dozvole za sportsku dvoranu Grada Pazina sa gradskom tvrtkom je sklopljen ugovor o zakupu te dvorane za potrebe Gimnazije i strukovne škole J. Dobrile Pazin. Postignut je dogovor da se za potrebe škole utvrdi visina zakupnina koja je u okviru Županijske odluke, te je znatno niža od zakupnine koja se naplaćuje prema trećim osobama - korisnicima dvorane.	
2.Poticanje vrhunskog sporta, sporta osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju kroz sufinanciranje ovakvih aktivnosti	Realiziran: U potpunosti
Za sportsku kulturu izvršene su i plaćene sve planirane aktivnosti za pokrivanje troškova po programima predloženim od Skupštine Saveza sportova IŽ u iznosu od 3.050.000,00kn te je toliko i realizirano.	
L.U tehničkoj kulturi potpomagati redovnu djelatnost Zajednice tehničke kulture IŽ-smotre, susreti, natjecanja, izložbe, stručno usavršavanje, Savez inovatora IŽ,Radio amaterizam, Ronilački savez IŽ, Jedriličarski savez IŽ, Autoklubovi IŽ, Amatersko zrakoplovstvo IŽ, Foto-filmska tehnika, Astronomija IŽ i Strukovne udruge IŽ	
1.Financijski potpomagati razvoj udruga, saveza i tehničke kulture	Realiziran: U potpunosti
Financijski je potpomognuta realizacija ZTK za 2014.g. u iznosu od 450.000,00kn koji su predloženi od Zajednice. Financirane su aktivnosti Zvezdarnice Višnjan, klubova studenata u Trstu,Rijeci i Zagrebu.Financirana je Istrijada,troškovi okupljanja klubova istarskih studenata od strane Istarske županije.	

O.Raditi na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa nad nekretninama škola, nakon legalizacije zgrada riješiti imovinsko-pravne odnose vezane za zemljište ispod građevina, pratiti procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi prethodne suglasnosti Skupštine, usklađivanje Statuta škola sa zakonskim izmjenama

<p>1.U suradnji s ODO raditi na pretvorbi društvenog vlasništva u pravo vlasništva te nastaviti rad na diobi vlasništva među školama pravnim sljednicima nekadašnjih CUO, izvršiti prijenos vlasništva nad zemljištem na kojem je izvršena legalizacija školske zgrade na ovlaštenog titulara vlasništva</p>	<p>Realiziran: Djelomično</p>
<p>Od strane UO za obrazovanje, sport i tehničku kulturu IŽ izrađen je Nacrt ugovora o diobi vlasništva nad nekretninama koje su upisane kao društveno vlasništvo s pravom korištenja CUO M.Balote Poreč, ali je isti još uvijek na razmatranju i doradi zbog nepostojanja suglasnosti između pravnih slijednika - SŠ M.Balote Poreč, Instituta za poljoprivredu i turizam Poreč i TUŠ A. Štifanića Poreč. Zbog "rezanja" proračuna i neplaniranih proračunskih sredstava za otkup zemljišta na kojem su izvršene legalizacije školskih zgrada nije se započelo s ovim postupcima.</p>	
<p>2.Izvršiti uknjižbu vlasništva sadašnjih škola nad starim školskim zgradama gdje za to postoje uvjeti</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>
<p>Izvršena je uknjižba vlasništva nad starim školskim zgradama na ime i u korist sadašnjih škola. S obzirom na zakonske propise o pravilima za uknjižbu prava vlasništva, to je izvršeno nad svim zgradama nad kojima je postojao pravni temelj. U Odjelu je izrađena evidencija o navedenim nekretninama koja sadrži zemljišno-knjižne i katastarske podatke o istima, a za većinu tih zgrada postoji i foto-dokumentacija.</p>	
<p>3.Davanje suglasnosti na nacрте ugovora o zakupu te pružanje stručne pomoći školama pri izradi ugovora i provedbi procedure</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>
<p>Procedure oko uzimanja i davanja u zakup prostora škola su u potpunosti praćene i izvršene, s obzirom da su izdane prethodne suglasnosti na dostavljene nacрте ugovora o zakupu. Prije upućivanja na Skupštinu IŽ materijala koji se odnose na davanje prethodne suglasnosti Skupštine na raspolaganje nekretninama u vlasništvu škola, izradili su se svi nacrti/prijedlozi akata, tako da su sve suglasnosti na vrijeme izdane. Izdane su suglasnosti školama za uspostavu prava služnosti nad njihovim nekretninama, za uspostavu prava građenja, za prijenos vlasništva i dr. Svi zahtjevi škola za pružanje stručne pomoći i procedure su riješeni u cjelosti, a odnosili su se na procedure oko izmjena Statuta, reguliranja rada dječjih vrtića (pri OŠ Oprtalj), reguliranja zakupa sa zakupcima školskih prostora, pomoć pri izradi odluka Školskih odbora za naprijed navedene procedure i dr.</p>	
<p>4.Izrada prijedloga akata o uspostavi prava građenja, prava služnosti, prijenosu vlasništva i drugim oblicima raspolaganja nekretnina u vlasništvu škola za Županijsku skupštinu</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>

