



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA**

Upravni odjel za održivi razvoj
Pula, Flanatička 29, p.p. 198
tel.052/372-190, fax: 052/372-191

Klasa: 024-01/14-01/10
Urbroj: 2163/1-08/1-14-02
Pula, 14. travnja 2014.

ŽUPANU ISTARSKE ŽUPANIJE
putem
STRUČNE SLUŽBE SKUPŠTINE

Dršćevka 3, 52000 Pazin

**PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na
Izvešće o radu Javne ustanove "Zavod za
prostorno uređenje Istarske županije"
za 2013. godinu**
- dostavlja se

Poštovani,

u prilogu vam dostavljamo predmetni akt na nadležno postupanje i odlučivanje.

S poštovanjem,

PROČELNIK

Josip Zidarić, dipl.ing.arh.

Privitak:

1. Prijedlog Zaključka s obrazloženjem
2. Odluka Upravnog vijeća
3. Izvešće o radu za 2013. g.



Temeljem članka 65. Statuta Istarske županije („Službene novine Istarske županije br. 10/09 i 04/13) i članka 22. stavak 1. alineja 3. Izmjene i dopune Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Istarske županije Župan Istarske županije dana 29. travnja 2014. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Javne ustanove
"Zavod za prostorno uređenje Istarske županije" za 2013. godinu

1. Daje se suglasnost na Izvješće o radu Javne ustanove „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“ za 2013. godinu, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 024-01/14-01/12
Urbroj: 2163/1-01/8-14/2
Pula, 29. travnja 2014.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
mr.sc. Valter Flego

Dostaviti:

1. JU "Zavod za prostorno uređenje IŽ", Riva 8, Pula,
2. Upravni odjel za održivi razvoj IŽ,
3. Pismohrana, ovdje

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE OVOG AKTA

Pravna osnova za donošenje ovog akta sadržana je u članku 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Istarske županije (Službene novine Istarske županije 02/08), te članka 22. Statuta Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, koji utvrđuje donošenje godišnjeg izvješća o radu Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Istarske županije od strane Upravnog vijeća ustanove.

Pravna osnova za donošenje ovog akta sadržana je u članku 65. Statuta Istarske županije (Službene novine Istarske županije 10/09), kojim je propisano da izvršne poslove u županiji obavlja Župan.

II. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU OVIM AKTOM

Ovim aktom Župan Istarske županije daje suglasnost na godišnje Izvješće o radu JU „Zavod za prostorno uređenje Istarske županije“, a temeljem Odluke Upravnog vijeća (Klasa: 024-07/14-01/01 Urbroj: 2163/1-20-02/3-14-02 od 28. ožujka 2014.).

III. PRIJEDLOG AKTA

Dostavlja se u prilogu.

IZVJEŠĆE O RADU ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE U GODINI: 2013. godini

1. OCJENA RAVNATELJICE O RADU ZAVODA

Realizacija programa i izvršenih zadataka je kvalitetna u odnosu na postavljeni program za 2013. godinu. Manji dio aktivnosti nisu realizirane zbog vanjskih čimbenika koji sudjeluju u procedurama i aktivnostima pojedinih programa i izradi prostorno planskih dokumenata. Aktivnosti u kojima učestvuju samo djelatnici ovog Zavoda izvršene su u potpunosti, djelatnici aktivno učestvuju na svakom zadatku i odgovorno ga izvršavaju u zadanom roku.

Ravnateljica

Ingrid Paljar dipl.ing.arch.



2. ORGANIZACIJSKA I FUNKCIONALNA STRUKTURA ZAVODA / JAVNE USTANOVE

Zavod ima ukupno zaposleno 8 djelatnika:

- 1) Ingrid Paljar, dipl.ing.arh., Ravateljica, tel. 351 460;
e-mail: ingrid.paljar@istra-istra.hr
- 2) Tatjana Cerin, administrativna tajnica, tel. 351 465; fax: 351 466
e-mail: tatjana.cerin@istra-istra.hr
- 3) Gordana Kuhar, dipl.ing.građ., Stručni savjetnik za planiranje prometa i infrastrukturnih sustava, tel: 351 463;
e-mail: gordana.kuhar@istra-istra.hr
- 4) mr. Latinka Janjanin, dipl.ing.biol., Stručni savjetnik za prirodne sustave, tel: 351 468;
e-mail: latinka.janjanin@istra-istra.hr
- 5) Danijel Mišković, dipl.ing.prom., Stručni suradnik za planiranje prometa, tel: 351 462; e-mail: danijel.miskovic@istra-istra.hr
- 6) Aleksandar Carlin, dipl.ing.pol., Voditelj odsjeka za zajedničke poslove, informacijski sustav i dokumentaciju, tel: 351 461;
e-mail: aleksandar.carlin@istra-istra.hr
- 7) Zagorka Schifflin, dipl.ing.arh., Stručna savjetnica za prostorno uređenje, tel: 351 467; e-mail: zagorka.schifflin@istra-istra.hr
- 8) Vedrana Perić, dipl.ing.arh., stručna suradnica za prostorno uređenje, tel: 351 464; e-mail: vedrana.peric@istra-istra.hr

Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu predviđeno je 15 djelatnika unutar Zavoda za prostorno uređenje.

