




REPUBLIKA HRVATSKA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA  
**KABINET ŽUPANA**

Klasa: 023-01/13-01/216  
Ur.broj: 2163/1-02/5-14-3  
U Puli, 31.01.2014.

Istarska županija  
**ŽUPAN**

putem

**Stručne službe Skupštine  
Istarske županije**  
52000 Pazin, Drščevka 3

**PREDMET:** Pravilnik o korištenju službenih mobilnih telefona,  
informatičke opreme i internetskih kartica  
u vlasništvu Istarske županije,  
**prijedlog**

**- dostavlja se -**

U prilogu dostavljamo prijedlog Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona, informatičke opreme i internetskih kartica u vlasništvu Istarske županije s obrazloženjem, radi upućivanja Županu Istarske županije na nadležno postupanje.

S poštovanjem,

**PROČELNIK**  
**Duško Kišberi**

**PRILOG:** Prijedlog Pravilnika  
s obrazloženjem

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), a vezano za odredbu članka 66. stavak 1. alineja 4. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije broj 10/09 i 4/13), Župan Istarske županije dana 06. veljače 2014. godine donosi

**P R A V I L N I K**  
**O K O R I Š T E N J U**  
**službenih mobilnih telefona, informatičke opreme**  
**i internetskih kartica u vlasništvu Istarske županije**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje korištenje službenih mobilnih telefona, informatičke opreme i internetskih kartica u vlasništvu Istarske županije, te prava i obveze županijskih dužnosnika, čelnika upravnih tijela Županije, te službenika i namještenika (u nastavku teksta: korisnici) u vezi s korištenjem te imovine.

### **Članak 2.**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

### **Članak 3.**

Pod službenim mobilnim telefonom u smislu ovog Pravilnika razumijeva se mobilni telekomunikacijski uređaj, bez obzira na opremljenost, s pripadajućom SIM - karticom.

Pod službenom informatičkom opremom u smislu ovog Pravilnika razumijevaju se prijenosna računala (laptop, notebook, netbook, tablet, handheld).

Podatkovne kartice u smislu ovog Pravilnika su SIM - kartice u funkciji prijenosnih računala iz stavka 2. ovog članka.

## **II. SLUŽBENI MOBILNI TELEFONI**

### **Članak 4.**

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju Župan i njegovi zamjenici, Predsjednik Županijske Skupštine (u smislu odredbi ovog Pravilnika nastavno: županijski dužnosnici), te Načelnik županijske uprave i čelnici županijskih upravnih tijela.

Pravo korištenja službenih mobilnih telefona imaju i službenici odnosno namještenici županijskih upravnih tijela razvrstani po razinama u smislu odredbi ovog Pravilnika, kojima to korištenje odobri Župan Istarske županije ili po Županu ovlaštena osoba.

Ukoliko za daljnje korištenje službenog mobilnog telefona više ne postoji poslovno uvjetovani razlog, ili se mobilni uređaj koristi na način protivan odredbama ovog Pravilnika, Župan ili po Županu ovlaštena osoba može korisniku mobilnog telefona iz stavka 2. uskratiti ovlaštenje pojedinačnom odlukom.

#### Članak 5.

Korisnici službenih mobilnih telefona razvrstavaju se u razrede kako slijedi:

- A) **Razina I** : - Župan i Predsjednik Županijske Skupštine
- B) **Razina II** : - zamjenici Župana, Načelnik županijske uprave, pročelnici Kabineta Župana, Upravnog odjela za kulturu te Upravnog odjela za međunarodnu suradnju i europske poslove
- C) **Razina III** : - čelnici drugih upravnih tijela Županije
- D) **Razina IV**: - pomoćnici čelnika upravnih tijela
  - voditelji odsjeka
  - stručni suradnik/ci za protokol u Kabinetu Župana
  - poslovni tajnici Kabineta Župana
- E) **Razina V** - djelatnici Upravnog odjela za međunarodnu suradnju i djelatnici koji rade na međunarodnim projektima,
  - vozači službenih vozila
- F) **Razina VI** - drugi djelatnici upravnih tijela te suradnici na županijskim projektima po ovlaštenju za korištenje službenog mobilnog telefona.