Izrađeni su svi prijedlozi akata koji su upućeni na Skupštinu IŽ, te su isti donijeti i objavljeni u "Službenim novinama". Tako je izvršen prijenos etaže "žute škole" koji je bio u vlasništvu IOŠ na IŽ, uspostavljeno je pravo građenja u korist IŽ nad tzv. "žutom školom" u Puli u korist IŽ, radi mogućnosti ishođenja akata za gradnju u svrhu realizacije Društvenog centra. U svrhu preseljenja Glazbene škole u prostore "žute škole" izrađen je ugovor kojim IŽ daje na korištenje etažni udio "žute zgrade" Glazbenoj školi, što je Skupština IŽ potvrdila, čime su stvoreni formalno-pravni preduvjeti za preseljenje Glazbene škole i njezin rad u "žutoj školi". Izvršen je prijenos sportske dvorane s okolišem u vlasništvu SŠ M. Blažine Labin na Grad Labin, te je na odluku dana suglasnost Skupštine IŽ. Dana je suglasnost Županijske skupštine na osnivanje prava služnosti nad nekretninom TSS D. Alighieri Pula, u svrhu polaganja i održavanja kanalizacijskih cijevi - gradnje kanalizacije nove Bolnice Pula.

5.Pružanje stručne pomoći kod usklađivanja Statuta, te kontrola usklađenosti sa Zakonom

Realiziran: U potpunosti

Svim školama koje su se obratile za stručnu pomoć i savjete pri izradi i usklađivanju Statuta sa zakonskim izmjenama pružena je stručna pomoć u vidu sugestija, savjeta, mišljenja itd. Kod dostave nacrt Statuta, odnosno izmjena i dopuna Statuta izvršena je kontrola usklađenosti tih akata sa zakonskim propisima, a potom su akti proslijeđeni u Skupštinsku proceduru.

A.Osigurati korištenje decentraliziranih sredstava

1.Isplata decentraliziranih sredstava i kontrola namjenskog trošenja sredstava

Realiziran: U potpunosti

Trećim izmjenama i dopunama proračuna IŽ za 2014.g. decentralizacija za OŠ i SŠ i Učeničkom domu Pula usklađena je sa bilančnim pravima koja je za OŠ iznosila 14.829.898,00kn za materijalne i financijske rashode za 4.676 učenika. Najveća je stavka za prijevoz učenika te slijede energenti koje je financirala Istarska županija zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava. Za srednje škole i Učenički dom Pula sukladno Odluci o bilančnim pravima za 2014.g. (NNbr.7/2014.) iznose 15.312.702 kn za 7.470 učenika. Za smještaj i prehranu učenika osigurana su sredstva za 252 učenika po god. cijeni od 6.300,00kn.

2.Financiranje materijalnih troškova za OŠ i SŠ i Učenički dom Pula iznad standarda zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava - putni troškovi zaposlenika SŠ, energenti OŠ, zakupnina Medicinske škole Pula. Iznad standarda plaća se i prijevoz učenika SŠ- razlika plaćanja mjesečne karte učenika prijevoznicima do 75% i otplata kreditne rate za dvoranu u Pazinu temeljem sklopljenog Ugovora o sufinanciranju otplate kredita između Grada Pazina i IŽ.

Realiziran: U potpunosti

U 2014.g. zbog nedostatnih decentraliziranih sredstava, za OŠ financirani su troškovi energenata, premije osiguranja, a za SŠ zakupnina, premije osiguranja i putni troškovi. Temeljem Odluke Župana financirana je razlika plaćanja mjesečne karte učenika SŠ prijevoznicima do 75% za razdoblje siječanj-lipanj 2014.g. sredstvima Istarske županije. Temeljem Sporazuma o sufinanciranju rate za otplatu kredita između Grada Pazina i IŽ podmireni su rate sukladno zahtjevima Grada Pazina za izgradnju Školsko-sportske dvorane.

N.Osiguranje dijela potreba odgojno-obrazovnih ustanova sukladno Državnom pedagoškom standardu