Među zaposlenicima vlada visoka motivacija za obavljanje radnih zadataka, ali se zbog nedostatka kadrova, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, u procesu rada mora se odrediti prioritete i kad to sam karakter posla ne zahtijeva, jer se inače planirani zadaci ne bi uspjeli na vrijeme odraditi.

Zavod posluje u kvalitetno opremljenim prostorima (4 prostorija) u zgradi "Admiraliteta" u Puli, Riva 8, Tel: 052 351 465; Fax: 052 351 466; e-mail: prostorno@istra-istra.hr

Od ostale opremljenosti zavod je opremljen sa:

Informatičkom opremom:

8 PC-a Pentiuma, server HP, notebookom Pentium.

Od perifernih se jedinica raspolaže jednim A4 monokromnim laser printerom, pet A3 kolor inkjet printera, jedan A0 kolor inkjet printera (ploter), te A3 i 2 A4 skenera, A0 rezač papira, laser jet printer u boji, canon kopirni uređaj, fax uređajem

Voznim parkom : Citroen C4

3. ADMINISTRATIVNI POKAZATELJI		
3.1. ZAPRIMLJENI PREDMETI, ARHIVIRANI I RIJEŠENI PREDMETI		
3.1.1. NEUPRAVNI PREDMETI		
klasifikacijska oznaka	Zaprimljeni predmeti	Arhivirani i riješeni
021-01/13-01/ - organizacija i rad općenito	1	1
023-01/13-01/ - općenito uprava	2	2
024-01/13-01/ - poduzeća i ustanove - općenito	2	2
024-01/13-05/ - unutarnja organizacija - prijedlozi	1	1
024-07/12-01/ - organizacije, ostalo	2	2
030-02/13-01/ - organizacija rada i radni postupci	1	1
030-03/13-01/ - informatička djelatnost, računalna oprema	2	2
032-01/13-01/ - informacijsko dokumentacijska služba	1	1
032-01/13-03/ - pristup informacijama kojima raspolaže ustanova	1	1
112-01/13-01/ - ugovori općenito	1	1
112-04/13-02/ - ugovori o autorskom djelu	1	1
113-01/13-01/ - godišnji odmori	1	1
121-10/13-01/ - jubilarne nagrade	1	1
130-04/13-01/ - stručna putovanja	1	1
130-05/13-01/ - kongresi i simpoziji	1	1
310-01/13-01/ - općenito o industriji, rudarstvu	2	1
324-01/13-01/ - općenito o ribarstvu	2	2
342-01/13-01/ - pomorski promet	1	1
342-35/13-01/ - pomorsko dobro	1	1
350-01/13-01/ - općenito o prostornom planiranju	24	21
350-02/13-03/ - prostorni plan županije	1	1
350-02/13-04/ - prostorni plan uređenja općine / grada	8	2
350-03/13-01/ - provedbeni planovi	2	2
350-03/13-02/ - urbanistički plan uređenja	22	1
350-03/12-03/ - detaljni plan uređenja	14	1
350-07/13-04/ - GIS baze podataka	1	-
350-07/13-05/ - geodetske podloge i podaci	1	1
350-07/13-06/ - ostalo	1	1
351-01/13-02/ - dokumenti zaštite okoliša	1	1
351-03/13-01/ - komisije PUO	1	1
360-01/13-01/ - općenito o građanskim poslovima	1	1
362-01/13-01/ - građevinsko urbanistička inspekcija - općenito	1	1
400-02/13-01/ - financijski planovi	1	1
400-05/13-01/ - završni računi	1	1

400-06/13-01/ - proračun	2	2
400-08/13-01/ - financije općenito	3	3
406-01/13-02/ - godišnji plan nabave	1	1
602-03/13-01/ - srednje obrazovanje - praksa	2	2
602-04/13-01/ - visokoškolsko obrazovanje	1	1
612-07/13-01/ - zaštita prirode	2	2
612-08/13-01/ - zaštita kulturnih dobara	1	1
910-04/13-01/ - suradnja s međunarodnim organizacijama	1	1
930-04/13-01/ - ostalo	1	1
950-03/13-01/ - statistika ostalo	1	1
957-03/13-01/ - statistika financija i investicija	1	1
UKUPNO	121	76

