



REPUBLIKA HRVATSKA



ISTARSKA ŽUPANIJA  
REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu  
Pazin, Šetalište Pazinske gimnazije 1  
Tel: 052/351-649, Fax: 052/351-688  
KLASA: 112-03/19-01/02  
URBROJ: 2163/1-03/3-19-03  
Pazin, 27.03.2019

**Obavijest i upute kandidatima prijavljenima na oglas za prijam  
u službu višeg/e stručnog/e suradnika/ce za međunarodne  
projekte i razvoj u Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i  
vodoprivredu Istarske županije**

**OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

- **Viši/a stručni/a suradnik/ca za međunarodne projekte i razvoj** – provedba projekta „KAŠTELIR“, 1. Izvršitelj/ica na određeno vrijeme do 30.03.2021.g., odnosno do završetka provedbe projekta, u punom radnom vremenu, (mjesto rada Pazin).

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: II.  
Potkategorija radnog mjesta: Viši stručni suradnik  
Razina potkategorije:  
Klasifikacijski rang: 6

**Opis poslova radnog mjesta:**

Opis poslova radnog mjesta:

- radi na pojedinim programima ili razvojnim projektima koje odredi Pročelnik sukladno planu i programu rada Upravnog odjela,
- sudjeluje u praćenju i proučavanju propisa iz nadležnosti Upravnog odjela, poglavito u segmentu međunarodne i međuregionalne suradnje,
- obavlja poslove pripreme projekata za kandidiranje na EU i druge fondove, fondove bankarskih institucija i stranih vlada, te sudjeluje u poslovima implementacije projekata i programa prema sklopljenim ugovorima između međunarodnog ili nacionalnog donatora i Istarske županije,
- obavlja poslove praćenja i kontrole provedbe projekata koji se sufinanciraju sredstvima EU, a posebno koji se odnose na postupke nabave i financijsko upravljanje,
- priprema financijske i druge izvještaje projekata, zahtjeve za plaćanja i njima pripadajućih dokumenata u skladu s preuzetim Ugovornim obvezama po projektima,
- sudjeluje u organizaciji edukacija, radionica, treninga i drugih načina osposobljavanja djelatnika u tijelima Istarske županije, gradova i općina, te građana,
- organizira razmjenu iskustava između poduzetnika sa područja EU i Istarske županije,
- obavlja druge poslove po nalogu Pročelnika i pomoćnika pročelnika.

## PODACI O PLAĆI:

Plaću višeg/e stručnog/e suradnika/ce za međunarodne projekte i razvoj čini umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta i osnovice. Člankom 8. Odluke o mjerilima za određivanje plaće župana i zamjenika župana te službenika i namještenika u upravnim tijelima Istarske županije ("Službene novine Istarske županije", broj 10/10, 8/14 i 11/15) utvrđen je koeficijent složenosti poslova višeg stručnog suradnika koeficijentom 2,80, dok je člankom 2. Aneksa br. 2. Kolektivnog ugovora za zaposlene u jedinicama lokalne samouprave i upravnim odjelima Istarske županije od 31. ožujka 2014. godine utvrđena bruto osnovica za obračun plaće službenika i namještenika, koja iznosi 3.500,00 kuna i koja se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## TESTIRANJE KANDIDATA:

### Testiranje kandidata/kandidatkinja sastoji se od:

- provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se službenik/ca prima - pismeni test,
- usmeni intervju s Povjerenstvom za provedbu oglasa.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji su podnijeli urednu i pravodobnu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, a istima će se poziv uputiti pisanim putem.

### Pravni izvori za pripremu provjere znanja (testiranja) kandidata objavljenih u oglasu:

1. Ustav Republike Hrvatske, („Narodne novine“, broj 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12,19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17),
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11 i 4/18 – Uredba Vlade Republike Hrvatske),
4. Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 30/15),
5. <http://www.strukturnifondovi.hr/smjernice-za-upravljanje-projektним-ciklusom>.

### Pravila testiranja kandidata:

Po dolasku na testiranje od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta, te potpisivanje suglasnosti za obradu osobnih podataka. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata/kinja, istima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja putem pismenog testiranja (20 pitanja - 20 bodova). Svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja sastoji se od 5 pitanja. Svako pitanje boduje se s jednim bodom. Maksimalno ostvariv broj bodova na testiranju je 20.

Na pisanoj provjeri nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja, a mobitel je potrebno isključiti.  
Pismena provjera traje najduže 60 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima/kinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja na provedenom testiranju.

Kandidati/kinje koji su zadovoljili na testiranju pristupaju razgovoru s Povjerenstvom za provedbu oglasa (intervju).

Povjerenstvo za provedbu oglasa putem intervjuja s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Upravnom odjelu za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije (4 pitanja). Svako pitanje ocjenjuje se s ocjenom od 1 do 5. Maksimalno ostvariv broj bodova na razgovoru (intervju) je 20.

Nakon provedenog intervjuja, maksimalno ostvariv sveukupni broj bodova je 40.

Nakon provedbe testiranja i intervjuja Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje rang listu kandidata/kinja prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelniku Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije izvješće o provedenom postupku, kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Svi kandidati/kinje prijavljeni na oglas imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na oglas za zapošljavanje.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u obavijesti i uputama kandidatima, odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

O vremenu i mjestu testiranja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e naknadno.

Pročelnik

dr.sc. Ezio Pinzan