#### Članak 6.

Korisnicima službenih mobilnih telefona priznaju se troškovi korištenja tih uređaja do utvrđenog ograničenja za kalendarski mjesec, koji iznos obuhvaća porez na dodanu vrijednost i naknadu za radijsku frekvenciju, kako slijedi:

RAZINA	IZNOS PRETPLATE u kn	OGRANIČENJE u kn
I	275,36	bez ograničenja
II	234,71	1.000,00
III	157,42	400,00
IV	126,93	200,00
V	86,29	86,29
VI	55,80	55,80

Korisnici razine II - IV kojima je utvrđeno mjesečno financijsko ograničenje, snose razliku troškova korištenja službenih mobilnih telefona iznad propisanih iznosa, a korisnici razine V - VI snose troškove iznad navedenog iznosa mjesečne pretplate. Razliku troškova korisniku mobilnog telefona fakturira pružatelj telekomunikacijskih usluga dostavom računa na mjesečnoj osnovi.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, po izvršenom uvidu u strukturu poziva na ispostavljenom računu, Župan ili po Županu ovlaštena osoba može za pojedini slučaj odobriti da se razlika troškova iz toga stavka podmiri iz sredstava županijskog proračuna, ako je ista nastala radi obavljanja poslova djelatnika upravnih tijela Županije koji rade na međunarodnim projektima.

## **Članak 7.**

Prilikom preuzimanja službenoga mobilnog telefona korisnik je dužan ispuniti i potpisati izjavu o preuzimanju uređaja te o podmirivanju troškova popravka uređaja oštećenog nepravilnim korištenjem, odnosno namjerno ili iz krajnje nepažnje, kao i troškove korištenja službenih mobilnih uređaja iznad iznosa ograničenja iz članka 6. stavak 1. ovog Pravilnika.

Obrazac izjave (MOB-1) iz stavka 1. ovog članka, kao i obrazac 'Evidencija službenih mobilnih telefona u vlasništvu Istarske županije' (MOB-2) sastavni su dio ovog Pravilnika.

Ovlaštenje za korištenje službenih mobilnih telefona, odnosno akt o oduzimanju toga ovlaštenja za korisnike razine IV - VI članka 5. ovog Pravilnika, prilaže se obrascu evidencije iz stavka 2. ovog članka.

Vođenje evidencije i zaprimanje izjava i ovlaštenja propisanih u stavcima 2. i 3. ovog članka, te izdavanje, odnosno preuzimanje službenih mobilnih telefona i SIM-kartica obavlja voditelj Odsjeka za opće, pomoćne i tehničke poslove nadležnog upravnog tijela Županije.

## **Članak 8.**

O zamjeni službenoga mobilnog telefona odlučuje Načelnik županijske uprave na prijedlog voditelja Odsjeka za opće, pomoćne i tehničke poslove nadležnog upravnog tijela Županije.

Zamjena iz stavka 1. evidentira se u obrascu iz članka 7. stavak 2. ovog Pravilnika.

## **Članak 9.**

Korisnici službenih mobilnih telefona obvezni su odgovarati na pozive za vrijeme i izvan radnog vremena.

## **Članak 10.**

U slučaju štete na službenom mobilnom telefonu nastale nepravilnim korištenjem, namjerom ili krajnjom nepažnjom, troškove popravka odnosno zamjene snosi korisnik.

## **Članak 11.**

Korisnik je dužan čuvati i koristiti se službenim mobilnim telefonom u skladu sa sigurnosnim i tehničkim uputama voditelja ustrojstvene jedinice za opće, pomoćne i tehničke poslove nadležnog upravnog tijela.

## **Članak 12.**

Korisnik je obvezan vratiti službeni mobilni telefon danom prestanka službe ili obnašanja dužnosti, odnosno danom uskrate prava na korištenje istoga prema odredbi članka 4. stavak 3. ovog Pravilnika.