<p>1.Održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela u JLS i ministarstvima s potrebama u području obrazovanja, pronalaženje zajedničkih interesa u financiranju pojedinih programa te pravovremeno vršiti transfer tekućih donacija od strane JLS školama. Provođenje svih aktivnosti za realizaciju i sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola temeljem Odluke Vlade RH i Odluke Župana. Temeljem sklopljenog Ugovora između Državnog arhiva u Pazinu i IŽ na određeno vrijeme (jednogodišnji ugovor) financira se korištenje Web aplikacije za registar arhivskih fondova i zbirki - ARHINET za OŠ i SŠ. Financiranje rata osiguranja za škole i učenički dom temeljem sklopljenog Ugovora između Generali osiguranja i Škola.</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>
<p>Izvršeni su transferi tekućih donacija za planirane nastavne aktivnosti od strane JLS za škole u području obrazovanja. Vlada RH je donijela Odluku o sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike SŠ za razdoblje siječanj-lipanj 2014.g. (NN br.156/13) i Odluku o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika SŠ za razdoblje rujan-prosinac 2014.g. (NN br.105/14) kojom su utvrđeni kriteriji i način sufinanciranja javnog prijevoza. Sredstva se osiguravaju u Državnom proračunu u visini od 75% iznosa mjesečne karte sukladno limitima utvrđenim u Odluci Vlade RH. Slijedom toga su podmireni računi prijevoznika za prijevoz učenika SŠ temeljem zaključenih ugovora sa 6 prijevoznika za razdoblje siječanj-lipanj i rujan -prosinac 2014.g. Računi Arhineta su podmireni za siječanj-studen 2014.g. , a za prosinac 2014.g. nije zaprimljen te nije ni plaćen.</p>	
<p>2.Kontinuirano održavanje kontakata i upoznavanje nadležnih tijela JLS sa Državnim pedagoškim standardom i normativima za OŠ i SŠ, a radi postizanja sporazuma o zajedničkom sufinanciranju. Kontinuirano praćenje i prijava kapitalnih projekata za financiranje ili sufinanciranje iz programa Vlade RH/ ministarstava/CEI-a/fondova/ostalih izvora</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>
<p>Održano više radnih sastanaka s predstavnicima JLS na čijem području se nalaze školske ustanove s ciljem upoznavanja sa problematikom nedostatka prostora i opreme škola, davane su upute JLS o izradi dokumentacije u cilju prilagodbe Državnim pedagoškim standardima OŠ i SŠ i zadovoljavanja Normativa prostora i opreme OŠ i SŠ.</p>	
<p>P.Pomoć školama u organizaciji održavanja tematskih predavanja i radionica za prevenciju ovisnosti i sigurnosti u prometu</p>	
<p>1.Upoznavanje mladih sa negativnim trendovima i načinom borbe protiv istih u suradnji sa drugim UO IŽ, Zavodom za javno zdravstvo IŽ, MUP-om i Savjetom za sigurnost prometa IŽ</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>
<p>Proveden je projekt "Zdrav za pet" s ciljem prevencije ovisnosti, promicanja preventivnog i zaštitnog djelovanja uz razvijanje socio-emocionalnih vještina kod djece i mladež, podizanje razine svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju životne, školske i radne okoline, te podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti. Ciljana skupina su bili učenici 8. razreda OŠ, te učenici 1. razreda SŠ. projekt se sastojao od dvije komponente. prevencije ovisnosti (ovisnost i zlouporaba alkohola kod učenika 8. razreda OŠ i ovisnost i zlouporaba droge kod prvih razreda SŠ i ovisnost o igrama na sreću kod učenika 2. razreda) i zaštite okoliša i prirode (eko radionice i ostale aktivnosti).</p>	
<p>2.Koristiti provedbu i realizaciju programa Saveza sportova IŽ, Zajednice tehničke kulture IŽ, stručnih osoba u obrazovnim institucijama</p>	<p>Realiziran: U potpunosti</p>

Aktivno se uključivalo, te pratila provedba provedenih programa.

C.Financijska potpora u pružanju stručne pomoći pri radu sa učenicima sa teškoćama u razvoju(pomoćnici u nastavi), pružanje potpore ustanovama u radu kod provođenja zakonskih i podzakonskih akata

1.Održavanje sastanaka i kontakata s odgovornim osobama ustanova, upućivanje pisanih preporuka i smjernica za rad

Realiziran: U potpunosti

Održan je radni sastanak sa ravnateljima škola OŠ i SŠ kojima je Istarska županija osnivač te sa ravnateljima osnovnih škola kojima IŽ nije osnivač, radi upoznavanja sa postupkom prijave na natječaj za sredstva Europskog socijalnog fonda, u koji projekt Školovanje bez diskriminacije ulog u tolerantno društvo je IŽ uključila, prema podnesenim prijavama i potrebe za pomoćnicima u nastavi u OŠ osnivača gradova Rovinj, Poreč, Umag, Pazin i Labin. Prema iskazanim potrebama organizirani su sastanci sa ravnateljima škola u svezi potrebe uključivanja pomoćnika u nastavi.

2.Angažiranje pomoćnika u nastavi za rad sa učenicima sa teškoćama u razvoju

Realiziran: U potpunosti

U tijeku godine za dvije školske godine 2013./14. i 2014./15. svi zahtjevi škola za angažiranje pomoćnika u nastavi su podržani te su podneseni zahtjevi MZOS-u za angažiranje pomoćnika u nastavi, ukupno za 91 učenika (70 učenika OŠ i 21 učenika SŠ). Školama se dala uputa da se pomoćnici u nastavi uključe prije dobivanja suglasnosti Ministarstva, kako bi se što prije zadovoljile potrebe učenika. Sredstva za pomoćnike u nastavi dijelom su osigurana putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, mjere Mladi za mlade i to na način da su u šk. 2013./14. financirana u cijelosti, dok u šk. 2014./15. u 50% iznosu te Istarska županija (u šk. 2014./15.) u preostalih 50%, dijelom putem sredstava iz Europskog socijalnog fonda iz Projekta Istarske županije Školovanje bez diskriminacije ulog u tolerantno društvo te iz Proračuna Istarske županije.