4. REALIZACIJA NEPOSREDNIH ZADATAKA/KOJCJENA PROVEDENIH PLANIRANIH AKTIVNOSTI				
ZADATAK		STUPANJ REALIZIRANOSTI	OBRAZLOŽENJE	
A.	A.1.	Ciljana Izmjena i dopuna PPUG Vodnjan	100%	Postupak izrade ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Vodnjana obustavljen na Odboru za prostorno uređenje Istarske županije
	A.2.	Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije (sustavne izmjene) – pripremna dokumentaciju za prethodnu raspravu tijekom druge polovice 2013. godine (rok produžen sukladno pripremi SPUO za područje IŽ - paralelna izrada)	100%	Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna PPIŽ – sustavne izmjene, što se tiče Zavoda kao izrađivača ID PPIŽ-a, okončana utvrđivanjem pripremljenog radnog Nacrta za prethodnu raspravu. Isto tako još se korigiraju i usklađuju određeni zahtjevi koje iziskuje izrada Strateške procjene utjecaja na okoliš za područje Istarske županije. Provedena prethodna rasprava krajem godine.
	A.3.	Nadogradnja GIS baze podataka za praćenje stanja prostornog uređenja na cjelovitom području Istarske županije za potrebe građana	100%	Razvoj baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji, praćenje i održavanje strojeva i software-a, te programskih aktivnosti za Zavod i konstantno ažuriranje podataka za web prikaz. Izvršavanje konverzije i import u bazu podataka, kako bi se svi kartografski i grafički prikazi mogli prikazati na web stranicama.
	A.4.	Davanje zahtjeva i smjernica za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	100% (ukupno 43 zahtjev*)	Zavod je, temeljem Zakonskih obaveza dužan JLS izdavati zahtjeve, smjernice kod izrade dokumenta prostornog u maksimalnom zakonskom roku od 30 dana. Zavod navedenu obvezu izvršava kontinuirano u toku godine.
	A.5.	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	100%	*u 2013. godini zaprimljen 43 dokument prostornog uređenja, te je na isti broj i izdan 43 zahtjev Zavod kontinuirano u toku godine vrši praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i provodi stručnu pomoć JLS-a kod same izrade prostorno

			planskih dokumenta.
A.6.	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji	100% po fazama izdano 35 mišljenja u 2013.g. (izdana 4 mišljenja na predmete iz 2013, te 31 mišljenja na predmete iz 2008.-2012.) Preostalih 39 zaprimljenih predmeta u 2013. još je u fazama izrade i donošenja, odnosno JLS nije još utvrdio konačni prijedlog ili nacrt konačnog prijedloga na koji temeljem Zakona Zavod izdaje Mišljenje*	Zavod kontinuirano u toku godine izdaje mišljenja na PPU/G/O, DPU-ove, UPU-ove, odnosno dokumente prostornog uređenja JLS-a, a u zakonski definiranom maksimalnom roku od 30 dana. Izrada i donošenje dokumenta prostornog uređenja odvija se u Zakonom određenim fazama: zahtjevi temeljem Odluke o izradi PP, prethodna i javna rasprava, te krajnje ishodovanje mišljenja. Zavod u skladu s istim u roku izdaje svoje zahtjeve, očitovanja na prethodne i javne rasprave, te mišljenje na plan. Tako je kroz 2013. godinu od ukupno 43 zaprimljena prostorna plana, Zavod izdao 4 mišljenja na planove koji su dostavljeni na mišljenje, dok su ostali još u fazama prethodne i javne rasprave. Međutim, Zavod je u toku 2013.g. izdao i 1 mišljenje na PP iz 2008. godine, 3 mišljenja iz 2009., 9 mišljenja iz 2010., 10 mišljenja iz 2011. Te 8 mišljenja iz 2012., a sve u roku dospjelosti faze izrade (lista planova u privitku) *Dospjeli predmeti na davanje zahtjeva i mišljenja u postupku izrade i donošenja prostornog plana, provodi se u tri faze: davanje zahtjeva i smjernica, praćenja prethodne i javne rasprave, te finalnog izdavanja mišljenja na konačni prijedlog plana, a sukladno zakonskim rokovima.
A.7.	Izrada izvješća o stanju u prostoru Istarske županije 2007.-2012.	100%	Zavod je u potpunosti izradio Izvješće o stanju u prostoru Istarske županije za razdoblje 2007.-2012., sukladno obavezama iz Pravilnik o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru.
A.8.	Međunarodna suradnju na projektima - kandidiranje projekta PUT UP Istre	100 %	Zavod je kandidirao projekt Operativnog programa IPA prekogranična suradnja Slovenija – Hrvatska 2007.2013. Očekuju se rezultati uspjeha projekta. Projekt je ocijenjen kao uspješan i na prioritarnosti je listi čekanja za dodjelu sredstava.