Podatak o danu povrata te napomene u vezi vraćenog službenog mobilnog telefona upisuje voditelj Odsjeka za opće, pomoćne i tehničke poslove nadležnog upravnog tijela u vidu službene zabilješke na obrazac izjave iz članka 7. stavak 2. ovog Pravilnika.

### **III. INTERNETSKE KARTICE PRIJENOSNIH RAČUNALA**

#### **Članak 13.**

Korisnici internetskih kartica prijenosnih računala (u nastavku: internetske kartice) su županijski dužnosnici, načelnik županijske uprave i pročelnik Kabineta Župana, te osobe kojima korištenje internetskih kartica odobri Župan Istarske županije ili po Županu ovlaštena osoba.

#### **Članak 14.**

Korisnicima internetskih kartica, razvrstanih po mjerilu iz članka 5. ovog Pravilnika, priznaju se troškovi korištenja istih za obračunski mjesec, kako slijedi:

- a) I. i II. razina - do iznosa od 100,00 kn koji uključuje promet od 5 Gbyta, te
- b) osobe po ovlaštenju Župana - do iznosa od 60,00 kn koji uključuje promet od 2 Gbyta.

Iznosi navedeni stavkom 1. ovog članka obuhvaćaju porez na dodanu vrijednost i naknadu za radijsku frekvenciju.

Razliku troškova iznad iznosa iz stavka 1. korisnicima internetskih kartica iz točke b) stavka 1. ovog članka fakturira pružatelj telekomunikacijskih usluga dostavom računa na mjesečnoj osnovi.

Iznimno od odredbe stavka 3., Župan ili po Županu ovlaštena osoba može za pojedini slučaj odobriti da se razlika troškova iznad iznosa iz stavka 1. točka b) ovog članka podmiri iz sredstava županijskog proračuna, ukoliko je ista nastala radi obavljanja poslova djelatnika upravnih tijela Županije koji rade na međunarodnim projektima.

#### **Članak 15.**

Na preuzimanje internetskih kartica, njihovu evidenciju i zamjenu, način korištenja te vraćanje istih, odnosno podmirivanje eventualne štete, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na službene mobilne telefone.

### **IV. INFORMATIČKA OPREMA**

#### **Članak 16.**

Pravo korištenja službene informatičke opreme iz članka 3. stavak 2. ovog Pravilnika (u nastavku: informatička oprema) imaju županijski dužnosnici, Načelnik uprave i pročelnik Kabineta Župana, te osobe kojima to korištenje odobri Župan ili po Županu ovlaštena osoba.

#### **Članak 17.**

Korisnik informatičke opreme dužan je prijaviti sigurnosne incidente županijskom djelatniku odgovornom za poslove informatike i komunikacije, a osobito: prestanak rada informatičke opreme, nemogućnost pristupa mrežnim resursima, krađu, gubitak ili kvar informatičke opreme, gubitak odnosno neovlaštenu izmjenu podataka, te pojavu računalnog virusa i druge nedostatke na informatičkoj opremi koji utječu na redovno i sigurno obavljanje poslova.

Tijekom provjere sigurnosnih incidenata, ovlaštenu djelatnik iz stavka 1. ima pravo pristupa svim podacima pohranjenim u prijenosnim računalima korisnika.

## **Članak 18.**

Odredbe ovog Pravilnika o preuzimanju, predaji i preuzimanju, evidenciji, ovlaštenju, zamjeni, oštećenju uređaja, podmirivanju troškova, čuvanju, korištenju te vraćanju službenih mobilnih telefona, na odgovarajući se način primjenjuju i na informatičku opremu, uz izuzetak naziva i sadržaja izjave korisnika o preuzimanju / zamjeni informatičke opreme te o podmirivanju troškova popravka oštećenog uređaja (obrazac INFO 1) i obrasca 'Evidencije prijenosnih računala i internetskih kartica' (obrazac INFO 2), koji čine sastavni dio ovog Pravilnika.