B.Organizacija i provedba županijskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola, kao i osiguranje financijske pomoći za odlazak učenika na ostala natjecanja

1.Organizacija i financiranje županijskih natjecanja: organiziranje odvijanja natjecanja sa školama - domaćinima natjecanja, financiranje troškova vezanih za održavanje istih te za podjelu nagrada i priznanja

Realiziran: U potpunosti

Sukladno Katalogu i Uputama Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje kao koordinatoru na nivou RH, natjecanja se provode za predmetna i sportska natjecanja za OŠ i SŠ. Organizator za provedbu školskih sportskih natjecanja je Školski sportski savez Istarske županije.Organizacija natjecanja podrazumijeva imenovanje Županijskog povjerenstva za provedbu natjecanja te izrađivanje Rješenja istih, u suradnji sa školama,određivanje domaćina ,te imenovanje Povjerenstava za ista natjecanja ,kao i izradu Rješenja,distribuciju isptnih materijala dobivenih od Državnih povjerenstava AZOO-a svim školama. U županijskim natjecanjima obuhvaćeno je ukupno 1729 učenika, od čega je na državnoj razini sudjelovalo 378 učenika, a na županijskim sportskim natjec. sudjelovalo je 3243 učenika od čega je na državnoj razini sudjelovalo 167 učenika. Podmiruju se troškovi prijevoza učenika na županijskom natjecanjima ,nagrade učenicima, troškovi domaćina natjecanja, izrada pehara, diploma..

D.Investicijska ulaganja i tekuće održavanje osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova - održavanje imovine i poticanje neometanog rada ustanova.

1.Prikupljanje potreba školskih ustanova, stvaranje prioriteta te izrada Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova.

Realiziran: U potpunosti

Prikupljene su potrebe školskih ustanova te je izrađen Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova koji je u konačnici i uspješno realiziran.

2.Provedba,praćenje i realizacija postupka nabave radova sukladno Zakonu o javnoj nabavi temeljem Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg održavanja školskih ustanova.	Realiziran: U potpunosti
Proveden je postupak te su uspješno izvedeni radovi sanacije pokrova ravnog krova OŠ V. Nazora Vrsar.	
3.Praćenje i odobravanje rashoda za hitne intervencije i tekuće održavanje prema opravdanom zahtjevu i stvarnom trošku ustanova.	Realiziran: U potpunosti
Sva namijenjena sredstva za hitne intervencije i tekuće održavanje dodijeljena su ustanovama koje su za to iskazale potrebu, te se zahvat izvršio, a kvar otklonio.	
4.Praćenje i odobravanje rashoda za izradu tehničke dokumentacije, te usluge nadzora i koordinatora II, po stvarnom trošku.	Realiziran: U potpunosti
Sva namijenjena sredstva za navedenu uslugu je utrošena u potrebe ustanova, te cse izradila dokumentacija, odnosno koristila usluga nadzora, prilikom otklanjanja nepravilnosti na građevini, postrojenju ili opremi.	
G.Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama.	
1.Sudjelovanje u izradi Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama.	Realiziran: U potpunosti
Kreirana je špranca ugovora, te su ustanove u specifičnim situacijama ugovaranja dobile dodatne naputke o postupanju.	
2.Praćenje odvijanja izvođenja prema Ugovoru, tehničkoj dokumentaciji i zakonskoj regulativi, preuzimanje faktura i prosljeđivanje istih na naplatu i usmjeravanje izvršenja sukladno potrebama investitora i korisnika.	Realiziran: U potpunosti
Upravljanje ugovorom je izvršeno sukladno pozitivnim propisima i potrebama ustanove, a sve u smjeru realizacije sanacije.	
3.Usmjeravanje, koordiniranje i privođenje investicije okončanju i primopredaji radova.	Realiziran: U potpunosti
Odrađeno je više koordinacija, te potpisani su dodaci ugovora, a sve u smjeru reačlizacije ugovorenog. Izvršena je primopredaja i dostavljen je okončani obračun.	
4.Uvođenje vanjskih stručnih suradnika sukladno zakonskoj regulativi, projektante, nadzor, koordinatore zaštite na radu, energetske certifikatore, ovlaštene ispitivače i servisere.	Realiziran: U potpunosti

Uključivan je stručni nadzor gdje je to bilo potrebno, a koristile su se usluge i koordinatora na radu I i II.

J.Praćenje objavljivanje Natječaja u zgradarstvu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU), te apliciranje radova na sufinanciranje od strane istoga.