	Završna provedba projekta SHAPE		Projekt se nalazi u završnoj fazi provedbe projekta, te realizacija samog projekta teče uredno.
	Projekt IMAGE		Sudjelovanje s Ministarstvom graditeljstva i prostornog uređenja u realizaciji projekta IMAGE – nastavno na projekt SHAPE. Projekt nije prošao kao uspješan.

5. REALIZACIJA POSTAVLJENIH CILJEVA

CILJ		OCJENA POSTIGNUĆA		OBRAZLOŽENJE	
A.1.	Izrada ciljanih izmjena i dopuna PPUG Vodnjana	Odbor za prostorno uređenje Istarske županije obustavio postupak		Pripremi radovi za početak izrade provedeni (nacrt odluke o izradi, prijedlog rješenja i sl.).	
A.2.	Izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Istarske županije (sustavne izmjene) – provedena prethodna rasprava sukladno pripremi SPUO za područje IŽ - paralelna izrada	Uspješno provedena prethodna rasprava u skladu s pristiglim podacima		Svi poslovi pripremljeni kvalitetno i stručno. Velika aktivnost JL-S-a kroz dostavu zahtjeva nakon prethodne rasprave.	
A.3.	Nadogradnja baze podataka GIS sustava u Istarskoj županiji za potrebe građana i web baze podataka za potrebe građana (web stranice za građane)	Uspješno obavljeno u cijelosti		Svi poslovi obavljeni i provedeni u roku i uspješno.	
A.4.	Davanje zahtjeva i smjernica za izradu dokumenta prostornog uređenja temeljem Zakona	Uspješno obavljeno u cijelosti.		Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno.	
A.5.	Praćenje izrade dokumenta prostornog uređenja i stručno savjetovanje JLS	Uspješno obavljeno u cijelosti.		Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno, uvijek spremni reagirati na upite JL-S-a.	
A.6.	Davanje mišljenja na dokumente prostornog uređenja temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji	Uspješno obavljeno u cijelosti.		Sveukupne aktivnosti obavljene su u roku i stručno.	
A.7.	Izrada izvješća o stanju u prostoru Istarske županije 2007.-2012.	Uspješno obavljeno u cijelosti		Svi poslovi pripremljeni kvalitetno i stručno. Izvješće upućeno na skupštinu IŽ.	
A.8.	Međunarodna suradnju na projektima - kandidiranje projekta PUT UP Istre	Uspješno dovršeno u cijelosti		Svi poslovi obavljeni stručno u zadanim	

Završna provedba projekta SHAPE Aktivno sudjelovanje s MGPU pripremama za projekt IMAGE - nastavak SHAPE-a		rokovima.
---	--	-----------

6. OCJENA FINANCIJSKOG POSLOVANJA - PO PROGRAMIMA I AKTIVNOSTIMA			
PLANIRANA SREDSTVA	UTROŠENA SREDSTVA		OBRAZLOŽENJE
Poz. 179. – razvoj i primjena GIS sustava prostornog uređenje IŽ 100.000,00 kn	80.000,00 kn (80%)		- praćenje i održavanje strojeva i software-a za primjenu sustava, te konverzija podataka za prikaz na web portalu
Poz. 180. - Izmjene i dopune PPIŽ – sustavne izmjene 50.000,00 kn	50.000,00 kn (100%)		- ugovorene separatna izrada segmenta energetike, a u cilju izrade sustavnih izmjena i dopuna PPIŽ
Poz. 181. – Izrada izvješća o stanju u prostoru 2007.-2012. 50.000,00 kn	46.000,00 kn (92%)		- izrada izvješća o stanju u prostoru sukladno Pravilniku o izradi navedenog Izvješća