## **V. ZAJEDNIČKA ODREDBA**

### **Članak 19.**

Služba za javnu nabavu Istarske županije na mjesečnoj osnovi prati izvršavanje Ugovora o javnoj nabavi zaključenog između Istarske županije i Hrvatskog telekoma d.d. Zagreb dana 29.07.2013. godine, kojeg je Ugovora prilog ovaj Pravilnik, te o pojedinačnim mjesečnim prekoračenjima ograničenja propisanih ovim Pravilnikom izvješćuje Župana ili od Župana ovlaštenu osobu, radi praćenja i poduzimanja mjera propisanih ovim aktom.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 20.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o upravljanju troškovima komunikacija klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-09-01/6-03-4 od 26.03.2003. godine s izmjenama i dopunama klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-02/8-05-9 od 22.09.2005. godine, te se stavlja van snage rješenje klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-02/1-05-8 od 09.09.2005. godine.

### **Članak 21.**

Rok za usklađivanje s odredbama ovog Pravilnika iznosi 15 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

### **Članak 22.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Istarske županije“.

KLASA: 023-01/14-01/10  
URBROJ: 2163/1-01/8-14-2  
Pula, 06. veljače 2014.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA**

**ŽUPAN  
mr.sc. Valter Flego**

*Dostaviti:*

- 1. Upravni odjeli i Službe u IŽ – svima,*
- 2. Pismohrana, ovdje*

**I Z J A V A**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) ( adresa prebivališta )

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(OIB) ( radno mjesto, upravno tijelo i ustrojstvena jedinica

u kojoj je djelatnik zaposlen / naziv projekta u okviru kojeg djelatnik radi)

po ovlaštenju \_\_\_\_\_,  
(oznaka i datum ovlaštenja za korištenje služb. mob. telefona / SIM kartice)

u statusu korisnika \_\_\_\_\_ razine, ovim potvrđujem da sam dana \_\_\_\_\_

1) preuzeo/la mobilni telefonski uređaj sa SIM karticom \_\_\_\_\_  
( vrsta i model službenog

\_\_\_\_\_ mobilnog telefona te broj SIM kartice)

2) zamijenio/la mobilni telefonski uređaj / SIM karticu \_\_\_\_\_  
( vrsta i model službenog

\_\_\_\_\_ mobilnog telefona / broj SIM kartice)

za uređaj / SIM karticu \_\_\_\_\_  
(vrsta i model službenog mobilnog telefona / broj SIM kartice)

Suglasan/na sam da troškove izazvane nepravilnim korištenjem, odnosno troškove nastale oštećenjem zaduženog službenog mobilnog telefona / SIM kartice namjerno ili iz krajnje nepažnje, odnosno troškove korištenja službenoga mobilnog telefona iznad iznosa ograničenja za \_\_\_\_\_ razinu iz članka 6. stavak 1. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona i informatičke opreme u vlasništvu Istarske županije, podmirujem osobno u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o trošku popravka odnosno plaćanjem računa za razliku u potrošnji iznad utvrđenog iznosa ograničenja (financijski limit), dostavljenog izravno na moju kućnu adresu od strane ugovornog operatera.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Potpis korisnika**





**I Z J A V A**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime) ( radno mjesto, upravno tijelo i ustrojstvena

\_\_\_\_\_  
jedinica u kojoj je djelatnik zaposlen / naziv projekta u okviru kojeg djelatnik radi)

\_\_\_\_\_  
(oznaka i datum ovlaštenja za korištenje prijenosnog računala)

ovim potvrđujem da sam dana \_\_\_\_\_ :

1) preuzeo/la prijenosno računalo \_\_\_\_\_  
( vrsta i model računala )

bez internetske kartice / s internetskom karticom broj \_\_\_\_\_  
( zaokružiti / upisati broj )

2) zamijenio/la prijenosno računalo \_\_\_\_\_  
( vrsta i model računala )

bez internetske kartice / s internetskom karticom broj \_\_\_\_\_  
( zaokružiti / upisati broj )

za uređaj \_\_\_\_\_  
( vrsta i model računala )

bez internetske kartice / s internetskom karticom broj \_\_\_\_\_  
( zaokružiti / upisati broj )