1.Praćenje objava FZOEU u svezi predmetnog natječaja	Realiziran: Djelomično
Nije bilo objavljenih natječaja.	
2.Pri objavi Natječaja FZOEU formirati tim te aplicirati one radove za koje je osigurani inicijalni većinski iznos u Proračunu.	Realiziran: Djelomično
Nije bilo objavljenih natječaja.	
3.Po dobivenim sredstvima Natječaja, sukladno uspješno apliciranim projektima, izvršenje administrativnih obveza prema FZOEU za povlačenje sredstava na raspolaganju.	Realiziran: U potpunosti
Povučena su sredstava te je izvršena administrativna korespondenca sa Fondom na temelju natječaja iz 2013. radi neometanog povlačenja sredstava.	
4.Izvršenje sufinanciranih radova te izvješćivanje FZOEU o učinjenom.	Realiziran: U potpunosti
Izvršena je sanacija temeljem natječaja Fonda iz 2013. te je dostavljeno prvo izvješće.	
F.Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave za radove na školskim ustanovama.	
1.Temeljem usvojenih Planova investiranja detektirati iste koji podliježu javnoj nabavi radova.	Realiziran: U potpunosti
Jedan postupak je svojim iznosom prešao u postupak javne nabave, dok su ostali ostali u domeni bagatelne nabave.	
2.Iste inicirati prema nadležnoj Službi za javnu nabavu te pokrenuti postupak izrade neophodne dokumentacije (ukoliko ista nije pripremljena).	Realiziran: U potpunosti
Navedeni postupak je uspješno odrađen i izveden.	
3.Sudjelovanje u postupku javne nabave kao član povjerenstva.	Realiziran: U potpunosti
Navedeni postupak je uspješno odrađen i izveden.	

E.Praćenje potreba škola po pitanju hitnih intervencija na građevini, postrojenju i/ili opremi za nesmetano odvijanje nastave.		
	1.Dostupnost korisnicima za potrebnom stručnom pomoći.	Realiziran: U potpunosti
Ustanove su imale konstantnu pomoć i pristup informacijama pri otklanjanju uočenih nepravilnosti. Komunikacija se odrađivala mailom, fiksnim telefonom, službenim mobitelom te osobnim izlaskom na teren. Na temelju konstantne dostupnosti svi uočeni problemi su pravovremeno otklonjeni bez dodatne štete.		
	2.Izdavanje naputaka o postupanju.	Realiziran: U potpunosti
Izdano je više naputaka o postupanju ovisno o kakvim poteškoćama je bilo riječ. Na temelju dostavljenih naputaka ustanove su jasno i pravovremeno postupale sukladno zakonskoj regulativi i pravilima struke.		
	3.Kontrola izvršenih aktivnosti ustanova u smjeru otklanjanja nepravilnosti.	Realiziran: U potpunosti
Kod većih zahvata se imenovao stručni nadzor, a kod manjih je djelatnik odjela izvršio obilazak. Utvrđeni izvedeni radovi zadovoljili su potrebe ustanova.		
R.Predložiti Skupštini Istarske županije donošenje općih akata s ciljem osiguravanja i podizanja standarda za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja		
	1.Izrada Prijedloga Odluke o mjerilima za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Istarske županije	Realiziran: Djelomično
Zatraženo je od svih JLS na području IŽ da dostave podatke o cijeni dječjeg vrtića, visini učešća roditelja u toj cijeni, odnosno s kojim sredstvima u toj cijeni učestvuje JLS. Međutim, podatke nije dostavilo 50% JLS, niti nakon dostavljenih višekratnih požurnica. Od tih pola JLS koje su dostavile tražene podatke, neke nisu dostavile sve zatražene informacije, pa donošenje Odluke na nivou IŽ nije bilo realno moguće.		
M.Projekt KEPASS- jača konkurentnost srednjoškolskog obrazovanja na području Jadranske regije. - akreditacija škola, odabir učenika za mobilnost, izrada zajedničkog međunarodnog kurikuluma, osiguranje međusobno priznatih, stečenih kompetencija i omogućavanje učenicima koji su sudjelovali u mobilnosti nesmetan nastavak školovanja u matičnoj školi.		
	1.Priprema akreditiranih škola obuhvaća pripremu ravnatelja, tutora, učenika, nastavničkog vijeća i zaposlenika škola. Predviđene su posjete akreditiranim školama.	Realiziran: U potpunosti
Tiskali su se promotivni materijali koji su se podijelili po akreditiranim školama te su akreditirane škole Istarske županije stupile u direktni kontakt sa školama s kojima će se ostvariti razmjena. Definirali su se nastavni program za učenike koji će se provoditi tokom 3 mjeseca trajanja razmjene te su se odradile posjete školama.		
	2.Odabir učenika za slanje u mobilnosti.	Realiziran: U potpunosti
Objavio se natječaj za prijavu učenika u program mobilnosti (13.1. – 28.2.2014.) te su se održale prezentacije za roditelje i učenike programa mobilnosti te škola u kojima će naši učenici otići na razmjenu. Provela se selekcija prijavljenih učenika koji su otišli na razmjenu od 13. rujna – 6. prosinca.		