8. ZAKLJUČAK/REZIME

Poslovi i radni zadaci koji se obavljaju u Zavodu za prostorno uređenje Istarske županije (u daljnjem tekstu Zavod) određeni su na temelju članka 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12) direktno utječu na stanje u prostoru cijele županije. Osim izrade prostornih planova i pripreme podataka, rad zahtjeva stalne kontakte s raznim ministarstvima, županijama, jedinicama lokalne samouprave, a česti su i upiti građana kako i kome se obratiti za pojedine probleme vezane uz prostor i prostorno plansku dokumentaciju. Pored navedenih poslova Zavod je imao prilično veliki obim raznolikih poslova koji su zatraženi od pojedinih odjela unutar županije za njihove potrebe. Zaključak je da Zavod funkcionira kao „baza podataka „ o stanju u prostoru, a i aktivno učestvuje u pripremi i izradi prostornih planova, a sve u cilju zaštite prostora i njegovog racionalnog korištenja. Program je izvršen 95 % od planiranog uz napomenu da u tin 95% nisu uračunate dvije aktivnosti koje nisu izvršene zbog nedostavljenih podataka, a razlog je uglavnom nemogućnost utjecaja na tok aktivnosti pojedinih sudionika koji djeluju van Zavoda.

Klasa: 024-07/14-01/01

Urbroj: 2163/1-20-02/3-14-01

Pula, 28. veljače 2014. godine.

Napomena: zahtjevi za izdavanje mišljenja dostavljeni kroz 2013. Godinu, neovisno o tome što je sama izrada pojedinih planova započela i ranijih godina (mišljenja izdana kroz 2013. godinu – predmeti otvoreni prethodnih godina)

Zavod za prostorno uređenje Istarske županije – izdana mišljenja u 2013. godini

Predmeti iz 2008. godine:

1. ID PPU Grada Pule Klasa: 350-02/08-04/28 – očitovanje na ponovnu javnu raspravu

Predmeti iz 2009. godine:

1. Izmjena i dopuna GUP-a Pula Klasa: 350-02/09-04/04
2. PPUO Tar Vabriga Klasa: 350-02/09-04/05
3. UPU građevinskog područja ugostiteljsko turističke namjene „Zelena Laguna“ Grad Poreč Klasa: 350-03/09-02/23

Predmeti iz 2010. godine:

1. DPU povijesne jezgre Umag Klasa: 350-03/10-03/09
2. UPU naselja Blaškovići 2 Kršan Klasa: 350-03/10-02/39
3. ID PUP stambenog naselja Komunela Umag Klasa: 350-03/10-01/02
4. UPU Terra Istriana Grad Umag Klasa: 350-03/10-02/30
5. II Izmjena i dopuna PPUO Kanfanar Klasa: 350-02/10-04/03
6. Izmjena i dopuna DPU naselja Deklići – Katelir Labinci Klasa: 350-03/10-03/08
7. UPU naselja Potpićan Kršan Klasa: 350-03/10-02/33
8. UPU Bašanija Centar Umag Klasa: 350-03/10-02/18
9. UPU naselja Donadići Kršan Klasa: 350-03/10-02/29

Predmeti iz 2011. godine:

1. Izmjena i dopuna DPU Vidal Novigrad Klasa: 350-03/11-03/05
2. UPU naselja Fonovići Kršan Klasa: 350-03/11-02/13
3. UPU dijela građevinskog područja naselja Salamunišće II Gračišće Klasa: 350-03/11-02/26
4. UPU Špadići – Veli Maj Poreč Klasa: 350-03/11-02/18
5. UPU stambenog naselja Donji Špadići II Poreč Klasa: 350-03/11-02/12
6. UPU ugostiteljsko turističke namjene „Sveti Pelegrin“ Umag Klasa: 350-03/11-02/29
7. ID DPU Servisna zona Poreč – područje II Klasa: 350-03/11-03/08
8. III Izmjena i dopuna PPUO Fažana Klasa: 350-02/11-04/07
9. UPU Brda Tar Vabriga Klasa: 350-03/11-02/31
10. ID PPUO Barban Klasa: 350-02/11-04/02

Predmeti iz 2012. godine:

PPUO/G: izdana mišljenja, odnosno riješeni predmeti:

1. Izmjena i dopuna DPU područja Marketi Novigrad Klasa: 350-03/12-03/09
2. UPU Suha Marina Kršan Klasa: 350-03/12-02/14
3. UPU turističkog naselja Brestova Klasa: 350-03/12-02/01
4. Ciljana izmjena i dopuna PPUG Umaga (za područje Stancija Grande) Klasa: 350-02/12-04/06
5. Ciljana Izmjena i dopuna PPUO Svetvinčenat Klasa: 350-02/12-04/14
6. Ciljana Izmjena i dopuna UPU Tar Vabriga Frata Klasa: 350-03/12-02/24
7. DPU groblja Lobarika MArčana Klasa: 350-03/12-03/08
8. Izmjena i dopuna UPU dijela naselja Rudine-V. Nazor Buje Klasa: 350-03/12-02/22