Suglasan/na sam da troškove izazvane nepravilnim korištenjem, odnosno troškove nastale oštećenjem preuzetog prijenosnog računala / internetske kartice namjerno ili iz krajnje nepažnje sukladno odredbi članka 18. Pravilnika o korištenju službenih mobilnih telefona informatičke opreme i internetskih kartica u vlasništvu Istarske županije, odnosno troškove korištenja internetske kartice za korisnike iznad iznosa mjesečne pretplate iz članka 14. stavak 1. točka b) istog Pravilnika, podmirujem osobno u roku od 8 dana od dana dostave obavijesti o troškovima oštećenja, odnosno plaćanjem računa za razliku u potrošnji iznad iznosa pretplate, dostavljenog izravno na moju kućnu adresu sa strane ugovornog operatera.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Potpis korisnika**



## O b r a z l o ž e n j e

Pravna osnova za donošenje ovog Pravilnika sadržana je u odredbi članka 65. stavak 1. točka 10. Statuta Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 10/09 i 4/13) kojim je propisano da Župan / Županica Istarske županije upravlja prihodima i rashodima županije. S tim u vezi, smanjenje ukupnih troškova na rashodovnoj strani svakako uključuje i maksimalno smanjenje troškova poslovanja i u pogledu upravljanja i racionalizacije uporabe službenih mobilnih telefona u vlasništvu Županije.

Slijedom zakonom utvrđenih obveza te potrebe racionalizacije troškova, sukladno odredbama članaka 96. i 97. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), vezano za Okvirni sporazum od 01.02.2013. godine za nabavu govornih, podatkovnih i mješovitih usluga u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži s uređajima (GSM telefoni i 3G modemi) i podatkovnim karticama za uporabu tih usluga, Župan Istarske županije donio je dana 21.02.2013. godine Odluku o odabiru ponude "Hrvatski telekom" d.d. kao najpovoljnije, pa je i ukupan iznos utroška za 2013. godinu u vezi s ponuđenim paketima telefoniranja i prijenosa informacija navedenim uređajima limitiran ukupnim iznosom od 74.745,60 kuna bez PDV-a, odnosno 92.532,00 kuna s uključenim PDV-om. Tim slijedom se u navedenim limitima ovim Pravilnikom propisuju mjerila za dodjelu i korištenje službenih mobilnih telefona i internetskih kartica po razinama, uz restriktivan pristup utvrđen tim aktom.

Pravilnikom se također propisuju i mjerila za dodjelu i zamjenu službenog mobilnog telefona, internetskih kartica i prijenosne službene informatičke opreme (laptop, notebook, netbook, tablet, handheld), te se uređuje i krug korisnika, način korištenja istih, financijska ograničenja i plaćanje prekoračenja utvrđenih iznosa, odgovornost za moguća oštećenja, kao i eventualni gubitak prava korisnika na daljnje korištenje dodijeljenih uređaja i kartica.

Obzirom da su usluge telekomunikacije, kao i moguća promjena na strani pružatelja tih usluga određene važećim propisima o javnoj nabavi, ovaj se Pravilnik donosi za razdoblje do prihvata slijedeće ponude, odnosno do izmjene postojećih, prihvaćenih usluga naprijed navedenog ponuditelja. Odredbe Pravilnika o informatičkoj opremi nisu ovisne o promjenama pružatelja usluga iz ovog akta, te se propisuju sukladno procijenjenoj potrebi prilagodbe u tijeku poslovanja.

Ovim se Pravilnikom također stavlja van snage Pravilnik o upravljanju troškovima komunikacija klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-09-01/6-03-4 od 26.03.2003. godine s izmjenama i dopunama klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-02/8-05-9 od 22.09.2005. godine, te se stavlja van snage rješenje klasa: 023-01/03-01/37 ur. broj: 2163/1-02/1-05-8 od 09.09.2005. godine, kojim je aktom temeljem odredbi ranijeg Pravilnika, bilo imenovano Povjerenstvo za utvrđivanje kriterija i mjerila za ostvarivanje prava korištenja fiksnih i mobilnih telefona na teret proračuna Istarske županije.