	3.Izrada međunarodnih kurikuluma uz sudjelovanje svih uključenih u projekt: Škole, Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Zavod za školstvo Republike Slovenije	Realiziran: U potpunosti
<p>Tutorice akreditiranih škola su sudjelovale na radionicama u Mostaru i Budvi na kojima su izradile međunarodne kurikulume i potvrde o stečenim vještinama koje su učenici usvojili na razmjeni. U Anconi i Trstu se održao sastanak partnera i učenika na kojem se razgovaralo o programu mobilnosti, njegovim prednostima i nedostacima.</p>		
	4.Priznavanje stečenih znanja i vještina .	Realiziran: U potpunosti
<p>Program mobilnosti je trajao od 13. rujna – 6. prosinca. Krajem prosinca su sve akreditirane škole poslale prijepise ocjena kao i potvrde o stečenim vještinama koje su učenici stekli tokom tromjesečnog boravka.</p>		

5. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA

	CILJ	OCJENA	OBRAZLOŽENJE
H	Praćenje, analiziranje, predlaganje, planiranje i stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad školskih ustanova donošenjem Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih i srednjih škola Istarske županije za 2014. godinu, a s ciljem osiguranja i podizanja standarda prostora i opreme u osnovnim i srednjim školama čiji je osnivač IŽ. Daljna realizacija projekata "Pulske srednje škole", "Javno-privatno partnerstvo u školama IŽ" i "Program energetske obnove građevina javnog sektora"	Uspješno	Planirane aktivnosti su realizirane i izvršene

I	Ulaganje u Sveučilište J.Dobrole u Puli, Politehnika Pula- Visoka tehničko- poslovna školu, provođenje programa stipendiranja studenata	Uspješno	Obveze su uspješno izvršene
K	Poticanje razvoja sporta kroz sufinanciranje i poticanje sportskih sadržaja u obrazovanju, sporta mladih uzrasta, vrhunskog sporta, sporta osoba s invaliditetom, sportskih manifestacija, strukovnih saveza,zajedničkih programa sa HOO, stručnih službi, kao i stručnog usavršavanja	Uspješno	Obveze su uspješno izvršene.
L	U tehničkoj kulturi potpomagati redovnu djelatnost Zajednice tehničke kulture IŽ- smotre, susreti, natjecanja, izložbe, stručno usavršavanje, Savez inovatora IŽ, Radio amaterizam, Ronilački savez IŽ, Jedriličarski savez IŽ, Autoklubovi IŽ, Amatersko zrakoplovstvo IŽ, Foto-filmska tehnika, Astronomija IŽ i Strukovne udruge IŽ	Uspješno	Obveze su uspješno izvršene.

O	Raditi na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa nad nekretninama škola, nakon legalizacije zgrada riješiti imovinsko-pravne odnose vezane za zemljište ispod građevina, pratiti procedure uzimanja i davanja u zakup prostora škola, izrada akata koji se odnose na raspolaganje nekretninama škola radi prethodne suglasnosti Skupštine, usklađivanje Statuta škola sa zakonskim izmjenama	Uspješno	Obveze su uspješno izvršene
A	Osigurati korištenje decentraliziranih sredstava	Uspješno	U suradnji sa nadležnim Ministarstvom transferirana sredstva doznačena školama za namjensko i zakonito trošenje sredstava.
N	Osiguranje dijela potreba odgojno-obrazovnih ustanova sukladno Državnom pedagoškom standardu	Uspješno	N.2. Planirane aktivnosti su izvršene
P	Pomoć školama u organizaciji održavanja tematskih predavanja i radionica za prevenciju ovisnosti i sigurnosti u prometu	Uspješno	Obaveze su izvršene.
C	Financijska potpora u pružanju stručne pomoći pri radu sa učenicima sa teškoćama u razvoju (pomoćnici u nastavi), pružanje potpore ustanovama u radu kod provođenja zakonskih i podzakonskih akata	Uspješno	Obveze su uspješno izvršene.

B	Organizacija i provedba županijskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola, kao i osiguranje financijske pomoći za odlazak učenika na ostala natjecanja	Uspješno	Sve planirane obveze prema programima natjecanja su uspješno izvršene.
D	Investicijska ulaganja i tekuće održavanje osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova - održavanje imovine i poticanje neometanog rada ustanova.	Uspješno	Cilj je izvršen u potpunosti.
G	Praćenje izvršenja Ugovora o javnim radovima na školskim ustanovama.	Uspješno	Cilj je izvršen u potpunosti.
J	Praćenje objavljivanje Natječaja u zgradarstvu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU), te apliciranje radova na sufinanciranje od strane istoga.	Zadovoljava	U 2014. nije bilo objavljenih natječaja.
F	Sudjelovanje u tehničkoj pripremi i provedbi postupaka javne nabave za radove na školskim ustanovama.	Uspješno	Cilj je izvršen u potpunosti.
E	Praćenje potreba škola po pitanju hitnih intervencija na građevini, postrojenju i/ili opremi za nesmetano odvijanje nastave.	Uspješno	Cilj je izvršen u potpunosti.

R	Predložiti Skupštini Istarske županije donošenje općih akata s ciljem osiguravanja i podizanja standarda za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja	Zadovoljava	Skupštini Istarske županije upućen je prijedlog odluke o sufinanciranju programa predškole u pedagoškoj 2014/15.godini sa ciljem ispunjenja obveza iz Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, a koje se odnose na obvezu pohađanja programa predškole za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu. Pošto je program predškole besplatan za roditelje, Županijska skupština donijela je odluku da sufinancira ovaj program na način da se iz proračuna za svako dijete - polaznika izdvoji 20,00 kn mjesečno.
M	Projekt KEPASS- jača konkurentnost srednjoškolskog obrazovanja na području Jadranske regije. - akreditacija škola, odabir učenika za mobilnost, izrada zajedničkog međunarodnog kurikulumu, osiguranje međusobno priznatih, stečenih kompetencija i omogućavanje učenicima koji su sudjelovali u mobilnosti nesmetan nastavak školovanja u matičnoj školi.	Uspješno	Objava natječaja za program mobilnosti, tiskanje promotivnih materijala za akreditirane škole, prezentacije za roditelje i učenike programa mobilnosti te škola u kojima će naši učenici otići na razmjenu, 20.-22. siječnja 2014. sudjelovanje na radionici za tutore u Mostaru, 20.-21. veljače monitoring visit u školama u Udinama i Urbinu, 13. ožujka monitoring visit partnera u školi Anton Štifanić u Poreču, 25. ožujka selekcija kandidata za program mobilnosti u školama u Rovinju i Poreču, 13.-16. travnja sudjelovanje na radionici u Budvi, 3. lipnja monitoring visit partnera u školi Zvane Črnje Rovinj, 17.-18. lipnja sudjelovanje na sastanku u Anconi, 18. srpnja objava tendera za agencijske usluge, 13. rujna – 6. prosinca trajanje programa mobilnosti, 27. studenog sastanak u Trstu, 1. prosinca prijem za učenike koji su na razmjeni u našim školama.

6. NEPLANIRANE A REALIZIRANE AKTIVNOSTI

	AKTIVNOSTI	OCJENA	OBRAZLOŽENJE
1	Izjava o fiskalnoj odgovornosti Odjela i Škola	Uspješno	Temeljem Odluke o postupanju upravnih tijela Istarske županije i proračunskih korisnika odnosno izvanproračunskih korisnika u vezi s primjenom Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila trebalo je dostaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti odjela za 2014.g kao i proračunski korisnici čija je Istarska županija osnivač. Izjava pročelnice za 2014.g. sa pratećom dokumentacijom (popunjeni Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima) su predani u roku. Na naš zahtjev je predana tražena dokumentacija o fiskalnoj odgovornosti od Škola i Politehnike -VTŠ s pravom javnosti.
1	Pismo namjere o preseljenju Gospodarske škole Buje u Umag	Uspješno	Nastavno na dosadašnje aktivnosti u vezi projekta izgradnje srednje škole u Umagu radi preseljenja Gospodarske škole iz Buja, izvršene su detaljne korekcije i dopune, te pripremljeno za potpisivanje Pismo namjere o preseljenju Gospodarske škole Buje u Umag kojeg su Istarska županija i Grad Umag sklopili 26. ožujka 2014. godine.

1	Izmjene i dopune Prostornog plana Istarske županije	Uspješno	Izvršena je detaljna korekcija i dopuna nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije u dijelu osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, te je isto dostavljeno Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije za potrebe izrade prijedloga plana za javnu raspravu.
1	Zahtjevi JLS za davanje potpore projektima	Uspješno	Pripremljeno više potvrda o potpori projektima dječjih vrtića koje su JLS prijavile prema Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta na temelju Javnog poziva za dostavu projektnih prijedloga za pripremu zalihe infrastrukturnih projekata za Europski fond za regionalni razvoj 2014. - 2020.
1	Županijska razvojna strategija Istarske županije 2015. – 2020.	Uspješno	Na temelju Zaključka župana o pristupanju izradi Županijske razvojne strategije Istarske županije za razdoblje od 2015. do 2020. godine od 03. travnja 2014. godine, kontinuirano se prikuplja, priprema i dostavljaju potrebni podaci u svim fazama izrade strategije, te sudjeluje u radionicama Radne grupe za izradu Županijske razvojne strategije Istarske županije 2015. – 2020.
1	Pismo namjere o lokaciji Centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu u Istarskoj županiji	Uspješno	Nastavno na dosadašnje aktivnosti u vezi realizacije projekta „Pulske srednje škole“ pripremljeno je za potpisivanje Pismo namjere o lokaciji Centra kompetencija u turizmu i ugostiteljstvu u Istarskoj županiji kojeg su Istarska županija, Grad Pula i Škola za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula sklopili 23. listopada 2014. godine. Na temelju Pisma namjere pripremljen je projektni prijedlog „Turističko-ugostiteljski centar kompetencija Pula“ koji je krajem listopada 2014. godine prijavljen na natječaj Ministarstva turizma za sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za javnu infrastrukturu koja se sprema za financiranje iz fondova Europske unije.
1	Rad na Odluci i realizaciji Odluke o sufinanciranju predškole u pedagoškoj 2014/15.godini	Uspješno	Obzirom na zakonsku obvezu pohađanja programa predškole za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, po preporuci MZOS isti program je potrebno da sufinanciraju županije. Ministarstvo učestvuje sa 20,00 kn/učeniku, pa je i Skupština IŽ preuzela tu obvezu i planirala proračunska sredstva za te namjene u iznosu od 20,00 kn/ djetetu. U cilju realizacije Odluke zatraženi su od svih vrtića spiskovi djece - polaznika programa predškole, te se temeljem toga doznaju sredstva u svrhu nabavke didaktičkih sredstava.
1	Pružanje savjetodavne pomoći OŠ Svetvinčenat pri rješavanju statusa stare PŠ Smoljanci, a vezano za korištenje prostora	Uspješno	S obzirom na neriješen status korištenja prostora u PŠ Smoljanci, održano je više dogovora sa predstavnicima Općine Svetvinčenat i ravnateljicom i tajnicom Škole. Prostore Škole koristile su duže vrijeme razne udruge i drugi korisnici, a bez ugovora ili drugog akta, te nisu regulirali međusobne odnose. Pošto je Općina uložila u ovu zgradu znatna sredstva u svrhu obnove krovišta i fasade, dogovoreno je da se u visini uloženi sredstava omogući davanje prostorija u zakup Općini. U tom smislu je sklopljen i ugovor.
1	Pružanje savjetodavne pomoći OŠ Oprtalj radi reguliranja rada dječjeg vrtića	Uspješno	Kako se radi o specifičnoj situaciji - postojanju dječjeg vrtića pri OŠ Oprtalj, a nisu postojali akti kojima bi se regulirala ova situacija i način financiranja rada dječjeg vrtića, novoj ravnateljici se dala stručna potpora i mišljenja na nacrtu akata kako bi se ova situacija regulirala.
1	Projekt "Školovanje bez diskriminacije-ulog u tolerantno društvo"	Uspješno	Projekt Školovanje bez diskriminacije-ulog u tolerantno društvo u ukupnoj vrijednosti 3.664.104,08 kuna sufinanciran je kombinacijom sredstava Europske unije iz sredstava Europskog socijalnog fonda (3.222.213,12 kuna) i Istarske županije (441.890,96 kuna). Temeljem Poziva za dostavu projektnih prijedloga za natječaj Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama koji se provodi u okviru Prioriteta 2. Jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnom položaju Istarska županija dobila je drugi najveći odobreni iznos sredstava u Hrvatskoj. Putem projekta osigurat će se 65 pomoćnika za 74 učenika s teškoćama u 34 osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama i posebno odgojno-obrazovnim ustanovama.

7. OCJENA FINANCIJSKOG POSLOVANJA PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA

PLANIRANA SREDSTVA	UTROŠENA SREDSTVA	OBRAZLOŽENJE
86.184.733,49	77.977.136,80	Sredstva planirana u proračunu za 2014.g. su utrošena u skladu s financijskim planom osim u dijelu tekućih donacija za pomoćnike u nastavi od strane IŽ, obveza po čl.59.st.2 Zakona o ustanovama, prijevoz učenika SŠ od strane državnog proračuna, predškolskog programa, nabavke minibusa za TOŠ "Edmondo de Amicis" Buje, projekt KEPASS-a.

8. ZAKLJUČAK / REZIME

Protekle godine Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu obavljao je stručne, pravne, administrativne i druge poslove u okviru svoje nadležnosti. Školskim ustanovama čiji je osnivač, kao i jedinicama lokalne samouprave na čijem području djeluju, prema potrebi osigurana je stručna i pravna potpora. Za stručno osoblje škola organizirali smo edukacije u suradnji s UO za financije i proračun. Istarska županija, u dijelu nadležnosti ovog Upravnog odjela duži niz godina čini napore u pravcu ostvarivanja propisanih pedagoških standarda u ustanovama čiji je osnivač. U odnosnim postupcima uspostavljena je dobra suradnja sa nadležnim MZOS, koje se pojavljuje kao sufinancijer ili putem kojeg se decentralizirana sredstva doznaju Istarskoj županiji, te sa Agencijom za odgoj i obrazovanje, Agencijom za strukovno obrazovanje, te sa Ministarstvom turizma i Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.